

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

"ЗАТВЕРДЖУЮ"
Заступник керівника
(профектор з науково-педагогічної роботи)



№ 0707/111
Микола АФАНАСЬЄВ

Ділова іноземна мова I

робоча програма навчальної дисципліни

Галузь знань **24 сфера обслуговування**
Спеціальність **242 Туризм**
Освітній рівень **Перший (бакалаврський)**
Освітня програма **Туризм**

Статус дисципліни
Мова викладання, навчання та оцінювання

базова
іноземна (англійська)

Завідувач кафедри
іноземних мов
та міжкультурної комунікації



Лариса САВИЦЬКА

Харків
2020

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри *іноземних мов та міжкультурної комунікації*

Протокол № 2 від 30.09.2020 р.

Розробники:

Савицька Л. В., к. філ. н., доцент.

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри

Анотація навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна "Ділова іноземна мова І" є базовою дисципліною для студентів третього та четвертого курсів навчання спеціальності 242 "Туризм".

Дана робоча програма надає викладачам і студентам мовні еталони відповідно до рівнів, що визначені у Загальноєвропейських рекомендаціях з мовної освіти (ЗЄР). Контент навчальної дисципліни "Ділова іноземна мова І" зорієнтовано на тимчасовий (хронологічний) і понятійний міжпредметні зв'язки між курсом іноземної мови та профільними економічними дисциплінами, що уможлиблює поглибити та закріпити знання студентів щодо економічних понять і явищ, а також удосконалити вміння зі застосування лексики за фахом у професійному спілкуванні.

Характеристика навчальної дисципліни

Курс	3, 4
Семестр	5, 6, 7
Кількість кредитів ECTS	10
Форма підсумкового контролю	5, 6, 7 семестр Залік

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
Іноземна мова І	

Компетентності та результати навчання за дисципліною

Компетентності	Результати навчання
1	2
Лінгвістична	уміння і навички з усіх видів мовленнєвої діяльності (читання, говоріння, аудіювання, письмо) у межах загальнонавчальної та загальноекономічної мови.
Соціолінгвістична	уміння обирати різні мовні форми, використовувати й перетворювати їх відповідно до низки екстралінгвістичних факторів (конкретних індивідів, які застосовують певні мовні одиниці у професійній сфері).
Прагматична	уміння використовувати мову для досягнення певних функціональних цілей залежно від особливостей соціальної й професійної взаємодії: від ситуації, статусу співрозмовників й адресата мови й інших факторів, що стосуються прагматики ділового спілкування.
Професійна	здатність ставити й вирішувати прикладні завдання іноземної мови відповідно до сучасних професійних вимог.

Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Підприємство в ринковому середовищі.

Тема 1. Діяльність підприємства в умовах ринку.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Загальна характеристика підприємств", "Функції, цілі, завдання діяльності підприємства в ринковому середовищі", "Структура виробництва підприємства (вузькоспеціалізоване, багатопрофільне, комбіноване)", "Сутність підприємництва". Надання інформації щодо посадових обов'язків робітників. Написання e-mail з наданням інформації про себе.

Тема 2. Формування і просування корпоративної культури в організації.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Сутність і основні етапи комунікаційного процесу", "Основи формування та зміцнення корпоративної культури", "Етика ділових відносин", "Професійна етика. Діловий етикет". Написання e-mail "Відповідь на запит".

Тема 3. Стратегія підприємства.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Сутність стратегії підприємства", "Якість продукції підприємства", "Конкурентоспроможність підприємства: поняття, фактори і резерви". Написання e-mail "Відповіді на запитання".

Тема 4. Перспективи розвитку підприємства.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Основні фактори зовнішнього середовища", "Основні фактори внутрішнього середовища". Написання мето "Обмін аргументами".

Тема 5. Створення та функціонування підприємства.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Вибір місця розташування підприємства", "Концентрація виробництва і розміри підприємств", "Спеціалізація виробництва", "Функціонування підприємств в ринковому середовищі". Написання e-mail "Домовленість щодо зустрічі".

Тема 6. Процес підбору, відбору та запровадження на посаду персоналу організації.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Маркетинг персоналу", "Наймання персоналу і його види", "Процедура підбору та відбору персоналу", "Самомаркетинг та його спрямованість", "Порядок складання резюме". Написання листа "Запрошення на співбесіду".

Змістовий модуль 2. Фактори ефективності діяльності підприємства.

Тема 7. Управління конфліктами зі споживачами (клієнтами).

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Сутність процесу управління конфліктом та його діагностика", "Технології вирішення конфліктів", "Превентивна дипломатія". Написання листа "Відповідь на скаргу споживача (клієнта)".

Тема 8. Економічна ефективність діяльності підприємства.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Показники економічної ефективності діяльності підприємства", "Ефективність використання окремих ресурсів підприємства", "Ефективність використання персоналу", "Ефективність інвестицій". Написання мето "Відповіді на питання".

Тема 9. Розвиток творчого потенціалу підприємства.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Інноваційна політика", "Інноваційна діяльність на підприємстві", "Управління розвитком персоналу", "Становлення, розвиток та управління діловою кар'єрою". Конспектування переговорів методом пропозицій.

Тема 10. Система мотивації праці й стимулювання трудової поведінки.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Сутність мотивації трудової діяльності", "Комплексна система мотивації персоналу", "Види стимулювання праці і їх основний зміст". Написання листа "Супровідний лист до заяви на роботу".

Змістовий модуль 3. Фінансовий контроль і маркетингова діяльність компаній.

Тема 11. Інформаційні і телекомунікаційні технології і системи у маркетингу.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Мережеві технології для вирішення завдань маркетингу", "Локальні і глобальні мережі. Інтернет і інтранет", "Управління взаємовідносинами з клієнтами", "Перспективи розвитку інформаційних технологій в маркетингу". Складання листів: "Листи-запити щодо надання інформації".

Тема 12. Товар та його комерційна характеристика.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Характеристика товару", "Конкурентоспроможність товару", "Марка, марочна політика", "Бренд і брендинг", "Позиціонування товару на ринку". Написання тези "Комерційна характеристика товару".

Тема 13. Просування товарів і послуг на ринок.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Форми просування товарів і послуг на ринок", "Методи і засоби стимулювання реалізації продукції", "Стимулювання споживача", "Характеристики, види і засоби реклами". Конспектування переговорів методом пропозицій.

Тема 14. Ціни та їх функції в маркетингу.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Види цін та особливості їх застосування", "Цінова політика, стратегія і тактика", "Види знижок та умови їх застосування". Написання звіту з описом графіку.

Тема 15. Страхова послуга як товар: зміст та особливості.

Набуття професійно-комунікативної іншомовної компетентності за тематикою: "Добровільне та обов'язкове страхування", "Особове страхування", "Корпоративне страхування", "Зміст та порядок укладання страхового договору". Заповнення анкети на роботу.

Перелік практичних занять, а також питань та завдань до самостійної роботи наведено у таблиці "Рейтинг-план навчальної дисципліни".

Методи навчання та викладання

При викладанні дисципліни для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів передбачено застосування таких методів навчання як пояснювально-ілюстративний метод, або інформаційно-рецептивний, репродуктивний метод (репродукція – відтворення), метод проблемного викладу, частково-пошуковий або евристичний метод, дослідницький метод.

Серед продуктивних методів навчання, спрямованих на активізацію та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності на практичних заняттях здобувачів передбачено застосування таких методів навчання як дискусії, презентації, ілюстрації, метод проектів, моделювання професійних ситуацій, робота в малих групах, ігрові методи ("серйозні" ігри, рольові ігри тощо), кейс-стаді, дебати, мозкові штурми, різноманітні індивідуальні та групові проекти.

Завдання **евристичного, творчого характеру** розвивають вміння систематизувати набуті знання та використовувати їх в практичних цілях.

Дискусія – обговорення якогось спірного питання, проблеми. Передбачає обмін думками і поглядами учасників з приводу даної теми, а також розвиває мислення, допомагає формувати погляди переконання, виробляє вміння формулювати думки й висловлювати їх,

вчить оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів. Дискусія виправдовує свою назву в тому випадку, якщо обговорюване питання припускає альтернативні відповіді. Дискусія може бути визначена й спровокована викладачем, але може виникнути й спонтанно. Усякий дискусійний виступ студента потрібно тактовно привітати, що служить гарним стимулом для творчої активності на наступних практичних заняттях. Участь у дискусії формує в партнерів (студентів, викладачів) комунікативні навички, культуру спілкування, у тому числі вміння терпимо ставитися до думки співрозмовника, вести дискусію, аргументовано доводити свою точку зору, вміння слухати й поважати думку опонента.

Диспут – спеціально підготовлена й організована публічна суперечка на наукову або суспільно важливу тему, у якій беруть участь дві або більше сторін, що відстоюють свої позиції. Метою занять-диспутів є формування оціночних суджень, твердження уявлень про світ. Для успішного проведення диспуту необхідна значна підготовка, орієнтована на ознайомлення із проблемою, і створення адекватної атмосфери в самій аудиторії. Учасників краще розділити на підгрупи, кожна з яких має дискутувати з іншою за заздалегідь розробленими питаннями, підготувати повідомлення й аргументи.

Рольові ігри – форма активізації студентів, за якою вони задіяні в процесі інсценізації певної ситуації у ролі безпосередніх учасників подій, за правилами, які вже розроблено, або виробляються самими учасниками.

Презентації – виступи перед аудиторією, що використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань, демонстрації нових товарів і послуг.

Порядок оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають практичні заняття, а також виконання самостійної роботи.

Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Контрольні заходи включають:

поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення **практичних занять**. Максимальна сума балів за кожне **практичне заняття** становить 4-5 балів;

контроль за виконанням самостійної роботи здійснюється протягом семестру. Максимальна сума балів становить 2 бали;

модульний контроль проводиться з ініціативи викладача у формі **презентації та письмової контрольної роботи**. Максимальна сума балів за **презентацію** становить 8 балів; Максимальна сума балів за **письмову контрольну роботу** становить 12 балів.

підсумковий / семестровий контроль (семестровий залік) має інтегровану оцінку результатів навчання студента з урахуванням поточного контролю, презентації, письмової контрольної роботи і самостійної роботи студента за відповідні змістові модулі.

Навчальна дисципліна "Ділова іноземна мова І" вивчається протягом 3 семестрів.

Підсумковий / семестровий контроль у кожному семестрі, проводиться у формі **семестрового заліку**, відповідно до графіку навчального процесу.

Студента слід **вважати атестованим**, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Мінімально можлива кількість балів за поточний контроль, контроль за виконанням самостійної роботи і модульний контроль упродовж семестру – 60 та максимально можлива кількість балів – 100. Сумарний результат у балах за семестр складає: "60 і більше балів – зараховано", "59 і менше балів – не зараховано" та заноситься у залікову "Відомість обліку успішності" навчальної дисципліни.

Виставлення підсумкової оцінки здійснюється за шкалою, наведено в таблиці "Шкала оцінювання: національна та ЄКТС".

Форми оцінювання та розподіл балів наведено у таблиці "Рейтинг-план навчальної дисципліни".

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D		
60 – 63	E	задовільно	не зараховано
35 – 59	FX	незадовільно	

Рейтинг-план навчальної дисципліни

Тема	Форми та види навчання		Форми оцінювання	Мак бал
1	2		3	4
Тема 1.	<i>Аудиторна робота</i>			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Діяльність підприємства в умовах ринку".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань	8
	<i>Самостійна робота</i>			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Самоперевірка студентом власних знань за питаннями для самодіагностики.	Опитування	2
Тема 2.	<i>Аудиторна робота</i>			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Формування і просування корпоративної культури в організації".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань	8
	<i>Самостійна робота</i>			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Робота над глосарієм; робота над презентацією.	Опитування	2
Тема 3.	<i>Аудиторна робота</i>			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Стратегія підприємства".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань; презентація; письмова контрольна	28

1	2		3	4
			робота	
	<i>Самостійна робота</i>			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Підготовка до проміжного контролю.	Опитування	2
Тема 4.	<i>Аудиторна робота</i>			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Перспективи розвитку підприємства".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань	8
	<i>Самостійна робота</i>			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Самоперевірка студентом власних знань за питаннями для самодіагностики.	Опитування	2
Тема 5.	<i>Аудиторна робота</i>			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Створення та функціонування підприємства".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань	8
	<i>Самостійна робота</i>			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Робота над глосарієм; робота над презентацією.	Опитування	2
Тема 6.	<i>Аудиторна робота</i>			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Процес підбору, відбору та запровадження на посаду персоналу організації".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань; презентація; письмова контрольна робота	28
	<i>Самостійна робота</i>			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Підготовка до підсумкового контролю.	Опитування	2
Загальна максимальна кількість балів за 5 семестр				100
3 них				
<i>поточний контроль</i>				60
<i>модульний контроль (ПКР, презентація)</i>				40
Тема 7.	<i>Аудиторна робота</i>			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Управління конфліктами зі споживачами (клієнтами)".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань	10

1	2	3	4	
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Самоперевірка студентом власних знань за питаннями для самодіагностики.	Опитування	5
Тема 8.	Аудиторна робота			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Економічна ефективність діяльності підприємства".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань; презентація; письмова контрольна робота	30
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Робота над презентацією. Підготовка до проміжного контролю.	Опитування	5
Тема 9.	Аудиторна робота			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Розвиток творчого потенціалу підприємства".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань	10
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Самоперевірка студентом власних знань за питаннями для самодіагностики.	Опитування	5
Тема 10.	Аудиторна робота			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Система мотивації праці й стимулювання трудової поведінки".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань презентація; письмова контрольна робота	30
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Робота над презентацією. Підготовка до підсумкового контролю.	Опитування	5
Загальна максимальна кількість балів за 6 семестр			100	
3 НИХ				
<i>поточний контроль</i>			60	
<i>модульний контроль (ПКР, презентація)</i>			40	
	Аудиторна робота			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою	Опитування;	10

1	2		3	4
Тема 11.		"Інформаційні і телекомунікаційні технології і системи у маркетингу".	активна участь у виконанні практичних завдань	
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Самоперевірка студентом власних знань за питаннями для самодіагностики.	Опитування	2
Тема 12.	Аудиторна робота			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Товар та його комерційна характеристика".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань	10
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Робота над глосарієм; робота над презентацією.	Опитування	2
Тема 13.	Аудиторна робота			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Просування товарів і послуг на ринок".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань презентація; письмова контрольна робота	30
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Підготовка до проміжного контролю.	Опитування	2
Тема 14.	Аудиторна робота			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Ціни та їх функції в маркетингу".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань	10
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Самоперевірка студентом власних знань за питаннями для самодіагностики.	Опитування	2
Тема 15.	Аудиторна робота			
	Практичне заняття	Практичне заняття за темою "Страхова послуга як товар: зміст та особливості".	Опитування; активна участь у виконанні практичних завдань презентація;	30

1	2		3	4
			письмова контрольна робота	
Самостійна робота				
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Робота над презентацією. Підготовка до проміжного контролю.	Опитування	2
Загальна максимальна кількість балів за 7 семестр				100
з них				
<i>поточний контроль</i>				60
<i>модульний контроль (ПКР, презентація)</i>				40

Рекомендована література

Основна

1. Barrall I. Intelligent Business. Work book. Pre-Intermediate Business English / I. Barrall, N. Barrall. – Longman, 2006. – 96 p.
2. Johnson Ch. Intelligent Business. Course book. Pre-Intermediate Business English / Ch. Johnson. – Longman, 2006. – 176 p.
3. Pile L. Intelligent Business. Work book. Intermediate Business English / L. Pile. – Longman, 2005. – 96 p.
4. Trappe T., Tullis G. Intelligent Business. Course book. Intermediate Business English / T. Trappe, G. Tullis. – Longman, 2005. – 176 p.

Додаткова

5. Naunton J. Pro File. Pre-Intermediate. Work book / J. Naunton. – Oxford: Business English, 2005. – 126 p.
6. Naunton J., Tulip M. Pro File. Pre-Intermediate. Student's Book / J. Naunton. – Oxford: Business English, 2005. – 144 p.
7. Yates C. Economics / C. Yates. – London: Longman, Prentice Hall, 1992. – 272 p.

Інформаційні ресурси

8. Сайт ПНС імені С. Кузнеця. Дисципліна : Ділова іноземна мова І 3 курс, Савицька Л. В. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=2229>.
9. Сайт ПНС імені С. Кузнеця. Дисципліна : Ділова іноземна мова І 3 курс, Савицька Л. В. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=3975>.
10. Сайт ПНС імені С. Кузнеця. Дисципліна : Ділова іноземна мова І 4 курс, Савицька Л. В. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=5507>.
11. BBC World Service. Learning English [Electronic resource]. – Access mode : <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/grammar/learnit/learnitv65.shtml>.
12. Texthaus [Electronic resource]. – Access mode : <http://www.texthaus.com>.