

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ



ЗАТВЕРДЖУЮ"

Заступник керівника
(проректор з науково-педагогічної роботи)
М.В. Афанасьєв

Організація та інформаційне забезпечення управлінської діяльності

робоча програма навчальної дисципліни

Галузь знань	12 Інформаційні технології
Спеціальність	125 Кібербезпека
Освітній рівень	перший (бакалаврський)
Освітня програма	кібербезпека

Вид дисципліни
Мова викладання, навчання та оцінювання

базова
українська

Завідувач кафедри менеджменту,
логістики та економіки

Ястремська О. М.

Харків
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
2018

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри менеджменту, логістики та економіки
Протокол № 1 від 27.08.2018 р.

Розробник:

Мерхо О., канд. екон. наук. н., доц. кафедри менеджменту, логістики та економіки

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри – розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри

1. Вступ

Анотація навчальної дисципліни. Сучасні економічні умови, в яких функціонують суб'єкти господарювання, характеризуються високим рівнем динамічності. Це сприяє актуалізації питань інформаційного забезпечення управлінської діяльності у всіх сферах. У той же час прийняттю не достатньо науково обґрунтованих управлінських рішень, що обумовлено відсутністю універсальних організаційних підходів в динамічних умовах, супроводжуються конфліктністю економічних інтересів. У таких умовах важливості набуває вміння керівників адаптувати класичні та розробляти нові підходи до організаційного та інформаційного забезпечення управлінської діяльності. Ґрунтовна фахова підготовка студентів дозволить сформувати у майбутніх фахівців необхідні компетентності для створення якісних умов організаційних та інформаційних умов управлінської діяльності.

Мета навчальної дисципліни: формування у студентів необхідних компетентностей з організаційного та інформаційного забезпечення управлінської діяльності.

Курс	3	
Семестр	6	
Кількість кредитів ECTS	5	
Аудиторні навчальні заняття	лекції	32
	семінарські, практичні	32
Самостійна робота		86
Форма підсумкового контролю	екзамен	

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

Попередні дисципліни	Наступні дисципліни
Економіка і бізнес	Менеджмент інформаційної безпеки

2. Компетентності та результати навчання за дисципліною

Компетентності	Результати навчання
Здатність застосовувати теоретичні знання у практичних ситуаціях щодо організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності	Застосовувати концептуальні знання з сутності управлінської діяльності при її організації та інформаційному забезпеченні
Здатність розуміти сутність та значущість управлінської діяльності	Проектувати майбутню професійну діяльність з урахуванням її прикладної специфіки предметної області
Здатність до усної та письмової ділової комунікації державною мовою з питань організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності	Застосувати знання державної мов з метою забезпечення ефективності професійної комунікації при організації та інформаційному забезпеченні управлінської діяльності
Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми в сфері організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності	Здатність раціонально організовувати власну професійну діяльність, обирати методи та способи розв'язання складних спеціалізованих задач та практичних проблеми в сфері організації та інформаційного забезпечення
Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, щодо порядку організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності	Використати результати самостійного пошуку, аналізу та синтезу інформації з різних джерел для ефективного рішення задач з організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності
Здатність приймати рішення нести за них відповідальність при розв'язанні задач та практичних проблем у професійній діяльності, щодо організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності	Розглядати, аргументувати, приймати рішення при розв'язанні задач та практичних проблем у професійній діяльності, щодо організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності
Здатність використовувати законодавчу та нормативно-правову бази, а також вимоги відповідних, в тому числі і міжнародних, стандартів та практик щодо організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності	Діяти на основі законодавчої, нормативно-правової баз України та вимог відповідних стандартів, тому числі міжнародних; готувати пропозиції до нормативних актів щодо організації та інформаційного забезпечення управлінської діяльності
Здатність здійснювати управління організаційними ризиками при інформаційному забезпеченні управлінської діяльності	Розробляти та оцінювати моделі і політику безпеки на основі використання сучасних принципів, способів та методів організації управлінської діяльності

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Організація управлінської діяльності

Тема 1. Еволюція управлінської думки. Моделі менеджменту. Тема семінарського заняття: Основні школи та підходи управління

Тема 2. Організація як об'єкт управління. Тема практичного заняття: Аналіз організаційного середовища

Тема 3. Менеджер в системі управління. Тема практичного заняття: Проектування діяльності менеджера

Тема 4. Організаційні структури управління та принципи їх формування. Тема практичного заняття: Моделювання організаційної структури управління

Тема 5. Основи процесного підходу в управлінні. Тема практичного заняття: Планування процесів в організації.

Тема 6. Комуникативна політика організації. Тема практичного заняття: Аудит комуникативної політики організації.

Тема 7. Управлінські рішення і методи управління. Тема практичного заняття: Оцінювання ефективності управлінських рішень.

Тема 8. Процес прийняття та реалізації управлінських рішень. Тема практичного заняття: Алгоритми прийняття управлінських рішень.

Змістовий модуль 2. Інформаційне забезпечення управлінської діяльності

Тема 9. Інформація як частина управлінської діяльності. Тема семінарського заняття: Роль та місце інформації в управлінській діяльності

Тема 10. Нормативно-правове забезпечення суспільних інформаційних відносин. Тема практичного заняття: Формування правових кейсів та оформлення основних документів

Тема 11. Інформаційне забезпечення як складова управлінської діяльності: види економічної інформації. Тема практичного заняття: Структура інформаційних потоків організації

Тема 12. Розвиток електронного урядування: міжнародний досвід та відчиняння практика. Тема практичного заняття: Національні інформаційні ресурси України

Тема 13. Тенденції розвитку корпоративних інформаційних систем. Тема практичного заняття: Проектування корпоративних інформаційних систем

Тема 14. Організаційно-виробничі структури та їхнє інформаційне забезпечення. Тема практичного заняття: Проектування інформаційних систем організаційно-виробничих структур

Тема 15. Управлінські інформаційні системами — системи підтримки рішень. Тема семінарського заняття: Сучасні тенденції розвитку системи підтримки рішень

Тема 16. Постановка та реструктуризація інформаційних систем обліку в організації. Тема практичного заняття: Проектування інформаційних систем обліку

4. Порядок оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Відповідно до Тимчасового положення "Про порядок оцінювання результатів навчання студентів за накопичувальною бально-рейтинговою

системою" ХНЕУ ім. С. Кузнеця, контрольні заходи включають:

поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських, лабораторних занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума — 60 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту скласти іспит, — 35 балів);

модульний контроль, що проводиться у формі колоквиуму як проміжний міні-екзамен з ініціативи викладача з урахуванням поточного контролю за відповідний змістовий модуль і має на меті *інтегровану* оцінку результатів навчання студента після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни — змістового модуля;

підсумковий/семестровий контроль, що проводиться у формі семестрового екзамену, відповідно до графіку навчального процесу.

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів. Оцінювання знань студента під час семінарських, практичних і лабораторних занять та виконання індивідуальних завдань проводиться за такими критеріями:

розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються; вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання індивідуальних завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії; логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки; арифметична правильність виконання індивідуального та комплексного розрахункового завдання; здатність проводити критичну та незалежну оцінку певних проблемних питань; вміння пояснювати альтернативні погляди та наявність власної точки зору, позиції на певне проблемне питання; застосування аналітичних підходів; якість і чіткість викладення міркувань; логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо конкретної проблеми; самостійність виконання роботи; грамотність подачі матеріалу; використання методів порівняння, узагальнення понять та явищ; оформлення роботи.

Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних та семінарських заняттях.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення семестрового екзамену, завданням якого є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, вміння формулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

Екзаменаційний білет охоплює програму дисципліни і передбачає визначення рівня знань та ступеня опанування студентами компетентностей.

Кожен екзаменаційний білет складається із 5 практичних ситуацій (два стереотипних, два діагностичних та одне евристичне завдання), які передбачають вирішення типових професійних завдань фахівця на робочому місці та дозволяють діагностувати рівень теоретичної підготовки студента і рівень його компетентності з навчальної дисципліни.

Результат семестрового екзамену оцінюється в балах (максимальна

кількість — 40 балів, мінімальна кількість, що зараховується, — 25 балів) і проставляється у відповідній графі екзаменаційної "Відомості обліку успішності".

Студента слід **вважати атестованим**, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Мінімумально можлива кількість балів за поточний і модульний контроль упродовж семестру — 35 та мінімумально можлива кількість балів, набраних на екзамені, — 25.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни розраховується з урахуванням балів, отриманих під час екзамену, та балів, отриманих під час поточного контролю за накопичувальною системою. Сумарний результат у балах за семестр складає: "60 і більше балів — зараховано", "59 і менше балів — не зараховано" та заноситься у залікову "Відомість обліку успішності" навчальної дисципліни.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D		
60 – 63	E	задовільно	не зараховано
35 – 59	FX	незадовільно	
1 – 34	F		

Розподіл балів за тижнями

Теми змістового модуля			Лекційні заняття	Практичні заняття	Семінарські заняття	Завдання за темами	Презентація	Тестування	Колоквіум	Усього
Змістовий модуль 1.	Тема 1	1 тиждень	0,5		2,5					3
	Тема 2	2 тиждень	0,5	0,5		1				2
	Тема 3	3 тиждень	0,5	0,5		1		3		5
	Тема 4	4 тиждень	0,5	0,5		1				2
	Тема 5	5 тиждень	0,5	0,5		1				2
	Тема 6	6 тиждень	0,5	0,5		1		2		4
	Тема 7	7 тиждень	0,5	0,5		1				2
	Тема 8	8 тиждень	0,5						7	7,5

Змістовий модуль 2.	Тема 9	9 тиждень	0,5		2,5				3	
	Тема 10	10 тиждень	0,5	0,5		1			2	
	Тема 11	11 тиждень	0,5	0,5		1		3	5	
	Тема 12	12 тиждень	0,5	0,5		1			2	
	Тема 13	13 тиждень	0,5	0,5		1			2	
	Тема 14	14 тиждень	0,5	0,5		1		2	4	
	Тема 15	15 тиждень	0,5		2,5		4		7	
	Тема 16	16 тиждень	0,5					7	7,5	
Екзамен									40	
Усього			8	5,5	7,5	11	4	10	14	100

5. Рекомендована література

Основна

1. Вітлінський В. В. Теорія інтелектуальних систем прийняття рішень : навч. посіб. / В. В. Вітлінський, В. І. Скіцько. — Київ : КНЕУ, 2014. — 506 с.
2. Голюков В. І. Моделі і методи прийняття рішень у корпоративних інформаційних системах [Електронний ресурс] / В. І. Голюков, І. В. Голюков. — Електрон. дані. — [Б. м. : б. в.], [201-]. - 1 електрон. опт. диск (DVD-ROM).
3. Литвиненко О. Є. Управління проектами інформатизації : навч. посіб. для студентів ВНЗ / О. Є. Литвиненко, А. І. Вавіленкова, О. О. Жолдаков. — Київ : НАУ, 2015. — 219 с.
4. Методи прийняття рішень : навч. посіб. / О. Г. Наконечний [та ін.]. —Х. : ХНУРЕ, 2016. — 131 с.
5. Пилипенко А. А. Конкурентоспроможність продукції промислового підприємства: організація управління та маркетингове забезпечення : монографія / А. А. Пилипенко, О. В. Фартушняк, І. Ю. Пасічник. — Харків : Лібуркіна Л. М., 2017. — 275 с.
6. Подольчак Н. Ю. Аудит і оцінювання управлінської діяльності : навч. посіб. / Н. Ю. Подольчак, В. Я. Карковська. — Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2016. — 126 с.
7. Сущенко Л. О. Науково-педагогічний підхід до організації контролю як важливої ланки управлінської діяльності : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / Л. О. Сущенко. — Запоріжжя : Класич. приват. ун-т, 2012. — 159 с.
8. Теоретико-методичні засади формування організаційного забезпечення управління економічною безпекою машинобудівного підприємства : монографія / О. В. Халіна та ін. ; за заг. ред. А. М. — Львів : Укр. акад. друкарства, 2016. — 249 с.
9. Техніка управлінської діяльності : навч. посіб. для студентів ВНЗ / Д. В. Коваленко та ін. — Харків : Друкарня Мадрид, 2017. — 245 с.
10. Формування індивідуальних стилів управлінської діяльності: соціально-психологічний аспект : монографія / [Н. Є. Завацька та ін.]. — Сєверодонецьк : СНУ ім. В. Даля, 2017. — 174 с.
11. Череп А. В. Інформаційне забезпечення в системі управління промисловим підприємством: монографія / А. В. Череп, О. М. Панченко, Л. А. Птіцина. — Запоріжжя : Запоріж. нац. ун-т, 2014. — 264 с.

12. Черноіванова Г. С. Організаційно-економічне забезпечення управління інноваціями та інноваційною працею : монографія / Г. С. Черноіванова. — Харків : [б. в.], 2018. — 284 с.

13. Ястремська О. М. Оцінювання результатів діяльності управлінського персоналу: теоретичні та практичні аспекти : монографія / О. М. Ястремська — Х. : Вид. ХНЕУ, 2012. — 194 с.

Додаткова

14. Діордіца І. В. Кібербезпекова політика України: стан та пріоритетні напрями забезпечення : монографія / І. В. Діордіца . — Запоріжжя : Гельветика, 2017. — 547 с.

15. Інформаційні технології. Методи захисту. Настанови щодо кібербезпеки. — На заміну ДСТУ ISO/IEC 27032:2015 ; Чинний від 2018-01-01. — Київ : УкрНДНЦ, 2018. — VI, 44 с.

16. Крутова А. С. Інформаційне забезпечення управління інноваційною діяльністю : монографія / А. С. Крутова, А. В. Янчев, Л. Ю. Курбетдінова. — Сімферополь : ДІАЙПІ, 2013. — 178 с.

17. Кузнецов Е. А. Методологія професіоналізації управлінської діяльності в Україні : монографія / Е. А. Кузнецов. — Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2017. — 381 с.

18. Матвієнко О. В. Основи організації електронного документообігу : навч. посіб. / О. В. Матвієнко, М. Н. Цивін. — К. : Центр учбової літератури, 2008. — 112 с.

19. Миколенко О. І. Управлінські процедури в діяльності виробничих організацій як об'єкт адміністративно-правового дослідження : монографія / О. І. Миколенко, В. О. Орлова. — Одеса : Фенікс, 2014. — 166 с.

20. Оліфіров О. В. Інформаційне забезпечення управління торговельним підприємством на основі агентного підходу : монографія / О. В. Оліфіров. — Донецьк : ДонНУЕТ, 2011. — 204 с.

21. Правила організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях : офіц. текст. — Київ : Паливода А. В., 2015. — 181 с.

22. Прийняття рішень в управлінні розгалуженими технологічними процесами : монографія / В. М. Дубовой та ін. — Вінниця : ВНТУ, 2014. — 215 с.

23. Проскуріна Н. М. Організація і методика документального забезпечення аудиту фінансової звітності в системі корпоративного управління : наук.-практ. посіб. / Н. М. Проскуріна, О. Ю. Рубітель ; за ред. проф. Н. М. Проскуриної. — Запоріжжя : ЗНУ, 2015. — 214 с.

24. Словник термінів з кібербезпеки / Рада нац. безпеки і оборони України, Міжвідом. н.-д. центр з пробл. орг. злочинності, Нац. акад. СБУ, Навч.-наук. ін-т інформ. Безпеки / уклад.: Бутузов В. М. та ін.; за заг. ред. Копана О. В., Скулиша Є. Д.]. — К. : ВБ "Аванпост-Прим", 2012. — 214 с.

25. Устенко А. О. Інформатизація управління виробничими процесам : монографія / А. О. Устенко. — Івано-Франківськ : Факел, 2011. — 220 с.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

26. Асоціацію "IT Ukraine" [Електронний ресурс]. — Режим доступу. — <https://itukraine.org.ua>.

27. Державна служба статистики України / Офіційний веб-сайт : [Електронний ресурс]. — Режим доступу. — <http://www.ukrstat.gov.ua>.

28. Законодавство України / Офіційний сайт Верховної Ради України : [Електронний ресурс]. — Режим доступу. — <http://zakon.rada.gov.ua>.