

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

Програма науково-дослідної практики
для студентів спеціальності
072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
першого (бакалаврського)
та другого (магістерського) рівнів

Харків
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
2018

УДК 336(07.034)

П78

Укладачі: К. М. Азізова

О. М. Рац

Затверджено на засіданні кафедри банківської справи.

Протокол № 1 від 28.08.2017 р.

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Програма науково-дослідної практики для студентів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів [Електронний ресурс] / уклад. К. М. Азізова, О. М. Рац. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 68 с.

Подано програму щодо проходження студентами науково-дослідної практики, яка забезпечує єдиний комплексний підхід до організації практики, системність і взаємозв'язок теоретичних знань та практичного досвіду. Викладено концепцію науково-дослідної практики, структуру консультаційного проекту, систему оцінювання звіту з науково-дослідної практики.

Рекомендовано для студентів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів.

УДК 336(07.034)

© Харківський національний економічний
університет імені Семена Кузнеця, 2018

Вступ

Науково-дослідна практика є невід'ємною складовою навчального процесу підготовки фахівців. Процес проходження практики сприяє закріпленню та поглибленню знань, отриманих студентами в процесі навчання, формуванню та розвитку когнітивної компетентності, навичок самостійної науково-дослідної роботи, вміння формулювати завдання, аналізувати отримані результати і робити висновки.

Формування та успішне функціонування банківської системи України, входження вітчизняних фінансово-кредитних інститутів у міжнародний бізнес у значній мірі залежить від кваліфікації та знань банківських працівників. Отримання практичних навичок щодо розв'язання тих або інших ситуацій у цій сфері є об'єктивною передумовою для користувачів банківських послуг.

Науково-дослідна практика входить до циклу практичної підготовки студентів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування".

Науково-дослідна практика спрямована на: залучення студентів до самостійної дослідницької роботи; ознайомлення з методикою проведення науково-дослідної роботи, з питаннями реалізації теоретичних і наукових розроблень у сфері їх професійної діяльності.

Предметом науково-дослідної практики є поглиблення навичок самостійної наукової роботи, розширення наукового світогляду студентів, дослідження проблем практики та вміння пов'язувати їх з обраним теоретичним напрямом дослідження, визначати структуру та логіку майбутньої магістерської роботи.

Результатом науково-дослідної практики є написання звіту, виступ на науковому семінарі, який проходить у вигляді наукової конференції з презентацією основних результатів наукового дослідження, що відображаються у підготовленій статті. У статті необхідно висвітлити основні результати науково-дослідної роботи студента під час проходження науково-дослідної практики.

Цілі та змістовність науково-дослідної практики, загальні питання її організації та проведення та підведення підсумків, вимоги до оформлення звіту та його захисту визначаються відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 08.04.1993 р. № 93 "Положення про проведення практики студентів вищих начальних закладів України".

1. Опис науково-дослідної практики

Показники	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика науково- дослідної практики
		денна форма навчання
Перший (бакалаврський) рівень		
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 07 "Управління та адміністрування"	Практика
		Рік підготовки 4-й
Загальна кількість годин – 216	Спеціальність 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"	Семестр 8-й
		Лекції 2 год
Кількість тижнів практики – 2. Тижневих годин: аудиторних – 22; самостійної роботи студента – 86	Освітній ступінь: перший (бакалаврський)	Лабораторні 42 год
		Самостійна робота 172 год
		Вид контролю Звіт
Другий (магістерський) рівень, курс 1М		
Кількість кредитів – 1	Галузь знань 07 "Управління та адміністрування"	Практика
		Рік підготовки 1М
Загальна кількість годин – 30	Спеціальність 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"	Семестр 1-й
		Лекції 2 год
Кількість тижнів практики – 1. Тижневих годин: аудиторних – 10; самостійної роботи студента – 20	Освітній ступінь: другий (магістерський)	Лабораторні 8 год
		Самостійна робота 20 год
		Вид контролю Звіт
Другий (магістерський) рівень, курс 2М		
Кількість кредитів – 8	Галузь знань 07 "Управління та адміністрування"	Практика
		Рік підготовки 2М
Загальна кількість годин – 240	Спеціальність 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"	Семестр 3-й
Кількість тижнів практики – 7. Тижневих годин: самостійної роботи студента –35	Освітній ступінь: другий (магістерський)	Самостійна робота 240 год
		Вид контролю Курсова робота

2. Мета та завдання науково-дослідної практики

Метою науково-дослідної практики є набуття студентами досвіду самостійної науково-дослідної роботи й опрацювання методики її проведення, поглиблення теоретичних знань у сфері банківської справи, підбір матеріалу для написання дипломної роботи, формування вмінь і навичок опрацювання наукових та інформаційних джерел.

Для досягнення мети студенти мають вирішити такі **завдання**:

вибір теми роботи з урахуванням рекомендованої кафедрою банківської справи тематики й обґрунтування її актуальності;

постановка мети та конкретних завдань дослідження;

визначення об'єкта, предмета та методів дослідження;

узагальнення законодавчої бази, нормативно-правових та інструктивних матеріалів, літературних та інших джерел з досліджуваної теми;

розгляд теоретичних аспектів вирішення проблеми, поставленої в роботі;

збирання практичного матеріалу з обраної теми й аналіз стану проблеми на його основі;

розроблення та обґрунтування методичних рекомендацій та практичних підходів, які повинні надати шляхи вирішення завдань;

формулювання висновків і оцінювання отриманих результатів;

підготовка й оформлення статті до друку за темою дослідження;

підготовка й оформлення звіту з науково-дослідної практики студентів.

Теоретико-методичною базою науково-дослідної практики є навчальні дисципліни гуманітарного та професійного циклів, які було освоєно студентами під час їхнього навчання. У свою чергу, навички, які студенти набудуть у процесі проходження науково-дослідної практики, забезпечать успішне виконання поточних досліджень і підготовку до захисту відповідної випускної роботи.

У процесі науково-дослідної практики студенти здобудуть необхідні знання під час лекційного заняття та виконання лабораторних завдань. Велике значення у процесі закріплення знань має самостійна робота студентів. Усі види занять розроблені відповідно до кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

У результаті успішного опанування матеріалу науково-дослідної практики у студента формуються такі професійні компетентності:

знання:

алгоритму та стадій науково-дослідного процесу;

сучасних інформаційних технологій під час організації та проведення наукових досліджень;

уміння:

узагальнювати та критично оцінювати результати, отримані вітчизняними та зарубіжними дослідниками;

проводити самостійні дослідження відповідно до розробленої програми;

вести пошук літературних джерел із залученням сучасних інформаційних технологій;

адекватно вибирати відповідні методи дослідження виходячи із завдань теми магістерської роботи;

здійснювати підбір необхідних матеріалів для виконання випускної кваліфікаційної роботи;

проводити оброблення та узагальнення теоретичної наукової інформації, аналізувати результати та подавати їх у вигляді завершених науково-дослідницьких розроблень (звіту за науково-дослідною роботою, тез доповідей, наукової статті, презентації результатів наукових досліджень);

комунікації:

виявляти та формулювати актуальні наукові проблеми;

здатність обґрунтовувати актуальність, теоретичну та практичну значущість обраної теми наукового дослідження;

здатність подавати результати проведеного дослідження у вигляді наукового звіту, статті або доповіді;

формулювати та вирішувати завдання, що виникають у процесі виконання науково-дослідної роботи;

автономність і відповідальність:

самостійний аналіз теоретичного матеріалу, використання сучасних методів досліджень;

формулювання власних висновків за підсумками досліджень, оформлення результатів роботи;

оволодіння вмінням науково-літературного викладення отриманих результатів та оволодіння методами презентації наукових результатів.

3. Організація проведення науково-дослідної практики

У науково-дослідній практиці доцільно виділити два етапи:

I етап – обґрунтування і науковий аналіз предметної області дослідження;

II етап – науково-методична практика, яка завершується захистом звіту для студентів 4 та 1М курсів або консультаційний проект для студентів 2М курсу для впровадження рекомендацій в практику управління розвитком банківської установи, організації ідей, розроблених у роботі.

Концепція науково-дослідної практики студентів орієнтована на дотримання таких принципів:

1. Теми наукових досліджень пов'язані з фундаментальними та прикладними дослідженнями кафедри.

2. Головна увага практики зосереджена на формуванні когнітивних і метакогнітивних компетенцій студентів.

3. Когнітивні компетентності повинні забезпечувати розвиток традиційних і формування нових професійних компетенцій, створення їх ситуаційного профілю з акцентом на гуманізацію менеджменту.

4. Під час занять з технології наукових досліджень формуються навички правильного формулювання проблеми практики, яка обумовила необхідність наукових досліджень, мети, предмета, об'єкта дослідження. Крім того розвивається досвід роботи з літературою, виконання аналітичного огляду публікацій, конспектування наукових текстів, написання статей і тез, у яких узагальнюється теоретична основа наукових досліджень за темою магістерської роботи.

5. У результаті занять студенти опановують різні способи розроблення термінологічного забезпечення досліджень, створення системи принципів дослідження та перетворення предмета роботи, інших форм подання результатів наукового дослідження (класифікація, закон, алгоритм, програма та ін.). Зазначені результати повинні відповідати нормативним вимогам до наукової новизни.

6. Студенти отримують завдання опанувати з допомогою керівника (самостійно) певний метод чи технологію наукового дослідження.

4. Програма науково-дослідної практики

Відповідно до Державного стандарту вищої професійної освіти та навчальних планів фінансового факультету студенти першого (бакалаврського) рівня денної форми навчання проходять науково-дослідну практику на четвертому курсі навчання, студенти другого (магістерського) рівня проходять на 1М і 2М курсах. Тривалість практики – два тижні, один тиждень і сім тижнів, відповідно, включаючи час для написання та підготовки до захисту звіту.

Практику проводять в оснащених відповідним чином лабораторіях обчислювального центру ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

У процесі проведення науково-дослідної практики основну частину робіт студенти виконують самостійно.

Далі наведено перелік тем науково-дослідної практики.

Тема 1. Теорія та методологія науково-дослідної практики

1.1. Технологія роботи над дослідженням. Презентація, захист і впровадження результатів наукових досліджень.

Організація науково-дослідної роботи. Вибір теми дослідження. Складання плану випускної роботи. Обґрунтування актуальності обраної для дослідження теми. Формулювання мети, завдань, об'єкта, предмета та методів дослідження. Процес підготовки випускної роботи.

1.2. Основні вимоги до оформлення статті, випускної роботи.

Аналіз структурної адекватності випускної роботи. Розроблення презентації наукового дослідження. Зміст і структура роботи. Планування робіт із підготовки до захисту випускної роботи. Порядок захисту випускної роботи. Підготовка до друку наукової статті.

Тема 2. Інформаційне забезпечення наукового дослідження

2.1. Інформаційний простір науковця.

Поняття, терміни, галузі інформації і її роль у проведенні наукових досліджень. Національна система науково-технічної інформації. Види, джерела інформації та режим доступу до неї. Економічна інформація в документах і системі бібліографічних ресурсів України.

2.2. Технологія роботи з інформаційними джерелами.

Критичний огляд наукових праць вітчизняних (у тому числі науковців ХНЕУ ім. С. Кузнеця) та зарубіжних авторів з предмету дослідження. Основні журнали з теми дослідження. Інформаційно-пошукові системи

Інтернету. Формування запитів для пошуку інформації в Інтернеті. Електронні ресурси: вітчизняні та зарубіжні бази даних, електронні бібліотеки в мережі Інтернет. Теорія та практика динамічного читання та раціональної роботи з науковою літературою. Наукометричні бази публікацій.

Тема 3. Теоретичні методи наукового дослідження

3.1. Загальнонаукові та спеціальні методи дослідження.

Методи теоретичного рівня пізнання: індукція, дедукція, системний аналіз. Методи, що використовуються на теоретичному й емпіричному рівнях дослідження: абстрагування, ідеалізація, конкретизація, формалізація, систематизація, узагальнення, аналогія, аналіз, синтез, моделювання. Методи емпіричного рівня: спостереження, експеримент, вимірювання, порівняння.

3.2. Структурний аналіз ключових понять дипломної роботи

Морфологічний та контент-аналіз ключових понять дослідження. Визначення завдань, об'єкта дослідження, розроблення категоріального апарата, вибір якісних і кількісних одиниць контент-аналізу. Морфологічна класифікація сутності поняття. Процес квантифікації. Статистичне оброблення отриманих кількісних даних. Інтерпретація отриманих даних на основі аналізу та теоретичного контексту дослідження, верифікація даних.

Тема 4. Методи статистичного аналізу

4.1. Збирання, систематизація та подання статистичної інформації.

Сутність, джерела й організаційні форми статистичного спостереження. Статистична звітність банківських установ. Види звітності. Спеціально організовані статистичні спостереження та їх види. Сутність і завдання статистичного зведення та групування. Подання статистичних даних: таблиці та графіки.

4.2. Узагальнювальні статистичні показники.

Статистичний показник як кількісна характеристика суспільних явищ. Види та класифікація статистичних показників. Абсолютні статистичні величини й одиниці їх вимірювання. Види вимірників абсолютних величин. Види відносних величин, їх змістовність та умови застосування.

Тема 5. Практичні аспекти застосування процесного підходу до управління

5.1. Основні стандарти моделювання бізнес-процесів.

Основні мови опису бізнес-процесів: IDEF0, DFD у нотаціях Гейна – Сарсона і Йордана – Де Марко, IDEF3, Oracle, BAAN, ARIS, Swimmerlanes.

5.2. Застосування процесного підходу до технології аналізу предмету дослідження у програмному середовищі AllFusion Process Modeler 7 (BPwin)

Робота в середовищі BPWin. Визначення основних елементів процесу: назва, мета, вхід, вихід, управління, механізми. Побудова контекстної діаграми процесу. Побудова діаграми деталізації. Формування висновків.

Тема 6. Вирішення економічних завдань методами кластерного аналізу

6.1. Поняття кластеризації.

Методи кластерного аналізу. Завдання кластерного аналізу. Ієрархічні та неієрархічні методи кластерного аналізу. Об'єднання кластерів.

6.2. Етапи кластерного аналізу

Вибір змінних критеріїв для кластеризації. Вибір засобу вимірювання відстані між кластерами. Стандартизація спостережень. Формування кластерів. Інтерпретація результатів.

Тема 7. Технології прийняття рішень: метод аналізу ієрархій

7.1. Загальна характеристика та принципи методу аналізу ієрархій.

Поняття методу аналізу ієрархій. Завдання методу аналізу ієрархій. Принцип ідентичності та декомпозиції. Принцип дискримінації і порівняльних. Принцип синтезу.

7.2. Алгоритм застосування методу аналізу ієрархій.

Структуризація задачі узгодження результатів у вигляді ієрархічної структури з кількома рівнями: цілі, критерії, альтернативи. Виконання парних порівнянь елементів кожного рівня. Обчислення коефіцієнтів важливості для елементів кожного рівня. Підрахунок кількісного індикатора якості кожної з альтернатив і визначення найкращої альтернативи.

5. Структура науково-дослідної практики

Із самого початку науково-дослідної практики кожен студент має бути ознайомлений як із програмою науково-дослідної практики і формами організації навчання, так і зі структурою, змістовністю та обсягом кожної теми, а також з усіма видами контролю та методикою оцінювання сформованих професійних компетентностей.

Проходження студентом науково-дослідної практики відбувається шляхом послідовного та ґрунтовного опрацювання навчальних тем.

Тематичний план науково-дослідної практики наведено в табл. 5.1 для першого (бакалаврського) рівня (ПР) і другого (магістерського) рівня – для 1М курсу (1М) і 2М курсу (2М).

Таблиця 5.1

Структура науково-дослідної практики

Теми	Кількість годин											
	денна форма											
	усього			у тому числі								
				лекційні			лабора-торні			самостійна робота		
				ПР	1М	2М	ПР	1М	2М	ПР	1М	2М
Тема 1. Теорія та методологія науково-дослідної практики	15,5	3,5	24	0,5	0,5	-	5	1	-	10	2	24
Тема 2. Інформаційне забезпечення наукового дослідження	15,25	3,25	24	0,25	0,25	-	5	1	-	10	2	24
Тема 3. Теоретичні методи наукового дослідження	15,25	4,25	24	0,25	0,25	-	5	2	-	10	2	24
Тема 4. Методи статистичного аналізу	15,25	0,25	24	0,25	0,25	-	5	0	-	10	0	24
Тема 5. Практичні аспекти застосування процесного підходу до управління	15,25	0,25	24	0,25	0,25	-	5	0	-	10	0	24
Тема 6. Вирішення економічних завдань методами кластерного аналізу	15,25	0,25	24	0,25	0,25	-	5	0	-	10	0	24
Тема 7. Технології прийняття рішень: метод аналізу ієрархій	14,25	0,25	24	0,25	0,25	-	4	0	-	10	0	24
Підготовка до друку наукової статті	49	9	24	-	-	-	4	2	-	45	7	24
Підготовка звіту (консультаційного проекту)	47	9	24	-	-	-	2	2	-	45	7	24
Підготовка презентації	14	0	24	-	-	-	2	0	-	12	0	24
Усього годин	216	30	240	2	2	-	42	8	-	172	20	240

6. Теми лабораторних занять

Лабораторне заняття – це форма навчального заняття, за якої студент під керівництвом викладача самостійно проводить імітаційні експерименти чи досліді з метою практичного підтвердження окремих теоретичних положень навчальної дисципліни. У ході лабораторних робіт студент набуває професійних компетентностей та практичних навичок роботи з комп'ютерним обладнанням, відповідними програмними продуктами. За результатами виконання завдання на лабораторному занятті студенти оформлюють індивідуальні звіти про його виконання та захищають ці звіти викладачеві (табл. 6.1).

Таблиця 6.1

Перелік тем лабораторних занять

Теми	Програмні питання	Кількість годин		
		ПР	1М	2М
1	2	3	4	5
<i>Тема 1. Теорія та методологія науково-дослідної практики</i>	<i>Лабораторна робота 1. "Актуальність і необхідність проведення дослідження". Питання: обґрунтування актуальності обраної для дослідження теми; формулювання мети, завдань, об'єкта, предмета та методів дослідження; розроблення змісту випускної роботи</i>	5	1	–
<i>Тема 2. Інформаційне забезпечення наукового дослідження</i>	<i>Лабораторна робота 2. "Критичний огляд наукових праць вітчизняних (у тому числі науковців ХНЕУ ім. С. Кузнеця) та зарубіжних авторів з предмету дослідження"</i>	5	1	–
<i>Тема 3. Теоретичні методи наукового дослідження</i>	<i>Лабораторна робота 3. "Морфологічний та контент-аналіз ключового поняття дослідження"</i>	5	2	–
<i>Тема 4. Методи статистичного аналізу</i>	<i>Лабораторна робота 4. "Збирання, оброблення й аналіз статистичної інформації з проблематики дослідження"</i>	5	0	–

1	2	3	4	5
Тема 5. Практичні аспекти застосування процесного підходу до управління	Лабораторна робота 5. "Застосування процесного підходу до технології аналізу предмета дослідження у програмному середовищі AllFusion Process Modeler 7 (BPwin)"	5	0	–
Тема 6. Вирішення економічних завдань методами кластерного аналізу	Лабораторна робота 6. "Моделювання об'єкта дослідження за допомогою кластерного аналізу"	5	0	–
Тема 7. Технології прийняття рішень: метод аналізу ієрархій	Лабораторна робота 7. "Використання методу аналізу ієрархій для обґрунтування управлінських рішень"	4	0	–
Підготовка до друку наукової статті	Лабораторна робота 8. "Написання наукової статті за результатами дослідження"	4	2	–
Підготовка звіту (консультаційного проекту) та презентації	Лабораторна робота 9. "Оформлення звіту (консультаційного проекту) з науково-дослідної практики та презентації "	4	2	–
Усього годин		42	8	–

7. Самостійна робота

Самостійна робота студента (СРС) – це форма організації навчального процесу, за якої заплановані завдання виконуються студентом самостійно під методичним керівництвом викладача.

Мета СРС – засвоєння в повному обсязі програми науково-дослідної практики та формування у студентів загальних і професійних компетентностей, які відіграють суттєву роль у становленні майбутнього фахівця вищого рівня кваліфікації.

Навчальний час, відведений для самостійної роботи студентів денної форми навчання, визначається навчальним планом і становить:

для першого (бакалаврського) рівня – 172 години;

для другого (магістерського рівня) 1М курс – 20 годин;

для другого (магістерського) рівня 2М курс – 240 годин.

У ході самостійної роботи студент має перетворитися на активного учасника навчального процесу, навчитися свідомо ставитися до оволодіння

теоретичними та практичними знаннями, вільно орієнтуватися в інформаційному просторі, нести індивідуальну відповідальність за якість власної професійної підготовки.

СРС включає: опрацювання лекційного матеріалу; опрацювання та вивчення рекомендованої літератури, основних термінів її понять за темами дисципліни; підготовку до лабораторних занять; поглиблене опрацювання окремих тем науково-дослідної практики; виконання розрахунків за темою дослідження; пошук (підбір) та огляд літературних джерел за темою дослідження; аналітичний розгляд наукової публікації; підготовку до друку наукової статті; підготовку до захисту звітів з лабораторних занять; систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки звіту (консультаційного проекту) з науково-дослідної практики.

Необхідним елементом успішного проходження науково-дослідної практики є самостійна робота студентів з вітчизняною та зарубіжною спеціальною економічною літературою, нормативними актами з питань банківської справи, статистичними матеріалами. Основні види самостійної роботи, які запропоновані студентам для проходження науково-дослідної практики, наведені в табл. 7.1.

Таблиця 7.1

Завдання для самостійної роботи студентів та форми її контролю

Теми	Змістовність самостійної роботи студентів	Кількість годин			Форми контролю СРС
		ПР	1М	2М	
1	2	3	4	5	6
<i>Тема 1.</i> Теорія та методологія науково-дослідної практики	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 1. Оформлення звіту з лабораторної роботи та презентації	10	2	24	Звіт з презентацією з лабораторної роботи 1
<i>Тема 2.</i> Інформаційне забезпечення наукового дослідження	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 2. Оформлення звіту з лабораторної роботи та презентації	10	2	24	Звіт з презентацією з лабораторної роботи 2

Закінчення табл. 7.1

1	2	3	4	5	6
<i>Тема 3.</i> Теоретичні методи наукового дослідження	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 3. Оформлення звіту з лабораторної роботи та презентації	10	2	24	Звіт з презентацією з лабораторної роботи 3
<i>Тема 4.</i> Методи статистичного аналізу	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 4. Оформлення звіту з лабораторної роботи та презентації	10	0	24	Звіт з презентацією з лабораторної роботи 4
<i>Тема 5.</i> Практичні аспекти застосування процесного підходу до управління	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 5. Оформлення звіту з лабораторної роботи та презентації	10	0	24	Звіт з презентацією з лабораторної роботи 5
<i>Тема 6.</i> Вирішення економічних завдань методами кластерного аналізу	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 6. Оформлення звіту з лабораторної роботи та презентації	10	0	24	Звіт з презентацією з лабораторної роботи 6
<i>Тема 7.</i> Технології прийняття рішень: метод аналізу ієрархій	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 7. Оформлення звіту з лабораторної роботи та презентації	10	0	24	Звіт з презентацією з лабораторної роботи 7
Підготовка до друку наукової статті	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 8. Оформлення наукової статті до друку	45	7	24	Наукова стаття
Підготовка звіту (консультаційного проекту) та презентації	Вивчення лекційного матеріалу, виконання лабораторної роботи 9. Оформлення звіту (консультаційного проекту) з науково-дослідної практики	57	7	48	Звіт (консультаційного проекту) з науково-дослідної практики
Усього годин		172	20	240	

8. Звіт з науково-дослідної практики для студентів першого (бакалаврського) рівня та консультаційний проект для студентів другого (магістерського) рівня другого року навчання

Студенти першого (бакалаврського) рівня за результатами науково-дослідної практики виконують звіт протягом двох тижнів. Студенти другого (магістерського) рівня другого року навчання відповідно до навчального плану в рамках науково-дослідної практики виконують консультаційний проект (курсову роботу) протягом семи тижнів.

Теми звіту/консультаційного проекту формулюються в межах тем випускних робіт (додатки А, Б, В). Вибір теми вирішальним чином обумовлює результат дослідження. Під час обрання теми основними критеріями повинні бути актуальність, новизна та перспективність; наявність теоретичної бази; можливість виконання теми в цій установі банку; можливість отримання від упровадження результатів дослідження економічного ефекту.

Тема консультаційного проекту має починатись зі слів: "Теоретичне та методичне забезпечення...". Продовженням теми є одна з тем, які пропонуються кафедрою для проведення наукових досліджень (додаток В).

Діяльність студентів щодо проходження науково-дослідної практики розпочинається з отримання на випусковій кафедрі завдання з методичними рекомендаціями.

Керівником випускної роботи призначається один із провідних викладачів випускової кафедри.

До основних функцій керівника науково-дослідної практики студентів належать:

- допомога студенту в уточненні теми роботи та розробленні її плану;
- орієнтація на збирання необхідної для написання роботи інформації;

- рекомендації щодо вибору джерел наукової, методологічної та спеціальної літератури;

- консультації щодо змісту роботи;

- контроль за виконанням окремих етапів роботи;

- поради щодо оформлення роботи;

- складання відгуку про роботу.

Керівник науково-дослідної практики звертає увагу студента на наявні недоліки в роботі (оформлення, стиль, орфографія та пунктуація, зміст підрозділів, послідовність викладення тексту), але не виправляє їх.

Під час написання звіту/консультаційного проекту потрібно не менше одного разу на тиждень зустрічатися з призначеним кафедрою керівником для своєчасного коригування шляхів розроблення окремих питань обраної теми. Перед остаточним оформленням чистового варіанта роботи студент повинен подати керівникові завершену чернетку всіх розділів, вступу, висновків і літератури. Оформлення тексту чернетки наближається до вимог, які ставляться до готової роботи, що допоможе заздалегідь позбутися зайвих помилок під час написання чистового варіанта роботи.

Певні вимоги висуваються до обсягу та структури роботи. Обсяг звіту/консультаційного проекту – 60 – 80 сторінок формату А4.

Структура роботи включає: титульний аркуш (додатки Д, Е, Ж), відгук керівника (додаток И), зміст (додатки К, Л, М), вступ, основний зміст роботи, висновки, літературу, додатки (в тому числі **наукова стаття або тези доповідей**).

У вступі звіту/консультаційного проекту розкривають сутність і стан наукового питання, його значущість, актуальність його розроблення, формулюються мета та завдання роботи, об'єкт і предмет, обрані методи дослідження та їх практичне значення. Рекомендований обсяг вступу – 3 – 5 сторінок. Викладаючи вступ, необхідно дотримуватися такої послідовності.

1. Обґрунтування актуальності обраної теми – початковий етап будь-якого дослідження. Під час висвітлення актуальності потрібно зазначити головне – сутність проблеми, з чого випливає актуальність теми. Проблема завжди виникає тоді, коли старе знання вже виявило свою неспроможність, а нове ще не набуло розвинутої форми. Таким чином, проблема в науці – це суперечлива ситуація, яка вимагає вирішення. Для з'ясування стану розроблення обраної теми складається стислий огляд літератури, з якого можна зробити висновок, що ця тема ще не розкрита (розкрита лише частково, або не в належному аспекті), і тому вимагає подальшого розроблення.

2. Мета та завдання дослідження. Формулюються мета роботи та завдання, які необхідно вирішити для досягнення поставленої мети. Метою дослідження може бути, наприклад, розроблення та наукове

обґрунтування методичних основ щодо підходів до управління (організації, обліку, аналізу) конкретним видом операцій. Завдання формулюються у формі переліку (вивчити..., описати..., визначити..., дослідити..., з'ясувати сутність..., показати..., узагальнити..., встановити..., виявити..., довести..., упровадити..., вивести залежність..., встановити взаємозв'язок..., проаналізувати..., розробити..., дати рекомендації та ін.). Формулювати завдання необхідно якомога ретельніше, оскільки опис їхнього вирішення становить зміст підрозділів курсової роботи.

3. Об'єкт і предмет дослідження. Об'єкт – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію та обране для вивчення. Предмет – це те, що міститься в межах об'єкта. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне та часткове. Наприклад, під час виконання теми, пов'язаної з дослідженням ресурсного потенціалу банку, об'єктом може бути діяльність вітчизняних банків на ринку залучення та розміщення банківських ресурсів; предметом – ресурсний потенціал вітчизняних банків.

4. Методи дослідження. Подається перелік використаних методів дослідження для досягнення поставленої в роботі мети. Подавати їх треба не відірвано від змісту роботи, а стисло та змістовно визначаючи, що саме досліджувалось тим чи іншим методом.

5. Інформаційно-теоретична база дослідження. Автором зазначається, які види інформаційних джерел були використані під час написання роботи.

6. Практичне значення отриманих результатів. Стисло характеризуються основні прикладні результати роботи, визначається можлива галузь їх впровадження та їх вплив на вирішувану проблему. Зазначається, що наукові результати роботи знайшли практичне застосування у діяльності окремих банківських установ, що підтверджується відповідними довідками. Також указуються напрями застосування розроблених методичних рекомендацій у практичну діяльність банків. Ураховуються результати лабораторної роботи 1.

Основна частина звіту/консультаційного проекту (30 – 40 сторінок) складається з розділів і підрозділів. У розділах основної частини детально розглядаються методика та техніка дослідження та узагальнюються результати. Робота складається з трьох розділів: теоретичного, експериментального (аналітично-дослідницького) та проектного. Наприкінці кожного з розділів основної частини автором подаються коментарі, які повинні

містити: формулювання сутності результату; формулювання новизни (за результатами досліджень); обґрунтування достовірності результату; практичну цінність отриманого результату.

Перший розділ консультаційного проекту має теоретичний характер. У ньому обґрунтовується теоретична база обраної проблеми, виконується її макроекономічний аналіз, надається огляд літературних джерел, нових розроблень.

У першому розділі висвітлюються основні теоретичні положення досліджуваної теми на основі вивчення сучасної наукової літератури. Особлива увага приділяється дискусійним проблемним питанням: різні точки зору необхідно критично проаналізувати і на цій основі сформулювати й аргументувати свою думку. У цьому розділі є обов'язковими посилання на використану літературу (обов'язковим є посилання на **сучасну** наукову літературу, а також **наукові публікації викладачів ХНЕУ ім. С. Кузнеця**).

Огляд літературних джерел – найвища форма узагальнення інформації. Він систематизує зміст багатьох документів за основними напрямками їх використання. З цією метою повинна надаватись аргументована оцінка використаних відомостей. Загальна методика складання огляду містить: з'ясування стану питання, ознайомлення з темою та з'ясування її меж, складання попереднього плану огляду, відбір найбільш цінного матеріалу; аналіз джерел, їх оцінювання та зіставлення; групування зведень, їх узагальнення; висновки та рекомендації на основі цього огляду. Огляд повинен повно та систематизовано відображувати стан предмета дослідження. Положення, що містяться в ньому, мають дозволяти об'єктивно оцінювати науково-прикладну значущість досліджуваної проблеми, правильно вибирати шляхи та засоби досягнення мети, поставленої в роботі.

В огляді літератури автор окреслює основні етапи розвитку наукової думки за поставленою проблемою. Стисло, критично висвітливши роботи попередників, студент повинен назвати ті питання, які залишилися невирішеними і, отже, визначити своє місце у розв'язанні проблеми.

Типовими помилками, що допускаються студентами в теоретичному розділі роботи, є:

подання теоретичної інформації без її подальшого критичного аналізу;

підрозділ складається здебільшого з витягу із законодавчого акту;
подання в розділі довідкової і загальновідомої інформації;
подання інформації винятково в текстовій формі без підкріплення її порівняльними таблицями та ілюстративними рисунками.

Один підрозділ консультаційного проекту має бути за обсягом не менше 6,5 – 7 сторінок. Перший розділ звіту/консультаційного проекту має складатись з двох **підрозділів та включати результати лабораторних робіт 2, 3.**

Другий розділ звіту/консультаційного проекту присвячується огляду методологічних аспектів та аналізу в напрямі тієї чи іншої теми. Студент повинен проаналізувати сучасний стан предмета дослідження та виявити певні тенденції розвитку на найближчий час. Обов'язково необхідно звернути увагу на чинні законодавчі акти, які розроблені НБУ та спрямовані на регулювання банківської системи.

Важливою складовою аналітично-дослідницького розділу роботи є аналіз організації вирішення досліджуваних проблем у банках з метою виявлення позитивних сторін і наявних недоліків. Критеріями такого оцінювання є: рівень науково-теоретичного розвитку, методологічна база, позитивний досвід у різних сферах банківського середовища в нашій та зарубіжних країнах.

У процесі виконання аналітично-дослідницького розділу студент повинен використати практичні матеріали, зібрані в процесі підготовки до написання роботи. Важливим під час здійснення аналізу є виконання необхідних розрахунків (у динаміці за 3 – 5 років). Вони повинні бути вірогідними, достатніми та виконуватися відповідно до чинних методик.

Дослідницька складова розділу є обов'язковою. Під час дослідження використовуються методи спостереження, компаративного (порівняльного) аналізу, моделювання, теорії ймовірності, математичної статистики, методи соціальних досліджень (опитування, анкетування) та ін.

Як результати дослідження можуть виступати емпіричні, графічні та інші залежності, проекти нормативних актів, моделі, схеми та структури, фінансово-економічні рішення, розроблені методики тощо.

Результати дослідження мають бути використані в проектному розділі для обґрунтування конкретних пропозицій та рекомендацій.

Студент повинен продемонструвати вміння самостійно проводити наукові дослідження, застосовувати сучасні економіко-математичні та інші методи наукового пізнання, надавати науково-аналітичну характеристику новим явищам, а також використовувати нові знання для конкретних прикладних рішень у галузі банківської справи.

Типовими помилками, що допускаються студентами в аналітичному розділі роботи, є:

- проведення аналітичних дій без обґрунтування необхідності їхнього проведення;

- відсутність чітких висновків щодо побудованих таблиць, графіків, рисунків;

- відсутність структурно-логічного зв'язку між аналітичними діями;

- робота присвячена переважно оцінно-аналітичним процедурам, а ключове слово у назві роботи (управління, аналіз, планування тощо) залишились поза увагою автора.

Другий розділ звіту/консультаційного проекту має складатись з **двох підрозділів і включати результати лабораторних робіт 4, 6.**

Третій розділ звіту/консультаційного проекту – найбільш важлива частина дослідження. У цьому розділі на базі теоретичного узагальнення та аналізу обраної як предмет дослідження проблеми обґрунтовуються нові підходи до її вирішення, теоретичні, нормативні, методичні та практичні пропозиції.

У третьому розділі розробляються рекомендації з підвищення ефективності здійснення окремих видів банківських операцій та послуг у межах досліджуваної проблеми: активізація розвитку банківської справи в Україні, запобігання фінансовій та платіжній кризи, оптимізація грошового обігу, раціоналізація управління активно-пасивними операціями, розширення напрямів інвестиційної діяльності, лібералізація валютного та фондового ринків, зміцнення фінансової стійкості, підвищення прибутковості банківських операцій, застосування нових видів послуг, використання дієвих методів аналізу й оцінювання банківської діяльності.

Обов'язковою умовою якісного виконання проектного розділу є застосування сучасної комп'ютерної техніки, економіко-математичних методів та моделей, результатів наукових досліджень.

Зміст третього розділу найбільш повно розкриває здатність студента до самостійної роботи, виявляє його вміння використовувати теоретичні знання в конкретних умовах практичної діяльності.

Типовими помилками, що допускаються студентами в третьому розділі роботи, є:

рекомендації присвячені переважно проблемам оптимізації предмета дослідження у загальному плані та не порушуються питання практичного його застосування до банку, що досліджується;

інформація у третьому розділі дублює інформацію першого чи другого розділу;

відсутні чіткі висновки за результатами проведених досліджень: на чому вони ґрунтувались, як відбувались, якими є результати (які резерви поліпшення діяльності підприємства було ідентифіковано у попередніх розділах);

відсутній структурно-логічний зв'язок між аналізом, проведеним у другому розділі, та напрямками пошуку резервів оптимізації, які повинні бути викладені у третьому розділі.

Усі розділи роботи повинні бути пов'язані між собою, тому особливу увагу потрібно звертати на логічні "переходи" від одного розділу до іншого й у середині розділу – від питання до питання.

Другий і третій розділи звіту/консультаційного проекту повинні бути широко проілюстровані відповідними схемами, графіками, таблицями.

Третій розділ консультаційного проекту **можна не розбивати на підрозділи, він повинен включати результати лабораторних робіт 5, 7.**

Кожний розділ роботи повинен закінчуватися стислими висновками (1 – 2 абзаци), де студентом зазначається, які питання були розкриті в процесі написання консультаційного проекту.

Висновки звіту/консультаційного проекту (2 – 3 сторінки) виконують роль закінчення, обумовленого логікою проведення дослідження у формі синтезу накопиченої в основній частині наукової інформації. Цей синтез – послідовне, логічне викладення отриманих підсумкових результатів та їх співвідношення із загальною метою та конкретними завданнями, поставленими та сформульованими у вступі. У висновках стисло узагальнюється виконане дослідження: визначається не тільки

його наукова новизна та теоретична значущість, які впливають з кінцевих результатів, а і практична цінність.

Використана література оформлюється в алфавітному порядку, наводяться законодавчі, нормативні акти, літературні джерела з досліджуваної проблеми.

Рекомендована загальна кількість позицій у переліку використаної літератури має бути не менше шістдесяти джерел.

Опис джерел складають відповідно до чинних стандартів з бібліотечної та видавничої справи. До переліку джерел не включаються праці, на які немає посилання у тексті роботи і вони фактично не були використані.

У переліку літератури **обов'язково повинні бути** посилання на зарубіжну літературу, а також переважна кількість сучасної наукової літератури (статті, монографії), у тому числі науковців ХНЕУ ім. С. Кузнеця. Також у переліку мають бути іноземні джерела (не менше п'яти).

Необхідно використовувати оновлену інформацію (на кафедрі, сайті кафедри й електронному репозитарії ХНЕУ ім. С. Кузнеця) щодо узагальненого переліку наукових публікацій викладачів кафедри банківської справи (у тому числі у виданнях, які реферуються в міжнародних наукометричних базах) за відповідною тематикою.

До додатків доцільно включати: допоміжний матеріал; використані у роботі дані про діяльність об'єкта дослідження за останні 3 – 5 років; проміжні математичні доведення, формули та розрахунки; таблиці допоміжних цифрових даних; інструкції і методики, опис алгоритмів і програм розв'язання задач на ПЕОМ, які розроблені в процесі виконання роботи; ілюстрації допоміжного характеру.

Окремим додатком виносяться "Публікації за темою звіту/консультаційного проекту", де студент має надати наукову статтю або тези. Обов'язково в тексті звіту/консультаційного проекту повинні міститись посилання на додатки.

Додатки не входять у загальний обсяг звіту/консультаційного проекту.

9. Звіт з науково-дослідної практики для студентів другого (магістерського) рівня першого року навчання

Загальний обсяг звіту з науково-дослідної практики студентів другого (магістерського) рівня першого року навчання має складати 20 – 25 сторінок (без додатків) формату А4 машинописного тексту.

Звіт з науково-дослідної практики повинен містити:

титульний аркуш;

зміст;

вступ (1 – 2 стор.);

основну частину (1, 2 розділи);

використану літературу;

додатки (в тому числі тези доповідей або стаття, презентація в форматі Power Point).

Зразок оформлення титульного аркуша звіту та інших його складових наведені у додатках Д, Е, Ж.

Звіт захищається в останній тиждень практики на останньому лабораторному занятті. Тема дослідження та база переддипломної практики у студентів, які навчаються у одній групі, не повинні збігатися. Відповідальність за порушення даної умови покладається на старост груп або їх заступників. На лекційному занятті в перший тиждень практики старости повинні надати інформацію зі списком групи та тематикою дослідження кожного студента групи викладачу, який відповідає за проведення науково-дослідної практики.

За результатами проходження науково-дослідної практики викладач виставляє оцінку у відомість. На захисті потрібно мати: роздрукований звіт, диск з текстом звіту та презентацією (в форматі pdf), оформлені належним чином тези за тематикою дослідження.

Науковий звіт оформлюється відповідно до державного стандарту України ДСТУ 3008-95 "Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення".

У **вступі** автор розкриває актуальність і необхідність проведення досліджень у рамках тієї магістерської програми, за якою він навчається ("Банківський менеджмент"). Ураховуються результати лабораторної роботи 1.

Основна частина звіту складається з двох розділів.

У **першому розділі** подається така інформація:

обґрунтування актуальності обраної для дослідження теми (згідно з тематикою майбутньої магістерської роботи);

мета дослідження;

об'єкт дослідження (процес або явище);

предмет дослідження;

завдання дослідження (зазначити послідовність етапів дослідження);

інформаційна база дослідження;

концептуальні та методологічні підходи (управлінські, економічні, фінансові та інші), які застосовуються до теми дослідження (підходи повинні бути у літературі з філософії, основ наукових досліджень, менеджменту, банківської справа та ін.);

методи дослідження, які будуть використовуватися у ході дослідження (економіко-математичні методи та ін.);

у чому будуть полягати результати дослідження: у теорії; у практиці.

У першому розділі враховуються результати лабораторної роботи 1.

У **другому розділі** основної частини звіту подаються окремі, отримані особисто студентом результати. Другий розділ звіту має бути присвячений результатам критичного огляду наукових праць вітчизняних (у тому числі науковців ХНЕУ ім. С. Кузнеця) та зарубіжних авторів з предмету дослідження.

Пошук праць зарубіжних науковців можна здійснювати шляхом використання відомих міжнародних наукометричних баз – таких, як:

CrossRef (<http://search.crossref.org>);

DOAJ (<https://doaj.org>);

Google scholar (<https://scholar.google.com.ua>) та ін.

Також у другому розділі звіту має бути поданий результат оброблення різноманітних статистичних баз у вигляді аналітичних таблиць і відповідних висновків.

У другому розділі враховуються результати лабораторних робіт 2, 3.

Обґрунтування актуальності обраної теми. Обґрунтування актуальності обраної теми – початковий етап будь-якого дослідження. Стосовно дипломної роботи поняття "актуальність" має одну особливість. Дипломна робота є кваліфікаційною працею, і те, як її автор демонструє

вміння обрати тему та наскільки правильно він цю тему розуміє й оцінює з точки зору своєчасності та значущості, характеризує його наукову зрілість і професійну підготовленість. У процесі висвітлення актуальності потрібно зазначити сутність проблеми з якої випливає актуальність теми. Проблема виникає тоді, коли застаріле знання не спроможне вирішувати проблеми, а новітнє ще не набуло розвинутої форми. Отже, проблема в науці – це суперечлива ситуація, яка потребує свого вирішення. Для з'ясування стану обраної проблеми слід скласти огляд літератури, з якого можна зробити висновок, що дана тема вимагає подальшого розроблення, оскільки не розкрита чи розкрита лише частково, або не в тому аспекті. Слід навести критичний, історичний огляд значної кількості літературних джерел, присвячених дослідженню поставленої в роботі проблеми (мети), з обов'язковим посиланням на них.

Стисло, критично висвітлюючи роботи науковців і професіоналів, студент повинен назвати ті питання, що залишились невирішеними. Доцільним є наведення точок зору окремих вчених, які в найбільшій мірі відображають погляд багатьох науковців, і піддавання їх аналізу в аспекті їх достовірності та вимог сучасності.

Мета та завдання дослідження. Формулюється мета роботи та завдання, які необхідно вирішити для досягнення поставленої мети. Метою дипломної роботи може бути, наприклад, розроблення та наукове обґрунтування методичних засад щодо підходів до управління (організації, обліку, аналізу) конкретним видом операцій. Завдання формулюються у формі переліку (вивчити..., описати..., визначити..., дослідити..., з'ясувати сутність..., показати..., узагальнити..., встановити..., виявити..., довести..., впровадити..., вивести залежність..., встановити взаємозв'язок..., проаналізувати..., розробити..., дати рекомендації та ін.). Формулювати завдання необхідно якомога ретельніше, оскільки опис їхнього вирішення становить зміст підрозділів дипломної роботи.

Об'єкт і предмет дослідження. Об'єкт – це процес або явище, що породжують проблемну ситуацію та обрані для вивчення. Предмет – це те, що міститься в межах об'єкта. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне та часткове. Наприклад, у виконанні теми, пов'язаної з дослідженням ресурсного потенціалу банку, об'єктом може бути діяльність вітчизняних банків на ринку залучення та розміщення банківських ресурсів; предметом – ресурсний потенціал вітчизняних банків.

Методи дослідження. Слід подати перелік використаних методів дослідження для досягнення поставленої в роботі мети. Вони не можуть бути відірвані від змісту роботи, а мають стисло та змістовно окреслювати, які методи застосовувались у дослідженні щодо об'єкта та предмету. Необхідно також зазначити інформаційне та програмне забезпечення дипломного дослідження.

Наприклад: *структурно-логічний аналіз* – для побудови логіки та структури дослідження; *теоретичне узагальнення* – для визначення кредитних операцій банку, систематизації факторів, які впливають на ціну ресурсів; *аналіз і синтез* – для виділення складових системи управління кредитними ризиками банку; *компаративний аналіз* – для зіставлення фактичних даних звітного року з даними за попередні роки; *статистичний аналіз* – для вивчення, групування, порівняння, оцінювання та інтерпретації фактичних даних про функціонування банку; *системний підхід* – для визначення та обґрунтування показників оцінки системи управління кредитними ризиками банку; *експертні оцінки* – для оцінювання ефективності розробок і запропонованих рекомендацій; *графічний* – для унаочнення емпіричних даних і схематичного подання основних теоретичних і практичних положень роботи; *теорія нечітких множин* – для якісного розмежування рівнів показників оцінки системи управління кредитними ризиками банку; *матричний підхід* – для позиціонування банків залежно від рівня ефективності діяльності й управління кредитними ризиками; *багатофакторний регресійний аналіз* – для визначення залежності рентабельності банку від функціонування складових системи управління ризиками; *таксономічний аналіз* – для комплексного оцінювання системи управління кредитними ризиками.

Інформаційна база дослідження. Зазначається, на даних якого регіону, області, банку проводиться дослідження. Ураховується база виробничої та переддипломної практик. Наводиться стислий аналіз стану досліджуваної проблеми в регіоні, області, банку. Студент має також визначити склад інформації, джерела її отримання та методи збирання.

Концептуальні та методологічні підходи. Підходи до управління та аналізу є переважно способами або образом мислення, за якими комплексно розглядають різні аспекти досліджуваної проблеми. Наприклад, у менеджменті виділяють *процесний, системний, ситуаційний, ресурсний, комплексний* та інші підходи. В аналізі та діагностиці вико-

ристовують *концепцію виміру досягнень* (метод збалансованої системи показників). Зарубіжний досвід зі створення методик аналізу фінансових процесів ґрунтується на таких фундаментальних концепціях, як: *концепція чистої поточної вартості*, відповідно до якої фінансовий менеджер спрямовує інвестиції в такі проекти, де очікуваний прибуток перевищує витрати; *теорія ефективного ринку*, вихідним пунктом якої є аксіома про те, що курси цінних паперів швидко та точно відбивають зміни на ринках; *теорія портфеля*, що наказує ранжувати цінні папери та портфелі на основі компромісу між прибутковістю та ризиком; *теорія ціноутворення основного капіталу*, що визначає розмір необхідного прибутку на ризиковані активи шляхом виділення диверсифікованих і недиверсифікованих ризиків; *теорія ціноутворення опціону*, що наводить схему визначення цінності можливих вимог або опціонів; *теорії посередництва*, що вивчає суперечності в договірних відносинах, які виникають унаслідок розбіжностей у мотиваціях партнерів, і перекручування інформації та ін.

Результати дослідження. Розкривається практична значущість та апробація результатів дослідження: наявність довідки про провадження, наявність публікацій, участь у наукових конференціях. Виокремлюються очікувані результати дослідження за даною проблематикою. Це може бути: розроблення концептуальної моделі дослідження; формування методики/технології дослідження/аналізу/оцінювання, що включає певну послідовність етапів, методів та очікуваних результатів за кожним етапом; формування системи показників та її обґрунтування; розроблення стратегії розвитку банку із врахуванням вирішення існуючих проблем і шляхів їхнього усунення; розроблення власної класифікації детермінуючих факторів; оцінювання впливу кожного фактора за допомогою аналітичних і соціологічних прийомів і методів (анкетування, проведення бального оцінювання та ін.); розроблення методичних рекомендацій до аналізу об'єкта дослідження; формулювання власних принципів дослідження; уточнення основних понять; доповнення існуючих класифікацій та ін.

Використана література. До переліку використаної літератури треба включати не тільки ті, що цитуються або згадуються в роботі, але і ті, з якими студент ознайомився в процесі її підготовки та планує використовувати для написання дипломної роботи. У перелік літератури

обов'язково повинні бути включені такі джерела з проблеми, що досліджується: монографії; навчальні посібники; періодичні видання 2015 – 2018 років; законодавчі акти. Перелік літератури повинен містити не менше тридцяти джерел, у тому числі роботи науковців ХНЕУ ім. С. Кузнеця, а також іноземні джерела – на менше десяти.

Додатки. У додатки виносять:

таблиці та рисунки, що не вміщуються на двох сторінках;

зміст магістерської дипломної роботи (затверджений науковим керівником), який формується за встановленою структурою (см. методичні рекомендації до магістерських дипломних робіт);

структурно-логічну схему наукового дослідження студента (взаємозв'язок завдань, змісту роботи та отриманих результатів);

тези або стаття за результатами науково-дослідної роботи (студенту необхідно дотримуватись вимог до публікації матеріалів).

10. Вимоги до оформлення звітів з науково-дослідної практики та консультаційного проекту

Роботи виконуються державною мовою України. Виклад змісту роботи повинен бути літературним, чітким і ясным.

Стиль написання роботи має бути науковим. Для наукового тексту характерними є смислова завершеність, цілісність і зв'язність. Важливим засобом вираження логічних зв'язків є спеціальні функціонально-синтаксичні засоби зв'язку, що вказують на послідовність розвитку думки (спочатку, насамперед, потім, по-перше, по-друге, отже), заперечення (проте, але, тоді як, тим не менше), причинно-наслідкові відношення (таким чином, тому, завдяки цьому, відповідно до цього, внаслідок цього), перехід від однієї думки до іншої (звернімося до..., розглянемо..., зупинимось на..., розглянувши..., перейдемо до..., необхідно зупинитися на...); результат, висновок (отже, значить, як висновок, на закінчення зазначимо, усе сказане дає змогу зробити висновок, підсумовуючи, слід сказати...).

Звіт з НДП і консультаційний проект слід виконувати тільки за допомогою комп'ютера. Шрифт – **Times New Roman (розмір шрифту 14)**.

Інтервал шрифту для написання **звіту з НДП – 1,5**; для **консультаційного проекту – 1,3**.

Текст роботи необхідно розміщувати, залишаючи поля таких розмірів: ліве – 30 мм, праве – 10 мм, верхнє – 20 мм, нижнє – 20 мм.

Заголовки структурних частин роботи "ЗМІСТ", "ВСТУП", "РОЗДІЛ", "ВИСНОВКИ", "ЛІТЕРАТУРА", "ДОДАТКИ" пишуть великими літерами симетрично до тексту (не дозволяється їх підкреслювати, робити переноси). Заголовки підрозділів пишуть маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Абзаци починають з відступу, що дорівнює 1,25 см. Крапку в кінці заголовка не ставлять.

Кожний **розділ** роботи треба починати з нової сторінки. На попередній сторінці повинно бути не менше 10 рядків тексту.

Відстань між заголовком розділу та заголовком підрозділу повинна дорівнювати 2 – 3 рядкам (приблизно 30 мм), між заголовком підрозділу та наступним текстом повинна дорівнювати 1 – 2 рядкам (приблизно 20 мм), між заголовком підрозділу й останнім рядком попереднього тексту (у разі, коли закінчення одного та початок наступного підрозділу розміщуються на одній сторінці) – 2 рядкам. Після заголовка підрозділу та відповідного відступу на сторінці повинно бути розміщено не менше трьох рядків тексту.

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, рисунків, таблиць, формул подають арабськими цифрами без знака №.

Першою сторінкою роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок роботи. На титульному аркуші номер сторінки не проставляють. Другою сторінкою звіту з НДП є "ЗМІСТ" роботи. На цій сторінці також номер не проставляють. У консультаційному проекті другою сторінкою є відгук керівника практики, після якого третьою сторінкою є "ЗМІСТ". Наступними сторінками є сторінки вступу. На першій сторінці номер не ставиться. На наступних сторінках номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці, залишаючи праве поле 10 мм.

Нумерація розділів у роботі повинна бути наскрізною, арабськими цифрами **від центру сторінки**. Після номера розділу ставлять крапку і пишуть назву розділу ЗАГОЛОВНИМИ літерами, наприклад:

1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ РЕСУРСНИМ ПОТЕНЦІАЛОМ БАНКУ

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу та порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. У кінці номера підрозділу повинна стояти крапка, наприклад: "1.2." (третій підрозділ першого розділу). Потім у тому ж рядку пишуть заголовок підрозділу з абзацного відступу, наприклад:

1.2. Депозитні та недепозитні операції банків з формування ресурсної бази

Ілюстрації (схеми, графіки) та таблиці необхідно подавати в магістерській роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації і таблиці, які розміщені на окремих сторінках роботи, включають до загальної нумерації сторінок.

Ілюстрації позначають словом "Рис." і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках.

Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу та порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Наприклад: "Рис. 1.2." (другий рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назву та пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Якщо в магістерській роботі подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами.

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) у межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис "Таблиця" із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: "Таблиця 1.2" (таблиця друга першого розділу). Якщо в роботі одна таблиця, її нумерують за загальними правилами.

У разі переносу частини таблиці на інший аркуш (сторінку), слово "Таблиця" і її номер указують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть слова "Продовження табл." (якщо це друга чи наступна частина) або "Закінчення табл." (якщо таблиця займає більше двох сторінок) і вказують номер таблиці, наприклад: "Продовження табл. 1.2", "Закінчення табл. 1.2".

Формули в роботі (якщо їх більше одної) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу та порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Номери формул

пишуть біля правого поля аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу).

Примітки до тексту та таблиць, в яких указують довідкові та пояснювальні дані, нумерують послідовно в межах однієї сторінки. Якщо приміток на одному аркуші декілька, то після слова "Примітки" ставлять двокрапку, наприклад:

Примітки:

1.

2.

Якщо є одна примітка, то її не нумерують і після слова "Примітка" ставлять крапку.

Ілюстрації повинні мати змістовну назву, яку розміщують після номера ілюстрації. За необхідності ілюстрації доповнюють пояснювальними даними (підрисунковий текст).

Відстань між останнім рядком попереднього тексту й ілюстрацією (**з числовими значеннями даних**), між ілюстрацією і її назвою, між назвою ілюстрації та пояснювальними даними до неї, між назвою ілюстрації (або пояснювальними даними) та наступним текстом повинна дорівнювати 1 рядку. Підпис ілюстрації здійснюється з абзацного відступу.

Ілюстрації розміщують (без рамки-контура по периметру) після посилання на них у тексті, наприклад: "...ПАТ "Банк Харків" постійно розширює свою діяльність, про що свідчить динаміка активів, зобов'язань та капіталу (рис. 1.5)".

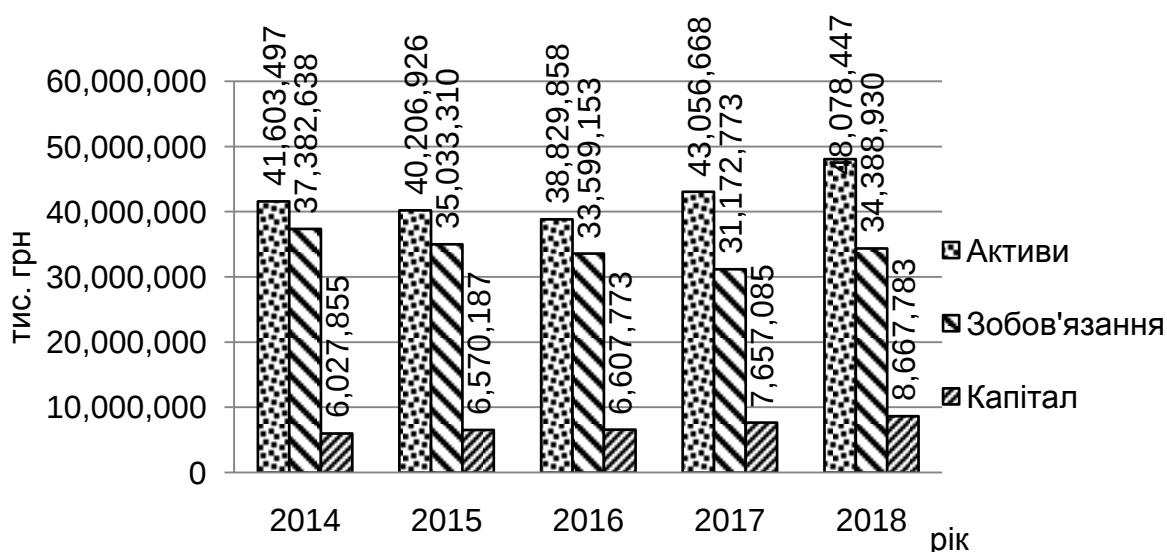


Рис. 10.1. Динаміка основних показників діяльності ПАТ "Банк Харків" за 2014 – 2018 рр.

Далі необхідно зробити висновки відносно динаміки показників, наведених на рис. 10.1. Не можна починати або закінчувати розділ (підрозділ) ілюстрацією без тексту на сторінці.

Таблиці. Цифровий матеріал, зазвичай, повинен оформлятися у вигляді таблиць.

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею симетрично до тексту. Назву таблиці та слово "Таблиця" починають з великої літери. Назву не підкреслюють.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з малих, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними. Висота рядків повинна бути не меншою 8 мм. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба.

Форма побудови таблиці:

		Назва таблиці				Таблиця (номер)
Головка						Заголовки граф
						Підзаголовки граф
Рядки						
Боковик (заголовки рядків)		Графи (колонки)				

Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті таким чином, щоб її можна було читати без повороту переплетеної роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою. Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. У разі перенесення таблиці на інший аркуш (сторінку) назву вміщують тільки над її першою частиною, всі графи частини першої нумерують арабськими цифрами. На другому аркуші після слів "Продовження табл. (номер)" повторюють нумерацію граф таблиці. Таблицю з великою кількістю граф можна ділити на частини та розміщувати одну частину під іншою в межах однієї сторінки.

Відстань між словом "Таблиця" і останнім рядком попереднього тексту повинна дорівнювати 1 рядку. Назву таблиці пишуть на наступному рядку. Відстань між назвою таблиці та головкою таблиці, а також між таблицею і наступним текстом повинна дорівнювати 1 рядку. Після головки таблиці на сторінці повинно бути розміщено не менше двох рядків таблиці.

Розглянемо конкретний приклад побудови таблиці. Перш за все у тексті робиться посилання на таблицю. Наприклад:

"Динаміка розрахованих коефіцієнтів наведена в табл. 10.1".

Таблиця 10.1

Динаміка показників, що характеризують стан зобов'язань і капіталу ПАТ "Банк Харків"

Показники	Роки		
	2016	2017	2018
Норматив адекватності регулятивного капіталу, %	10,28	11,93	11,75
Коефіцієнт співвідношення власного капіталу та залучених коштів	0,115	0,108	0,106
Норматив адекватності основного капіталу, %	6,53	7,06	6,95
Захищеність власного капіталу	2,10	2,51	3,51
Рентабельність власного капіталу, %	20,93	15,39	28,47
Мультиплікатор капіталу	9,71	10,27	10,43
Рівень поточних рахунків у пасивах, %	32,09	26,48	24,07
Співвідношення зобов'язань і капіталу	8,71	9,27	9,43
Коефіцієнт рівня капіталу в пасивах, %	10,30	9,74	9,59
Коефіцієнт співвідношення кредитів і депозитів	0,84	1,03	1,00

Примітка. Для компактного подання даних великих таблиць в основному тексті дозволяється формувати їх матеріал **12 кеглем з інтервалом 1,0** або виносити їх у окремі додатки.

Формули. У роботах формули розміщують безпосередньо після тексту, в якому вони згадуються. Перед і після кожної формули повинно залишатися не менше одного вільного рядка. Номер формули вказують на рівні формули в дужках у крайньому правому положенні на рядку.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів треба подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони подані

у формулі. Значення кожного символу та числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова "де" без двокрапки. Наприклад:

"На наступному етапі визначається коефіцієнт конкордації W :

$$W = \frac{12}{m^2(n^3 - n) - m \sum_{j=1}^m T_j} \sum_{j=1}^n d_j^2, \quad (10.1)$$

де T – показник рівних оцінок;

m – кількість експертів;

n – напрям дослідження.

Коефіцієнт конкордації може приймати значення в межах від 0 до 1 і визначається для кожного питання окремо. За повної погодженості думок експертів, $W = 1$ ".

Перелік, за необхідності, може бути наведений в межах пунктів чи підпунктів. Перед переліком ставиться двокрапка.

Перед кожною позицією переліку потрібно ставити або арабські цифри, або малі букви української абетки, або виділяти кожную позицію переліку абзацем. Наприклад:

"Запропонована система показників відповідає таким вимогам:

придатність для економіко-статистичного та математичного аналізу;
аналітичність, тобто здатність пояснювати причини явищ, відображуваних аналізованими показниками;

коректність, тобто забезпечення потрібної для практичних цілей вірогідності досліджуваного об'єкта;

прогностичність і динамічність, тобто придатність для відображення зміни процесу або явища в часі;

однозначність, тобто в інтерпретації може допускатися тільки одне тлумачення".

Посилання. У процесі написання роботи необхідно давати посилання на джерела, матеріали або окремі результати інших авторів, які наводяться в роботі. Такі посилання дають змогу відшукати документи та перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дають необхідну інформацію щодо нього. Посилатися слід на останні

видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли в них наявний матеріал, який не включено до останнього видання.

Посилання в тексті роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад: "Широкого поширення для проведення міжбанківського аналізу набули рейтингові методики [92, 129, 130, 190]".

У теоретичному розділі в посиланнях на літературні джерела повинні бути номери сторінок: [18, с. 28; 84, с.104–106].

Посилання на ілюстрації роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад: "Як показано на рис. 1.2 ...". Посилання на формули вказують порядковим номером формули в дужках, наприклад: "... у формулі (2.1)". На всі таблиці роботи повинні бути посилання в тексті, слово "таблиця" у тексті пишуть скорочено, наприклад: "... в табл. 1.2". У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово "дивись", наприклад: "див. табл. 1.2".

Перелік використаних джерел (розділ "ЛІТЕРАТУРА")

Джерела треба розміщувати у такому порядку:

Конституція України;

Кодекси;

Закони України;

Укази Президента;

Постанови Верховної Ради України;

Постанови Кабінету Міністрів України;

інструкції та нормативні акти, видані міністерствами та іншими державними установами;

наукова, навчально-методична та спеціальна література (у тому числі газетні та журнальні статті), видана українською та російською мовами в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків;

державні стандарти, ДБН;

література, видана іноземними мовами;

ресурси мережі Інтернет.

Відомості про джерела, включені до переліку, необхідно давати згідно з вимогами державного стандарту. Приклади оформлення переліку використаних джерел подано в додатку Н.

Примітка. У процесі виконання роботи обов'язковим є опрацювання статей науковців ХНЕУ ім. С. Кузнеця, зокрема публікацій в наукових

журналах і збірниках наукових праць: "Економіка розвитку", "Управління розвитком", "Бізнес Інформ", "Проблеми економіки".

Додатки. Додатки оформлюють як продовження роботи на наступних її сторінках, розміщуючи їх у порядку появи посилань у тексті роботи.

Перед додатками на чистому аркуші в центрі по середині великими літерами пишуть слово "ДОДАТКИ", на якому ставлять номер сторінки (його проставляють у "ЗМІСТІ"), а подальші додатки не нумерують.

Кожний додаток повинен починатися з нової сторінки. У правому верхньому куті над заголовком додатка малими літерами з першої великої пишеться слово "Додаток ..." і велика літера, що позначає додаток. Заголовок додатка пишеться нижче слова "Додаток" малими літерами з першої великої симетрично до тексту.

Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, **за винятком літер Г, Ґ, Є, З, Ї, І, Й, О, Ч, Ь**; наприклад: Додаток А, Додаток Б та ін. Один додаток позначається як Додаток А.

Якщо додаток не вміщується на одній сторінці, його можна переносити на наступні, при цьому на другій у правому верхньому куті пишеться "Продовження додатка ...", а якщо додаток займає більше, ніж три сторінки, на останній пишеться "Закінчення додатка ...".

Якщо в роботі як додатки використовуються оригінали документів або їх копії, і при цьому місця для слова "Додаток" і його назви немає, то перед додатком можна розміщувати чисту сторінку, на якій посередині пишуть номер та назву додатка.

Ілюстрації, таблиці та формули, розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: рис. Д.1.2 – другий рисунок першого розділу додатка Д; формула (А.1) – перша формула додатка А.

Робота повинна бути акуратно переплетена та підписана як самим студентом, так і керівником роботи від кафедри банківської справи, консультантами та завідувачем кафедри банківської справи.

Об'єктивне оцінювання підготовлених до захисту робіт проводиться на основі результатів їх перевірки у системі "**Антиплагіат**".

Для цього у встановлений строк студент має надати науковому керівнику CD-диск з належним чином сформованим та оформленим варіантом роботи.

Результати перевірки роботи на плагіат використовуються у рецензії керівника про можливість допуску роботи до захисту та визначенні оцінки за звіт або консультаційний проект.

11. Методи контролю

Звіт/консультаційний проект з науково-дослідної практики – це форма оцінювання підсумкового засвоєння студентами практичних знань, умінь і навичок, що були здобуті в процесі проходження науково-дослідної практики.

Оцінка за результати проходження та захисту практики проводиться за 100-бальною та Національною шкалою. Загальна кількість балів складається з оцінки: викладача, який проводив лабораторні заняття; керівника від кафедри; презентації студентом результатів проходження практики під час захисту звіту; відповіді на запитання.

Система оцінювання сформованих компетентностей з науково-дослідної практики у студентів враховує види занять, які згідно з програмою передбачають лекційні, лабораторні заняття, а також виконання самостійної роботи. Відповідно до Тимчасового положення "Про порядок оцінювання результатів навчання студентів за накопичувальною бально-рейтинговою системою" ХНЕУ ім. С. Кузнеця, контрольні заходи включають:

оцінювання результатів науково-дослідної практики, що здійснюється протягом науково-дослідної практики під час проведення лекційних, лабораторних занять і оцінюється сумою набраних балів з урахуванням захисту звіту (консультаційного проекту) з науково-дослідної практики;

Підсумкова кількість балів з науково-дослідної практики (максимум 100 балів), визначається як сума (проста) балів за результати успішності студента під час захисту лабораторних робіт, включаючи захист звіту/консультаційної роботи. Бали, отримані під час лабораторних занять додаються до балів за звіт (консультаційний проект).

Критерії оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів. Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина та міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички та прийоми виконання практичних завдань, уміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та оброблення.

Завдання студента під час захисту – показати розуміння конкретного питання, добре володіння матеріалом. Для цього доцільно підготувати усний виступ на 5 – 7 хвилин. У ньому треба обґрунтувати вибір теми, визначити завдання та шляхи їх вирішення, зробити самостійні висновки щодо проблеми. Треба визначити, які недоліки були зазначені керівником та як вони усунені, з якими зауваженнями студент не згоден і чому.

Оцінка за звіт/консультаційний проект залежить від: якості її виконання, наукового рівня, ступеня самостійності, мови та логіки викладення, виступу студента на захисті, відповіді на запитання за темою.

Захист і оцінка звіту/консультаційного проекту – це підбиття підсумків самостійної роботи студента. Студент отримує необхідну орієнтацію для організації своєї самостійної роботи в майбутньому, оцінює свої можливості, враховує недоліки, визначає ті моменти, на які слід звернути свою увагу під час подальшого навчання.

Оцінювання виконаних робіт здійснюється на підставі об'єктивних критеріїв за 100-бальною шкалою, а саме:

- ступінь самостійності виконання та оригінальність матеріалів роботи (1 – 20 балів);

- глибина практичного аналізу проблеми та застосування сучасних методів дослідження, використання комп'ютерної техніки, інформаційних технологій (1 – 20 балів);

- науково-практичний рівень результатів (1 – 30 балів);

- якість викладення змісту консультаційного проекту (1 – 10 балів);

- стиль викладення роботи, мовна грамотність, якість графічного матеріалу, відповіді на поставлені запитання, комунікативні здібності студента (1 – 20 балів).

12. Розподіл балів, які отримують студенти першого (бакалаврського) рівня

Система оцінювання рівня сформованості професійних компетентностей студентів денної форми навчання наведена в табл. 12.1.

Таблиця 12.1

Система оцінювання рівня сформованості професійних компетентностей студентів першого (бакалаврського) рівня

Години		Форми навчання		Оцінка рівня сформованості компетентностей	
				форми контролю	max бал
1	2	3	4	5	6
Перший тиждень науково-дослідної практики					
Аудиторні	2	Лекція	Науково-дослідна практика: зміст, етапи та захист. Технологія пошуку інформації засобами мережі Інтернет. Сучасні підходи у менеджменті (системний, процесний, ситуаційний)	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 1. "Актуальність і необхідність проведення дослідження". Обґрунтування актуальності обраної для дослідження теми (згідно з тематикою майбутньої бакалаврської роботи)	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 1. "Актуальність і необхідність проведення дослідження". Формулювання мети, завдань, об'єкта, предмета та методів дослідження. Розроблення змісту дипломної роботи	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Захист звіту з лабораторної роботи 1. Лабораторна робота 2. "Критичний огляд наукових праць вітчизняних (у тому числі науковців ХНЕУ ім. С. Кузнеця) та зарубіжних авторів з предмету дослідження"	Надрукований звіт. Доповідь з презентацією	3
				Активна робота на парі	1

1	2	3	4	5	6
Аудиторні	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 2. "Критичний огляд наукових праць вітчизняних (у тому числі науковців ХНЕУ ім. С. Кузнеця) та зарубіжних авторів з предмету дослідження"	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Захист звіту з лабораторної роботи 2. Лабораторна робота 3. "Морфологічний та контент-аналіз ключового поняття дослідження"	Надрукований звіт. Доповідь з презентацією	3
				Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 3. "Морфологічний та контент-аналіз ключового поняття дослідження". Структурний аналіз ключових понять теми дослідження	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Захист звіту з лабораторної роботи 3. Лабораторна робота 4. "Збирання, оброблення та аналіз статистичної інформації з проблематики дослідження"	Надрукований звіт, доповідь з презентацією	3
				Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 4. "Збирання, оброблення та аналіз статистичної інформації з проблематики дослідження". Методи збирання, обробки та аналізу статистичної інформації з проблематики дослідження	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Захист звіту з лабораторної роботи 4. Лабораторна робота 5. "Застосування процесного підходу до технології аналізу предмета дослідження у програмному середовищі AllFusion Process Modeler 7 (BPwin)"	Надрукований звіт, доповідь з презентацією	3
				Активна робота на парі	1

Продовження табл. 12.1

1	2	3	4	5	6
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 5. "Застосування процесного підходу до технології аналізу предмета дослідження у програмному середовищі AllFusion Process Modeler 7 (BPwin)"	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Захист звіту з лабораторної роботи 5	Надрукований звіт, доповідь з презентацією	3
CPC	50	Підготовка до занять	Підготовка до лабораторних занять, огляд теоретичного матеріалу, оброблення даних, оформлення звіту з лабораторних робіт, розроблення презентацій до лабораторних робіт	Підготовка звіту, доповіді із презентацією	
	74				26
Другий тиждень науково-дослідної практики					
Аудиторні	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 6. "Моделювання об'єкта дослідження за допомогою кластерного аналізу"	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 6. "Моделювання об'єкта дослідження за допомогою кластерного аналізу"	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Захист звіту з лабораторної роботи 6	Надрукований звіт, доповідь з презентацією	3
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 7. "Використання методу аналізу ієрархій для обґрунтування управлінських рішень"	Активна робота на парі	1
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 7. "Використання методу аналізу ієрархій для обґрунтування управлінських рішень"	Активна робота на парі	1

Закінчення табл. 12.1

1	2	3	4	5	6	
Аудиторні	2	Лабораторне заняття	Захист звіту з лабораторної роботи 7	Надрукований звіт, доповідь з презентацією	3	
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 8. "Написання наукової статті за результатами дослідження"	Активна робота на парі	1	
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 8. "Написання наукової статті за результатами дослідження"	Активна робота на парі	1	
	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 9. "Оформлення звіту (консультаційного проекту) з науково-дослідної практики та презентації"	Активна робота на парі	1	
СРС	2	Лабораторне заняття	Лабораторна робота 9. "Оформлення звіту (консультаційного проекту) з науково-дослідної практики та презентації". Захист звіту з проходження науково-дослідної практики керівнику з написання бакалаврської роботи (звіт повинен містити презентацію результатів науково-дослідної роботи, оформлену статтю до друку; диск, що містить звіт у форматі Word і презентацію у форматі PowerPoint)	Активна робота на парі	1	
	122	Підготовка до занять	Підготовка до лабораторних занять, огляд теоретичного матеріалу, оброблення даних, оформлення звіту з лабораторних робіт, розроблення презентацій	Надрукований звіт з додатками	60	
	142			Захист звіту. Доповідь із презентацією		
Усього годин			216	Загальна максимальна кількість балів		100
з них						
аудиторні			44			
самостійна робота			172			

Підсумкова оцінка з науково-дослідної практики визначається відповідно до Тимчасового положення "Про порядок оцінювання результатів навчання студентів за накопичувальною бально-рейтинговою системою" ХНЕУ ім. С. Кузнеця (табл. 12.2).

Таблиця 12.2

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за Національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D	задовільно	
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно	не зараховано
1 – 34	F		

Оцінки за цією шкалою заносяться до відомостей обліку успішності, індивідуального навчального плану студента та іншої академічної документації.

13. Рекомендована література

13.1. Основна

1. Антошкіна Л. І. Методологія наукових досліджень : підручник / Л. І. Антошкіна, Д. М. Стеченко. – Київ : Знання. 2015. – 311 с.
2. Бірта О. Г. Методологія і організація наукових досліджень : навч. посіб. / О. Г. Бірта. – Київ : Центр учбової літератури, 2014. – 142 с.
3. Економічні дослідження (методологія, інструментарій, організація, апробація) : навч. посіб. / за ред. А. А. Мазаракі. – [2-ге вид., допов.]. – Київ : КНТЕУ, 2011. – 296 с.
4. Крушельницька О. В. Методологія та організація наукових досліджень : навч. посіб. / О. В. Крушельницька. – Київ : Кондор, 2009. – 206 с.

5. Пушкарь А. И. Основы научных исследований и организация научно-исследовательской деятельности : учеб. пособ. / А. И. Пушкарь, Л. В. Потрашкова. – [2-е изд.]. – Харьков : ИД "ИНЖЕК", 2008. – 280 с.

13.2. Додаткова

6. Демківський А. В. Основи методології наукових досліджень : навч. посіб. / А. В. Демківський, П. І Безус. – Київ : Академія муніципального управління, 2012. – 276 с.

7. Джурик Н. Р. Методологія і організація наукових досліджень : навч. посіб. / Н. Р. Джурик, І. М. Мельник. – Львів : Вид. Львівської комерційної академії, 2010. – 169 с.

8. Клименюк О. В. Методологія та методи наукового дослідження : навч. посіб. / О. В. Клименюк. – Київ : Міленіум, 2005. – 186 с.

9. Маригодов В. К. Теория и практика научных исследований : монография / В. К. Маригодов, Г. А. Тихонов. – Севастополь : Рибэст, 2009. – 247 с.

10. Методологія та організація наукових досліджень (в екології) : підручник / [М. О. Клименко, В. Г. Петрук, В. Б. Мокин та ін.]. – Херсон : Олді-плюс, 2012. – 474 с.

11. Нащекина О. Н. Методология научных исследований : учеб. пособ. / О. Н. Нащекина, И. В. Тимошенко. – Харьков : НТУ "ХПИ", 2011. – 304 с.

13.3. Інформаційні ресурси Інтернет

12. Кислий В. М. Методологія та організація наукових досліджень : конспект лекцій для студ. спец. 8.050201 "Менеджмент організацій" усіх форм навчання / В. М. Кислий. – Суми : СумДУ, 2009. – 111 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://essuir.sumdu.edu.ua/handle/123456789/2601>.

13. Методологія соціально-економічного пізнання [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://ubooks.com.ua/books/00026/inx4.php>.

14. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www/nbu.gov.ua>.

15. Національна парламентська бібліотека України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www/nplu.kiev.ua>.

16. Основи методології та організації наукових досліджень : навч. посіб. для студентів, курсантів, аспірантів та ад'юнктів [Електронний ресурс] / за ред. А. Є. Конверського. – Київ : Центр учбової літератури, 2010. – 352 с. – Режим доступу : <http://padaread.com/?book=84978&pg=2>

17. Сергієнко В. В. Філософські проблеми наукового пізнання : навч. посіб. [Електронний ресурс] / В. В. Сергієнко. – Кременчук : Кременчуцький національний ун-т ім. М. Остроградського, 2011. – 103 с. – Режим доступу : <http://ukrdoc.com.ua/text/58286/index-1.html>.

18. Український інститут науково-технічної та економічної інформації [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.uintei.kiev.ua>.

Додатки

Додаток А

Тематика наукових досліджень для студентів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" спеціалізації "Банківська справа" першого (бакалаврського рівня)

1. Організація роздрібного банківського бізнесу.
2. Формування портфеля банківських продуктів.
3. Розробка та впровадження нових банківських продуктів.
4. Організація роботи банків щодо протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.
5. Забезпечення безпеки діяльності банку.
6. Організація операцій банків на валютному ринку.
7. Оптимізація структури витрат банку.
8. Формування депозитної політики банку.
9. Забезпечення дохідності операцій банку.
10. Оптимізація структури доходів і витрат банку.
11. Організація електронного банкінгу в Україні.
12. Формування капітальної бази банку.
13. Організація розрахунково-касової роботи банку.
14. Формування кредитної політики банку.
15. Забезпечення ефективного функціонування ринку міжбанківських кредитів.
16. Удосконалення роботи банків з проблемними кредитами.
17. Розроблення заходів з підвищення якості кредитного портфеля банку.
18. Забезпечення захисту інтересів банку в процесі кредитування.
19. Регулювання заставних відносин в банківській діяльності.
20. Організація кредитного обслуговування клієнтів банку.
21. Удосконалення процесу банківського кредитування.
22. Розробка теоретичного та методичного забезпечення оцінювання кредитоспроможності позичальників банку.
23. Забезпечення ліквідності та платоспроможності банку.
24. Формування системи валютного контролю в Україні.
25. Формування механізму грошово-кредитної політики Національного банку України.
26. Розвиток інструментів регулювання банківського сектору.
27. Формування організаційних засад стабільного функціонування банківської системи.
28. Організація функціонування ринку банківських послуг в Україні.
29. Організація і регулювання готівкового обігу в Україні.

30. Організація і оцінка ефективності функціонування ринку іпотечного кредитування.
31. Організація функціонування системи гарантування вкладів громадян України.
32. Механізм взаємодії складових національної системи масових електронних платежів.
33. Забезпечення валютного контролю в системі фінансових відносин.
34. Формування валютної політики банків.
35. Регулювання діяльності фінансово-кредитних установ в Україні.
36. Організація та регулювання платіжної системи в Україні.
37. Організація роботи Національного банку України з проблемними банками.
38. Організація та аналіз емісійно-касової роботи установ НБУ.
39. Оцінка впливу грошово-кредитної політики на діяльність банків.
40. Законодавчо-нормативне забезпечення діяльності банків України.
41. Організація і проведення операцій з банківськими металами.
42. Організація облікової роботи банку за видами операцій.
43. Формування фінансової звітності банками України.
44. Організація обслуговування приватних і корпоративних клієнтів банку.
45. Формування організаційної структури банку.
46. Оптимізація структури пасивних операцій банку.
47. Оптимізація структури активних операцій банку.
48. Організація операцій банків з платіжними картками та напрямки їх удосконалення.
49. Організація бізнес-планування в банку.
50. Забезпечення прибутковості діяльності банку.
51. Формування процентної політики банку.
52. Формування і оцінювання ресурсного потенціалу банку.
53. Аналіз ефективності використання ресурсів банку.
54. Мінімізація ризиків банківської діяльності.
55. Організація та аналіз факторингових операцій банку.
56. Обґрунтування оптимізації фінансового стану банку.
57. Функціонування системи оцінювання ефективності діяльності банку.
58. Удосконалення діяльності банку на ринку цінних паперів.
59. Оцінка ефективності формування ресурсів банку.
60. Організація та аналіз інвестиційної діяльності банку.
61. Розробка стратегій формування інвестиційного портфеля банку.
62. Формування системи управління безпекою та захисту інформації в банку.
63. Впровадження процесу реструктуризації банку.
64. Оптимізація системи корпоративного управління в умовах євроінтеграції.
65. Впровадження інноваційних банківських продуктів в умовах глобалізації світових фінансів.
66. Формування конкурентних стратегій розвитку банків.

**Тематика наукових досліджень для студентів
спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
другого (магістерського рівня)
(програма підготовки "Банківський менеджмент")**

1. Управління капіталізацією банку та оцінювання її ефективності в умовах європейської інтеграції.
2. Адаптація валютної політики банків до вимог законодавства країн ЄС.
3. Імплементация нормативно-правової бази функціонування вітчизняних банків до вимог законодавства країн ЄС.
4. Управління роздрібним банківським бізнесом.
5. Управління безпекою діяльності банку.
6. Оптимізація управління валютними операціями банку.
7. Управління депозитними ресурсами банку.
8. Управління структурою доходів і витрат банку.
9. Управління електронним банкінгом в Україні.
10. Управління кредитною політикою банку.
11. Управління якістю кредитного портфеля банку.
12. Управління заставними відносинами в банківській діяльності.
13. Оптимізація управління кредитним обслуговуванням клієнтів банку.
14. Управління ліквідністю банку.
15. Управління дохідністю банку.
16. Формування інструментів грошово-кредитної політики Національного банку України.
17. Удосконалення інструментів регулювання банківського сектору.
18. Управління операціями на ринку іпотечного кредитування.
19. Розвиток системи гарантування вкладів громадян України.
20. Організація функціонування платіжної системи України.
21. Організація роботи Національного банку України з проблемними банками.
22. Оптимізація управління операціями з банківськими металами.
23. Управління діяльністю банку в системі обслуговування приватних та корпоративних клієнтів.
24. Управління процесами бізнес-планування в банку.
25. Управління ресурсним потенціалом банку.
26. Управління ризиками банку.
27. Удосконалення методики рейтингового оцінювання діяльності банку.
28. Організація роботи банків з векселями.
29. Управління діяльністю банку на ринку цінних паперів.
30. Управління фінансовою стійкістю банку.
31. Формування стратегії розвитку банку.

32. Управління активами і пасивами банку.
33. Управління формуванням та використанням депозитної бази банку.
34. Соціальна відповідальність банківського бізнесу.
35. Інформаційно-аналітичне забезпечення стратегічного управління банком.
36. Управління конкурентоспроможністю банку.
37. Розвиток корпоративного управління в банку.
38. Менеджмент діяльності банку на фондовому ринку.
39. Стратегічне фінансове управління у банку.
40. Управління вартістю банківського бізнесу.
41. Антикризове управління банком.
42. Управління інтелектуальним капіталом банку.
43. Формування системи ризик-менеджменту кредитної діяльності банку.
44. Управління маркетинговою діяльністю банку.
45. Управління клієнтським капіталом банку.
46. Формування бренд-орієнтованої системи управління банком.
47. Маркетинг відносин у системі управління банком.
48. Управління комунікаційною політикою банку.
49. Удосконалення формування та реалізації інвестиційної політики банку.
50. Управління картковим бізнесом банку.
51. Дистанційне обслуговування банками фізичних осіб.
52. Розвиток сучасних технологій обслуговування банківського населення.
53. Інвестиційне кредитування підприємств малого та середнього бізнесу.
54. Фінансово-інвестиційний консалтинг.
55. Інвестиційне кредитування АПК.
56. Оптимізація інвестиційного портфеля і методи його формування.
57. Управління процесами проектного банківського фінансування.

**Тематика наукових досліджень для студентів
спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
другого (магістерського рівня)
(програма підготовки "Аналітика банківських процесів")**

1. Організація та аналіз роздрібного банківського бізнесу.
2. Оптимізація портфеля банківських продуктів.
3. Аналітичне забезпечення впровадження нових банківських продуктів.
4. Аналіз роботи банків щодо протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.
5. Аналіз та оцінка економічного потенціалу банку.
6. Моніторинг і діагностика стану безпеки банку.
7. Аналіз діяльності банків на валютному ринку.
8. Аналіз валютних операцій банків та технології їх реалізації в банку.
9. Оптимізація структури витрат банку.
10. Удосконалення депозитної політики в банках.
11. Формування депозитної політики банку
12. Аналіз доходності операцій банку.
13. Оптимізація структури доходів банку.
14. Аналіз розвитку електронного банкінгу в Україні.
15. Аналіз та оцінка ефективності формування капітальної бази банку.
16. Організація та аналіз розрахунково-касової роботи банку.
17. Формування кредитної політики банку в умовах глобалізації світових фінансів.
18. Забезпечення ефективного функціонування ринку міжбанківських кредитів.
19. Аналіз роботи банків з проблемними кредитами.
20. Аналіз якості кредитного портфеля банку.
21. Організація моніторингу клієнтів у системі управління кредитними ризиками.
22. Регулювання заставних відносин у банківській діяльності.
23. Обліково-аналітичне забезпечення кредитного обслуговування клієнтів банку.
24. Аналіз та оцінка кредитоспроможності клієнтів банку.
25. Організація та аналіз процесу банківського кредитування.
26. Організація та аналіз лізингових операцій банку.
27. Аналіз та оцінка платоспроможності банку.
28. Аналіз та оцінка ліквідності банку.
29. Аналіз та регулювання банківської діяльності.
30. Забезпечення стабільності банківської системи.
31. Організація та аналіз функціонування ринку банківських послуг в Україні.
32. Організація та аналіз міжнародної діяльності Національного банку України.
33. Аналіз і прогнозування готівкового обігу в Україні.
34. Аналіз і оцінка ефективності функціонування ринку іпотечного кредитування.

35. Організація та аналіз системи гарантування вкладів фізичних осіб.
36. Аналітичне забезпечення валютного контролю в системі фінансових відносин.
37. Аналіз функціонування платіжної системи України.
38. Аналіз діяльності Національного банку України з проблемними банками.
39. Організація емісійно-касової роботи в установах банків.
40. Оцінка впливу грошово-кредитної політики на діяльність банків.
41. Аналіз законодавчо-нормативного забезпечення діяльності банків України.
42. Аналітичне забезпечення безготівкових розрахунків в банках України.
43. Аналіз ефективності операцій з банківськими металами.
44. Аналіз та оцінка облікової політики банку.
45. Формування фінансової звітності банками України.
46. Аналіз фінансових результатів діяльності банку.
47. Аналіз фінансового стану банку.
48. Аналіз фінансової стійкості банку.
49. Удосконалення методики аналізу фінансового стану банку.
50. Аналіз роботи банку з приватними клієнтами.
51. Аналіз процесу обслуговування корпоративних клієнтів банку.
52. Формування організаційної структури банку та її оптимізація.
53. Оптимізація структури пасивних операцій банку.
54. Оптимізація структури активних операцій банку.
55. Організація та аналіз операцій банків з використанням платіжних карток.
56. Аналітичне забезпечення бізнес-планування в банку.
57. Забезпечення прибутковості діяльності банку.
58. Організація та аналіз ефективності проектного фінансування в банках.
59. Аналіз та оцінка процентної політики банку.
60. Організація рейтингового оцінювання діяльності банків.
61. Аналіз ресурсного потенціалу банку.
62. Організація та аналіз факторингових операцій банку.
63. Формування системи оцінювання ефективності діяльності банку.
64. Аналіз роботи банків з векселями.
65. Аналіз та оцінка діяльності банку на ринку цінних паперів.
66. Організація банківського довірчого управління портфелем цінних паперів.
67. Оцінювання ризиків при здійсненні операцій банків з цінними паперами.
68. Аналіз формування інвестиційного портфеля банку та його оптимізація.
69. Аналіз реєстраторської та депозитарної діяльності банку.
70. Аналіз та оцінка системи управління кредитними ризиками банків.
71. Формування кредитної політики банку в умовах глобалізації світових фінансів.
72. Аналіз процесів злиття та поглинання в банківській системі України.
73. Аналіз конкурентоспроможності банку на регіональному ринку.
74. Моделі та технології реінжинірингу бізнес-процесів банку.
75. Зміцнення конкурентної позиції банку на основі реінжинірингу бізнес-процесів.

- 76. Аналіз конкурентоспроможності банку.
- 77. Аналіз управління персоналом банку.
- 78. Обліково-аналітичне забезпечення діяльності банку на картковому ринку.
- 79. Удосконалення системи внутрішнього аудиту банку.
- 80. Контролінг бізнес-процесів банку.
- 81. Аналіз залучених коштів банку.
- 82. Аналіз кредитного потенціалу банку.
- 83. Аналіз інвестиційного потенціалу банку.
- 84. Удосконалення системи маркетингової політики банку.
- 85. Забезпечення позитивного іміджу банку.
- 86. Підвищення прибутковості діяльності банку.
- 87. Оптимізація структури недохідних активів банку.
- 88. Аналіз управління ризиками банківської діяльності.

Зразок оформлення титульного аркуша звіту з науково-дослідної практики студентів першого (бакалаврського) рівня

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

Кафедра банківської справи

З В І Т
З НАУКОВО–ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

студента спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
спеціалізація "Банківська справа"
група _____

(П.І.Б студента повністю)

Тема: _____

До матеріалів звіту включено:

1. Стаття за темою дослідження
2. Презентація
3. Додатки

к.е.н., доцент Азізова К.М.

(науковий ступінь, вчене звання, П.І.Б.)

(підпис керівника НДП)

Науковий керівник:

к.е.н., доцент Петров І.М.

(науковий ступінь, вчене звання, П.І.Б.)

(підпис керівника дипломної роботи)

Автор:

(підпис)

Керівник бакалаврської програми:

д.е.н., професор Колодізєв О.М.

(науковий ступінь, вчене звання, П.І.Б.)

(підпис керівника)

Харків, 2018

**Зразок оформлення титульного аркуша звіту з науково-дослідної
практики студентів другого (магістерського) рівня
першого року навчання**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

Кафедра банківської справи

**З В І Т
З НАУКОВО – ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ**

слухача першого року навчання магістратури за освітньою програмою
"БАНКІВСЬКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ"
спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"

(П.І.Б магістра повністю)

Тема: _____

Звіт розглянуто та допущено до
захисту:

к.е.н., доцент Рац О.М.

(науковий ступінь, вчене звання, П.І.Б.)

(підпис керівника НДП)

Науковий керівник:

(науковий ступінь, вчене звання, П.І.Б.)

(підпис керівника)

Автор:

(підпис)

Керівник магістерської програми:

д.е.н., професор Колодізєв О.М.

(науковий ступінь, вчене звання, П.І.Б.)

(підпис керівника)

Харків, 2018

**Зразок оформлення титульного аркуша консультаційного проекту
магістрів другого курсу навчання**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

Кафедра банківської справи

Консультаційний проект
(курсова робота)

на тему: "Теоретичне та методичне забезпечення антикризового
управління банком"

Студента(ки) II курсу магістратури,
8.02.25.16.01 гр.
спеціальності 072 "Фінанси, банківська
справа та страхування" (спеціалізація
"Банківська справа")
ПІБ _____

Керівник _____

Національна шкала _____

Кількість балів: _____ Оцінка: ECTS _____

Члени комісії	_____	О.М. Колодізєв
	_____	О.М. Рац
	_____	Є.М. Огородня

м. Харків – 2018 рік

Зразок відгуку керівника на консультаційний проект

ВІДГУК

на курсову роботу студента другого курсу магістратури

фінансового факультету ХНЕУ імені С. Кузнеця

спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"

спеціалізації "Банківська справа" з науково-дослідної практики:
консультаційного проекту

на тему: _____

Актуальність теми даного дослідження обумовлена тим, що _____

Якість проведеного аналізу проблеми

Наявність недоліків:

Загальний висновок. Проте дані зауваження не знижують цінності курсової роботи. Вона відповідає вимогам щодо таких робіт та рекомендується до захисту.

Керівник

(підпис)

Рац О.М.

**Зразок оформлення змісту звіту з науково-дослідної практики
першого (бакалаврського) рівня**

ЗМІСТ

ВСТУП

**1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ
РЕСУРСНОЇ БАЗИ БАНКУ**

1.1. Зміст та структура ресурсної бази банку, фактори впливу на її формування

1.2. Аналітичне забезпечення формування та реалізації політики банку

**2. ДІЮЧА СИСТЕМА АНАЛІЗУ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ
РЕСУРСНОЇ БАЗИ ВІТЧИЗНЯНИХ БАНКІВ**

2.1. Тенденції здійснення операцій банками України

2.2. Аналіз операцій ПАТ "МЕГАБАНК"

**3. УДОСКОНАЛЕННЯ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ
РЕСУРСНОЇ БАЗИ БАНКУ**

3.1. Розробка рекомендацій щодо підвищення ефективності залучення ресурсів банку

3.2. Напрями удосконалення ефективності формування та реалізації політики банку

ВИСНОВКИ

ЛІТЕРАТУРА

ДОДАТКИ

**Зразок оформлення змісту звіту з науково-дослідної практики
другого (магістерського) рівня першого року навчання**

ЗМІСТ

Вступ

1. Обґрунтування актуальності дослідження управління якістю кредитного портфеля

2. Систематизація сутності поняття "кредитний портфель банку"

Література

Додатки

Зразок оформлення змісту консультаційного проекту

ЗМІСТ

ВСТУП

1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДЕПОЗИТНОЇ БАЗИ БАНКУ

1.1. Зміст та структура депозитної бази банку, фактори впливу на її формування

1.2. Аналітичне забезпечення формування та реалізації депозитної політики банку

2. ДІЮЧА СИСТЕМА АНАЛІЗУ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДЕПОЗИТНОЇ БАЗИ ВІТЧИЗНЯНИХ БАНКІВ

2.1. Тенденції здійснення депозитних операцій банками України

2.2. Аналіз депозитних операцій ПАТ "МЕГАБАНК"

3. УДОСКОНАЛЕННЯ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДЕПОЗИТНОЇ БАЗИ БАНКУ

3.1. Розробка рекомендацій щодо підвищення ефективності залучення ресурсів банку

3.2. Напрями удосконалення ефективності формування та реалізації депозитної політики банку

ВИСНОВКИ

ЛІТЕРАТУРА

ДОДАТКИ

Зразок оформлення списку літератури

Опис джерел складають відповідно до чинних стандартів з бібліотечної та видавничої справи. Перелік використаної літератури не входить у загальний обсяг дипломної роботи.

До переліку джерел не включаються праці, на які немає посилання у тексті дипломної роботи та які фактично не були використані.

Законодавчі та нормативні документи треба розміщувати в списку використаних джерел у такому порядку:

Конституція України;

Закони України;

Укази Президента;

Постанови Верховної Ради України;

Постанови Кабінету Міністрів України;

інструкції та нормативні акти, видані міністерствами та іншими державними установами.

Законодавчі та нормативні документи

1. Конституція України, затверджена Законом України № 254к/96-ВР від 28.06.1996 р., зі змінами, внесеними 30.09.2016 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>.

2. Бюджетний Кодекс України № 2456-VI від 08.07.2010 р., зі змінами, внесеними 14.05.2017 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>.

3. Закон України "Про банки і банківську діяльність" № 2121-III від 07.12.2000 р., зі змінами, внесеними 10.06.2017 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2121-14>.

4. Указ Президента України "Про заходи щодо забезпечення відновлення стабільності у банківській системі" № 813/2009 від 08.10.2009 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/813/2009>.

5. Закон України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом" № 2343-XII від 14.05.1992 р., зі змінами, внесеними 04.06.2017 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4069>.

6. Постанова Кабінету Міністрів України "Про збільшення статутного капіталу публічного акціонерного товариства "Державний ощадний банк України" та внесення змін до його Статуту" № 1065 від 20.10.2011 р., зі змінами, внесеними 01.02.2017 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/55-2017-%D0%BF>.

Наукову, навчально-методичну та спеціальну літературу (у тому числі газетні та журнальні статті), видану українською та російською мовами, необхідно розміщувати в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

Друковані видання:

Один автор

1. Аакер Д. К. Стратегическое рыночное управление / Д. К. Аакер; [пер. с англ., под ред. Ю. Н. Каптуревского]. – Санкт-Петербург : Питер, 2007. – 544 с.
2. Алле М. С. Экономика как наука / М. С. Алле; пер. И. А. Егорова. – Москва : Наука для общества, РГГУ, 1995. – 168 с.
3. Дударев Д. Н. Технологии продаж страховых продуктов / Д. Н. Дударев. – Москва : Мысль, 2008. – 216 с.

Два автори

1. Васюренко О. В. Ресурси комерційного банку: теоретичний та прикладний аналіз : монографія / Л. В. Васюренко, І. М. Федосік. – Харків : ПП Яковлева, 2003. – 88 с.
2. Волкова І. А. Бухгалтерський облік у банках : навч. посіб. / І. А. Волкова, О. Ю. Калініна. – Київ : Центр учбової літератури, 2009. – 520 с.

Три автори

1. Абалкин Л. И. Хозяйственный механизм общественных формаций / Л. И. Абалкин, А. П. Бокалов, Э. А. Быстрицкая; под. ред. Л. И. Абалкина. – Москва : Мысль, 1986. – 268 с.

2. Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня / Р. Л. Акофф, Д. П. Магидсон, Г. Д. Эддисон; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. – Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2007. – 265 с.

3. Криклій О. А. Банківський менеджмент : монографія / О. А. Криклій, Н. Г. Маслак, О. М. Пожар. – Суми : ДВНЗ "УАБС НБУ", 2011. – 152 с.

Чотири автори

1. Облік і аудит у банках : навч. посіб. / [О. Г. Коренева, Н. Г. Слав'янська, Н. Г. Євченко, О. В. Карпенко]; за ред. О. Г. Кореневої, Н. Г. Слав'янської. – Суми : ВТД "Університетська книга", 2007. – 493 с.

2. Основи банківської справи : підручник / [І. Ф. Прокопенко, В. І. Ганін, В. В. Соляр, С. І. Маслов]. – Київ : Центр навчальної літератури, 2005. – 410 с.

П'ять і більше авторів

1. Аналіз банківської діяльності : підручник / [А. М. Герасимович, М. Д. Алексєнко, І. М. Парасій-Вергуненко та ін.] ; за ред. А. М. Герасимовича. – Київ : КНЕУ, 2004. – 599 с.

2. Оцінка кредитоспроможності та інвестиційної привабливості суб'єктів господарювання : монографія / [А. О. Єпіфанов, Н. А. Дехтяр, Т. М. Мельник та ін.]; за ред. А. О. Єпіфанова. – Суми : УАБС НБУ, 2007. – 286 с.

3. Психологія менеджмента / [П. К. Власов, А. В. Липницький, И. М. Луцкихина и др.]; под ред. Г. С. Никифорова. – Харьков : Гуманитар. центр, 2007. – 510 с.

Без автора

1. Проблеми і перспективи розвитку банківської системи України : зб. наук. праць / [ред. А. О. Єпіфанов]. – Суми : ДВНЗ "Українська академія банківської справи" НБУ, 2011. – 123 с.

Багатотомний документ

1. Історія Національної академії наук України, 1941 – 1945. Ч. 2 : Додатки / [упоряд. Л. М. Яременко та ін.]. – Київ : Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, 2009. – 573 с.

2. Межгосударственные стандарты : каталог в 6 т. Т. 1 / [сост. И. В. Ковалева, Е. Ю. Рубцова; ред. В. Л. Иванов]. – Львов : НТЦ "Леонорм-Стандарт", 2005. – 277 с.

3. Кучерявенко Н. П. Курс банковского права: Особенная часть : в 6 т. Т. 4 : Косвенные налоги / Н. П. Кучерявенко. – Харьков : Право, 2012. – 534 с.

Матеріали конференцій

1. Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу : мат-ли Всеукр. конф. молодих учених "Молодь України і аграрна реформа" (Харків, 11 – 13 жовтня, 2015 р.) / М-во аграр. політики, Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. – Харків : Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2015. – 167 с.

2. Банки в сучасних економічних процесах : зб. текстів виступів на республік. міжвуз. наук.-практ. конф. (Київ, 13 – 16 грудня, 2016 р.) / Держкомстат України, Ін-т статистики, обліку та аудиту. – Київ : ІСОА, 2016. – 147 с.

3. Матеріали ІХ з'їзду Асоціації українських банків, 30 червня 2016 р. : інформ. бюл. – Київ : Асоц. укр. банків, 2016. – 117 с.

Частина книги, періодичного, продовжуваного видання

1. Валова І. Л. Нові принципи угоди Базель II / І. Л. Валова ; пер. з англ. Н. М. Середи // Банки та банківські системи. – 2007. – Т. 2. – № 2. – С. 13 – 20.

2. Герасимович А. М. Система показників, що визначають ефективність управління кредитним портфелем банку / А. М. Герасимович, І. А. Герасимович, Н. А. Морозова-Герасимович та ін. // Вісник Житомирського державного технологічного ун-ту. – 2010. – № 3 (53). – С. 162.

3. Добровольська І. О. Узагальнення сутнісного розуміння та визначення поняття "ресурсний потенціал банку" / І. О. Добровольська // Інноваційна економіка : междунар. науч. конф. (Харків, 3 – 5 жовтня, 2015 р.). – Харків : УКБ, 2015. – С. 33.

Словники

1. Тимошенко З. І. Болонський процес в дії : словник-довідник основних термінів і понять з орг. навч. процесу у вищ. навч. закл. / З. І. Тимошенко, О. І. Тимошенко. – Київ : Європ. ун-т, 2007. – 57 с.

2. Українсько-німецький тематичний словник / [уклад. Н. М. Яцко та ін.]. – Київ : Карпенко, 2007. – 219 с.

3. Європейський Союз : словник-довідник / [ред.-упоряд. М. О. Марченко]. – Київ : К.І.С., 2006. – 138 с.

Дисертації

1. Леонов С. М. Інвестиційний потенціал банківської системи: методологія формування та використання : дис. ... докт. екон. наук : спец. 08.00.08 "Гроші, фінанси і кредит" / Леонов С. М. – Суми : Б. в., 2016. – 286 с.

Автореферати дисертацій

1. Д'яконов М. О. Управління кредитним ризиком комерційного банку : автореф. дис. ... канд. екон. наук : спец. 08.00.08 "Гроші, фінанси і кредит" / М. О. Д'яконов. – Суми : Б.в., 2015. – 26 с.

Державні стандарти, СНіП необхідно розміщувати в списку використаних джерел в алфавітному порядку заголовків.

1. ГОСТ 12.1.003-83 Шум. Общие требования безопасности. – Москва : Изд-во стандартов, 1991. – 12 с.

2. ДБН В.1.1-7-2002 Захист від пожежі. Пожежна безпека об'єктів будівництва. – Київ : ЦУЛ, 2002. – 16 с.

3. СНиП 2.09.04-87 Административные и бытовые здания. – Москва : Стройиздат, 1995. – 18 с.

Літературу, видану іноземними мовами, необхідно розміщувати в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

1. Amad A. M. Foreign Direct Investment: Theory, Evidence and Practice / A. M. Amad. – Palgrave Macmillan, 2016. – 329 p.

2. Edvinsson L. Intellectual Capital. Realizing Your Company's True Value By Finding Its Hidden Brainpower / L. Edvinsson, M. Malone. – N.Y. : Harper Business, 2017. – XI. – 631 p.

3. Reichmann T. Controlling mit Kennzahlen und Managementberichten / T. Reichmann. – Munchen, 1995. – T.4. Aufl.

Ресурси мережі Інтернет необхідно розміщувати в алфавітному порядку заголовків.

1. Офіційний сайт Асоціації Українських банків. – Режим доступу : www.aub.org.ua.

2. Річний фінансовий звіт публічного акціонерного товариства Банк "Меркурій" за 2012 р. – 312 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.mercury-bank.com/ru/f_otchet2012.html.

3. Середньозважений курс на міжбанківському валютному ринку України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://www.bank.gov.ua/control/uk/publish/category?cat_id=44446.

Примітки:

1. Бібліографічний опис оформлюється згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 "Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання".

2. Проміжки між знаками та елементами опису є обов'язковими та використовуються для розрізнення знаків граматичної і приписаної пунктуації.

Зміст

Вступ.....	3
1. Опис науково-дослідної практики.....	4
2. Мета та завдання науково-дослідної практики.....	5
3. Організація проведення науково-дослідної практики	7
4. Програма науково-дослідної практики	8
5. Структура науково-дослідної практики	10
6. Теми лабораторних занять.....	12
7. Самостійна робота	13
8. Звіт з науково-дослідної практики для студентів першого (бакалаврського) рівня та консультаційний проект для студентів другого (магістерського) рівня другого року навчання.....	16
9. Звіт з науково-дослідної практики для студентів другого (магістерського) рівня першого року навчання.....	24
10. Вимоги до оформлення звітів з науково-дослідної практики та консультаційного проекту	29
11. Методи контролю	38
12. Розподіл балів, які отримують студенти першого (бакалаврського) рівня.....	39
13. Рекомендована література.....	44
13.1. Основна	44
13.2. Додаткова	45
13.3. Інформаційні ресурси Інтернет.....	45
Додатки.....	47

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

**Програма науково-дослідної практики
для студентів спеціальності
072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
першого (бакалаврського)
та другого (магістерського) рівнів**

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Укладачі: **Азізова** Катерина Михайлівна
Рац Ольга Миколаївна

Відповідальний за видання *О. М. Колодізєв*

Редактор *Н. І. Ганцевич*

Коректор *Т. А. Маркова*

План 2018 р. Поз. № 281 ЕВ. Обсяг 68 с.

Видавець і виготовлювач – ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 61166, м. Харків, просп. Науки, 9-А

*Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру
ДК № 4853 від 20.02.2015 р.*