

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА

Методичні рекомендації
до виконання курсової роботи
для студентів спеціальності 051 "Економіка"
освітньої програми "Економіка підприємства"
першого (бакалаврського) рівня

Харків
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
2022

УДК 658.15(07.034)

E40

Укладачі: М. В. Афанасьєв

Н. С. Ляліна

Н. М. Усенко

Затверджено на засіданні кафедри економіки підприємства та організації бізнесу.

Протокол № 1 від 27.08.2021 р.

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Економіка підприємства [Електронний ресурс]: методичні рекомендації до виконання курсової роботи для студентів спеціальності 051 "Економіка" освітньої програми "Економіка підприємства" першого (бакалаврського) рівня / уклад. М. В. Афанасьєв, Н. С. Ляліна, Н. М. Усенко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2022. – 35 с.

Викладено методичні рекомендації щодо структури, змісту, оформлення, рецензування і захисту курсової роботи.

Рекомендовано для студентів спеціальності 051 "Економіка" освітньо-професійної програми "Економіка підприємства" першого (бакалаврського) рівня.

УДК 658.15(07.034)

© Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця, 2022

Вступ

Навчальна дисципліна "Економіка підприємства" передбачає вивчення, узагальнення і систематизацію ключових понять прикладної економіки, визначення особливостей організації та ефективного функціонування первинної ланки ринкової системи господарювання, систематизацію теоретичних і практичних знань з питань ефективного управління ринковою економікою на сучасному етапі її розвитку в Україні.

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування системи професійних компетентностей щодо використання основ прикладної економіки, методів організації ефективної діяльності для вирішення конкретних економічних завдань первинної, самостійної і економічно виокремлено ланки національної економіки – підприємства на сучасному етапі розвитку економіки.

Необхідним компонентом успішного засвоєння навчального матеріалу даної дисципліни є виконання курсової роботи. Вона дозволяє здобувачам вищої освіти закріпити теоретичні знання на практиці, інтегрує знання із профільних навчальних дисциплін та передбачає здобуття практичних навичок аналізу діяльності підприємства і розроблення практичних рекомендацій щодо її удосконалення.

Таку форму навчання можна розглядати як своєрідний тренінг, за допомогою якого студент проходить стажування за напрямками:

- ведення наукового дослідження;

- грамотного і логічного викладення матеріалу;

- аргументованого і зрозумілого висвітлення власної думки;

- застосування теоретичних знань для практичного вирішення конкретних економічних завдань тощо.

Курсова робота відображає результати самостійно проведеного студентом наукового дослідження. У межах даного дослідження студент повинен показати вміння грамотно, належним чином, висвітлювати власні думки, аргументувати запропоновані рекомендації, користуватися як загальноприйнятною економічною, так і спеціальною економічною термінологією.

Курсова робота є обов'язковим освітнім компонентом навчального плану підготовки фахівців першого (бакалаврського) освітнього рівня спеціальності 051 "Економіка" за освітньою програмою "Економіка підприємства" для всіх форм навчання.

Цілі та завдання курсової роботи

Курсова робота є кінцевим результатом самостійної індивідуальної навчальної діяльності студента; дослідженням, яке підводить підсумки вивчення ним навчальної дисципліни "Економіка підприємства".

Метою курсової роботи є закріплення теоретичних знань, розвиток навичок здійснення аналітичної роботи, самостійного дослідження теоретичних і прикладних аспектів з певної теми, творчого використання літературних джерел, а також узагальнення практичного матеріалу та логічного викладення інформації.

Основними завданнями виконання курсової роботи навчальної дисципліни є:

- підбір, систематизація та аналіз літературних джерел відповідно до заданої тематики;

- визначення економічних показників та оцінювання ефективності функціонування підприємства;

- розроблення пропозиції щодо вирішення існуючих проблем з урахуванням зарубіжного досвіду та обґрунтування можливостей його застосування в умовах регіональних особливостей.

Виконання курсової роботи дозволяє студенту:

- виявити загальний рівень отриманих теоретичних знань і практичних навичок, вміння їх застосовувати під час вирішення конкретних економічних завдань;

- розвинути навички самостійної роботи з законодавчими і нормативними документами, економічною літературою;

- відпрацювати вміння розраховувати економічні показники і розробляти таблиці, будувати графіки, складати схеми з використанням сучасних програмних продуктів.

Основні етапи виконання курсової роботи

Першим етапом написання курсової роботи є вибір теми. Тема курсової роботи припускає розгляд і вивчення актуальних економічних питань діяльності підприємства в сучасних умовах. Тематика курсової роботи повинна відповідати завданням навчальної дисципліни і тісно пов'язуватися з практичними потребами конкретного фаху.

Тематика курсових робіт розробляється кафедрою, відображає актуальну проблематику економіки підприємства. Тематика щорічно переглядається та оновлюється, затверджується на засіданні кафедри. З огляду на індивідуальні здібності студентів і їх схильність до науково-дослідницької роботи та набутий практичний досвід викладач має право вносити певні корективи в тематику курсових робіт. Студентам надається право вибору теми курсової роботи з наведеного переліку або можливість запропонувати власну тему, виходячи з обґрунтування доцільності її дослідження.

Уточнення або зміна теми курсової роботи можливі лише в окремих випадках за умови достатньо аргументованих причин з дозволу викладача кафедри економіки підприємства та організації бізнесу. Студенти повинні обрати та закріпити за собою теми в установленій термін.

Після вибору теми студент має чітко визначити мету курсової роботи, окреслити коло завдань, які мають бути вирішені для її досягнення, підібрати відповідну наукову літературу та нормативно-інструктивні матеріали з обраної тематики, фактологічний і статистичний інформаційний матеріал.

Разом з вибором теми визначається об'єкт, за матеріалами якого буде виконуватися курсова робота. Це повинно бути підприємство будь-якої форми власності, яке є юридичною особою і має самостійну звітність. Діяльність обраного підприємства повинна створювати можливість інформаційного забезпечення дослідження обраної теми. У разі відсутності пропозицій з боку студента щодо досліджуваного об'єкта, то кафедра самостійно призначає підприємство.

Кожному студенту кафедра призначає керівника, який надає науково-методичну допомогу студенту в його самостійній роботі над курсовою роботою. Науковий керівник проводить індивідуальне консультування студента, допомагає йому скласти (уточнити) план курсової роботи, а також контролює дотримання графіка виконання, рецензує частини роботи і завершений рукопис, готує студента до захисту.

Відразу після вибору теми і розроблення робочого плану здійснюється ознайомлення з опублікованими за обраною темою працями економістів. На даному етапі рекомендується застосовувати "швидке" і "повільне" читання. "Швидке" читання застосовується на першому етапі відбору літературних джерел, щоб визначитись щодо відповідності літературного

джерела темі. Після перегляду літератури можна приступити до "повільного" читання з метою глибокого її вивчення. Потім весь матеріал систематизується, тобто розміщується відповідно до плану, після чого можна переходити до написання курсової роботи. У процесі розкриття теми необхідно приділити увагу основним напрямкам досліджень з цього питання, відобразити різні точки зору на вирішення проблем, які існують з визначеного питання, провести критичне оцінювання цих матеріалів з пропозиціями і зауваженнями.

Незалежно від обраного методу написання курсової роботи рекомендується до остаточного оброблення рукопису обговорити основні положення його змісту з керівником, після чого формується перший варіант, який надається на перевірку і рецензування керівнику.

Після отримання матеріалів з зауваженнями і рекомендаціями керівника, студент переходить до написання остаточного варіанта роботи, який виноситься на захист.

Із практики написання наукових праць будь-якого характеру для своєчасності і якості їх написання необхідно дотримуватись таких порад:

- не працювати без плану;
- контролювати хід подій, обмежувати глибину розроблення;
- критично сприймати чужі думки й ідеї.

Також необхідно звернути увагу на стиль написання курсової роботи. Зважаючи на те, що він є науково-дослідною працею, для викладення матеріалу повинен застосовуватись формально-логічний спосіб викладення, основними рисами стилю роботи є смислова завершеність, цілісність і зв'язаність, відсутність емоційних елементів, використання спеціальної термінології.

Вивчення літературних джерел

Ознайомлення з опублікованими за обраною темою науковими працями дає змогу цілеспрямовано здійснювати пошук літературних джерел і краще опрацювати матеріал, опублікований у працях інших учених.

Виконуючи курсову роботу, необхідно переглянути близько 50 – 70 літературних джерел, з яких приблизно 30 – 35 увійдуть до списку використаної літератури, тобто будуть детально вивчені.

Перегляду мають підлягати всі види джерел, зміст яких пов'язаний з темою курсової роботи. До них належать матеріали, опубліковані в різних вітчизняних і зарубіжних виданнях, включаючи періодичні, а також статистичні збірники, закони, постанови Верховної Ради, Кабінету Міністрів України, укази Президента, а також інші нормативно-правові документи, фактичні статистичні показники та дані бухгалтерського обліку і фінансової звітності, планові та прогнозні показники.

Для самостійного пошуку літературних джерел студент використовує бібліографічні каталоги (алфавітний і систематичний), бібліографічні довідники, реферативні журнали, а також автоматизовані інформаційно-пошукові системи, бази та банки даних, на основі чого формує список літератури за темою дослідження.

У процесі вивчення літератури слід уникати запозичення матеріалу. Варто осмислювати знайдену інформацію. Цей процес повинен відбуватися протягом всієї роботи над темою, тоді власні думки, що виникають у ході опрацювання зібраного матеріалу, стають основою написання курсової роботи та висновків.

Під час викладення матеріалу з обраної теми використовується не вся інформація, а тільки та її частка, яка безпосередньо стосується теми роботи, є найбільш цінною та корисною для вирішення поставлених завдань дослідження.

Особливою формою досліджуваного матеріалу є цитати. Органічно вплетені у текст роботи, вони складають невід'ємну його частину. Цитати використовуються для того, щоб без перекручень передати думку автора першоджерела. Кількість використаних цитат повинна бути оптимальною, тобто визначатися потребами дослідження.

Стан вивченості теми доцільно аналізувати з інформаційних видань, метою випуску яких є оперативна інформація як про самі публікації, так і найсуттєвіші моменти їх змісту. Нині випуски інформаційних видань здійснюють: Український інститут науково-технічної та економічної інформації (УкрНТЕІ), Книжкова палата України, центральні наукові бібліотеки, служби науково-технічної інформації міністерств та відомств, деяких наукових установ.

Зміст і обсяги курсової роботи

Курсовий проєкт повинен мати обсяг 2 – 2,5 умовних друкованих аркушів або 45 – 50 сторінок друкованого тексту.

Матеріал курсової роботи слід подати у такій послідовності:

титульна сторінка (додаток А);

зміст;

вступ;

основна частина;

висновки;

список використаних джерел;

додатки.

Зміст курсової роботи визначається його темою і відображається у плані, розробленому за допомогою керівника.

Складання плану є одним із найважливіших етапів підготовки комплексної курсової роботи, оскільки на його основі формується загальне уявлення про якість виконання роботи, реалізовані напрями дослідження обраної теми, логічний зв'язок між її окремими складовими частинами, проблемну постановку окремих питань.

Із складеного плану видно, наскільки студент розібрався в обраній темі, як він зрозумів проблему в цілому і зумів виокремити суттєві, головні напрями дослідження. Від правильно складеного плану багато в чому залежить і кінцевий результат виконаної роботи – рівень досягнення поставленої мети.

План складається з переліку питань, пов'язаних внутрішньою логікою дослідження за темою. Формулювання назв розділів і підрозділів повинно відповідати таким вимогам: конкретність, стислість, відсутність двозначності. Під час складання плану базові питання необхідно розмістити в такій послідовності, що є найбільш логічною і прийнятною для даного дослідження схемою викладення матеріалу.

Відповідно до передбаченої теми студент самостійно або за рекомендацією керівника добирає літературні джерела (книги, брошури, статті тощо) і відповідні нормативні документи і складає проєкт плану, який обговорює з керівником. Під час написання роботи план може уточнюватись.

План курсової роботи має містити такі елементи: вступну частину, три розділи, висновки, список використаних джерел, додатки. Приклад плану курсової роботи подано у додатку Б.

Головним завданням вступної частини (вступу) є обґрунтування актуальності і практичної значущості обраної теми курсової роботи, особливості постановки і вирішення питань стосовно конкретних умов дослідження. Крім того, в цій частині роботи слід чітко визначити мету і завдання проекту (спираючись на план), предмет, об'єкт дослідження і подати коротку інформацію про нього. Далі слід коротко викласти методику дослідження, прийоми та методи дослідження; вказати матеріали та інформаційні джерела, за якими виконується робота.

Обсяг вступу не повинен перевищувати 2 – 3 сторінки.

Перший розділ, теоретичний (огляд літератури), розглядає загальні підходи до досліджуваної теми: використання різноманітних літературних джерел, можливе порівняння різних точок зору, використання опублікованих статистичних даних з посиланням на джерела. Містить теоретичне обґрунтування, сутність, значення, класифікаційні характеристики, історію та сучасні тенденції предмета дослідження, методологічні підходи. Теоретичне обґрунтування має визначити роль і місце досліджуваних явищ і процесів у діяльності підприємства.

Обсяг першого розділу не повинен перевищувати 20 – 25 % загального обсягу курсової роботи.

Аналітичний розділ – опис, характеристика сучасного стану діяльності на досліджуваному об'єкті, оцінювання діяльності підприємства щодо обраного напряму дослідження, ґрунтовний аналіз із використанням накопиченого фактичного матеріалу та із залученням певного методичного інструментарію. Рекомендовані таблиці до другого розділу курсової роботи наведено у додатку В.

Усі аналітичні розрахунки, таблиці, графіки, діаграми мають супроводжуватися тлумаченням та висновками, які дозволяють визначити сутність управлінських процесів, що спостерігаються в організації, їх особливості, тенденції, створити базу для виявлення невикористаних резервів.

Джерелом інформації є планові і фактичні показники господарської діяльності, статистична та бухгалтерська звітність, накази, розпорядження, результати спостережень, опитувань і обстежень та інших методів збирання первинної інформації.

Обсяг розділу – до 30 – 35 % тексту.

Рекомендаційний розділ потребує детальних пропозицій щодо вдосконалення діяльності підприємства відповідно до напряму дослідження: кожна з розгорнутим обґрунтуванням, у зв'язку з висновками аналізу, який проведено в аналітико-дослідницькій частині, відштовхуючись від виявлених відхилень, проблем та недоліків. Запропоновані вдосконалення та інновації мають містити розрахунково-кількісне обґрунтування.

Пропозиції студента щодо науково-практичного вирішення досліджуваного питання повинні відповідати критеріям оптимальності, цільової ефективності та практичної втіленості.

Обсяг розділу – до 35 – 40 % тексту.

Висновки – стисле викладення підсумків роботи. Коротко наводяться найбільш важливі теоретичні положення, які містять оцінювання результатів дослідження з точки зору відповідності меті курсової роботи та поставлених у вступі завдань, пропозиції щодо вдосконалення досліджуваного напряму діяльності організації.

Обсяг висновків не повинен перевищувати 3 – 4 сторінки.

Вимоги до оформлення курсової роботи

Загальні вимоги. Після узгодження та затвердження плану студент береться до написання курсової роботи.

У процесі написання окремих розділів студент подає їх керівнику на перевірку, виправляє та вносить доповнення у разі необхідності, звітує керівнику про готовність роботи.

Обговорення проблемних питань з викладачем – керівником курсової роботи здійснюється на індивідуально-консультативних заняттях з підготовки та захисту курсової роботи (якщо їх проведення передбачено робочим навчальним планом з навчальної дисципліни) або на консультаціях викладача відповідно до затвердженого розкладу.

Курсова робота виконується у вигляді комп'ютерного набору на одній стороні аркуша білого паперу формату у межах 210 x 297 мм (формат А4). Комп'ютерний набір виконується шрифтом Times New Roman розміром 14 пунктів через 1,5 інтервал. Текст роботи розміщується на сторінці з полями: ліве – 25 мм, праве – 15 мм, верхнє, нижнє – 20 мм. Відстань між назвою розділу та текстом – 1 порожній рядок 14 пт.

Мова курсової роботи – державна, стиль – науковий, чіткий, без орфографічних і синтаксичних помилок, послідовність – логічна. Пряме переписування у роботі матеріалів із літературних джерел є неприпустимим.

Акцентування уваги на окремих елементах тексту (виділення жирним, курсивом, підкресленням будь-яких елементів роботи або прописними літерами) не допускається.

Нумерація. Нумерація сторінок курсової роботи наскрізна: перша сторінка – титульна, друга – ЗМІСТ і т. д. Нумерація проставляється до останньої сторінки додатків. Номер сторінки проставляється арабськими цифрами в правому верхньому куті, розмір 14 пт. На титульній сторінці номер сторінки не проставляється. Якщо у курсовій роботі містяться додатки (таблиці, схеми тощо), їх потрібно нумерувати саме як додатки з посиланнями на них в тексті. За титульною сторінкою послідовно розташовують зміст курсової роботи, вступ, основна частина, висновки, список використаних джерел, додатки. Текст основної частини поділяють на розділи та підпункти. У тексті основної частини необхідно робити абзаци стандартної довжини 1,25 см. У змісті роботи зазначаються початкові сторінки кожного розділу. Їх назви у змісті і тексті курсової роботи мають збігатися. Вступ, кожен розділ, висновки і список використаних джерел які розміщуються у вказаній послідовності, розпочинаються з нової сторінки. Їх назви друкують великими літерами симетрично до тексту шрифтом розміром 14 пт з вирівнюванням по центру без крапки в кінці. Перед елементами "ЗМІСТ", "ВСТУП", "ВИСНОВКИ", "СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ", "ДОДАТКИ" нумерація не вказується. Розділи нумерують арабськими цифрами. У кінці номера розділу ставиться крапка. Назва розділу починається з великої літери, вирівнюється по ширині без абзацу, в кінці назви розділу крапка не ставиться.

У тексті курсової роботи може наводитись перелік, який слід нумерувати виключно цифрами. Нумерація переліків маркерами, буквами або іншими позначеннями не допускається. Перед переліком ставлять двокрапку.

Перед кожною позицією переліку слід ставити цифру з дужкою та починати перелік з малої літери, закінчуючи крапкою з комою, в кінці переліку ставлять крапку, або, ставити цифру з крапкою та починати перелік з великої літери, закінчуючи крапкою.

боковика слова розміщують у заголовку над ним. Повторювані елементи, які стосуються до всієї таблиці, виносять у тематичний заголовок або в заголовок графі; однорідні числові дані розміщують так, щоб їх класи збігалися; неоднорідні – посередині графі; лапки використовують тільки замість однакових слів, які стоять одне під одним.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними.

Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті.

Посилання в тексті курсової роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, " ... у працях [1 – 7]...".

На всі таблиці роботи необхідно посилатися в тексті, при цьому слово "таблиця" в тексті пишуть скорочено, наприклад: "... у табл. 1.2."

Список використаних джерел – елемент бібліографічного апарату, що містить бібліографічні описи використаних джерел і розміщується після висновків.

У список використаних джерел включаються ті літературні джерела, які вивчені студентом і на які є посилання в тексті роботи.

Джерела можна розміщувати одним із таких способів: у порядку появи посилань у тексті (найбільш зручний для користування), в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків у хронологічному порядку.

Бібліографічні описи посилань у списку наводять відповідно до чинних стандартів з бібліотечної та видавничої справи (ДСТУ 8302:2015 "Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання"). Приклади оформлення літературних джерел наведено в додатку Г.

Оформлення додатків. Додатки оформлюють як продовження курсової роботи. В додатки слід внести допоміжні матеріали: проміжні розрахунки, таблиці допоміжних цифрових даних, інструкцій, методики та форми звітності окремих підприємств, якими користувався студент для проведення дослідження. Кожен додаток оформлюється з нової сторінки. Він має заголовок, надрукований малими літерами з першої великої літери симетрично тексту сторінки. Посередині рядка над заголовком малими літерами з першої великої жирним шрифтом розміром 14 мм друкується слово "Додаток" і велика літера, що позначає додаток. Назва

вирівнюється по центру і в кінці крапка не ставиться. Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, З, І, Ї, Й, О, Ч, Ь. Ілюстрації, таблиці, формули, які розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка (Наприклад, рис. Д.1.2. – другий рисунок першого розділу додатка Д; формула (А.1) – перша формула додатка А). Завершальним етапом є зовнішнє оформлення курсової роботи. Робота має бути скріплена.

Рецензування і захист курсової роботи

Подання роботи на рецензування. Завершена курсова робота надається студентом у встановлений строк на кафедру для реєстрації з подальшим переданням її керівнику, який здійснює рецензування та оцінювання якості виконання роботи, робить висновок щодо допуску її до захисту.

Захист курсової роботи. Перевірена науковим керівником курсова робота з виставленою на титульному аркуші рекомендованою оцінкою повертається студенту для підготовки до захисту. У випадку незадовільної оцінки робота має бути перероблена відповідно до зауважень керівника і повторно подана у зазначений керівником термін. Перший варіант курсової роботи надається керівнику разом із переробленим.

Захист курсової роботи проводиться перед комісією у складі двох – трьох викладачів кафедри за участю керівника курсової роботи відповідно до терміну, який встановлюється кафедрою. Під час захисту студенту необхідно мати з собою курсову роботу з позитивною рецензією керівника.

Курсова робота, яка відповідає викладеним у даних методичних рекомендаціях вимогам, оцінюється за 100-бальною шкалою. При цьому 70 балів – це максимальна оцінка керівника за якість виконання роботи (зміст, оформлення, правильність розрахунків, обґрунтованість висновків), а 30 балів – це оцінка за результатами захисту.

Готуючись до захисту роботи, студент складає тези виступу, оформлює ілюстрований матеріал, обмірковує відповіді на зауваження, вказані у рецензії керівника.

Тривалість захисту курсової роботи не повинна перевищувати 10 хвилин. Для розкриття змісту курсової роботи студенту надається не більше 5 хвилин. Доповідь повинна відобразити обґрунтування актуальності

теми, мету і завдання роботи, основні результати аналізу матеріалів підприємства і творчі розробки автора. Особливе місце має бути відведене обґрунтованим пропозиціям і рекомендаціям та оцінюванню їх ефективності.

Під час захисту курсової роботи члени комісії, присутні на засіданні викладачі, спеціалісти можуть задавати студенту запитання щодо змісту курсової роботи. Відповіді студента мають бути конкретними, аргументованими і короткими.

За результатами захисту курсової роботи комісія приймає рішення щодо оцінки захисту і роботи.

Рекомендована тематика курсових робіт з навчальної дисципліни

1. Інноваційна діяльність підприємств та обґрунтування заходів щодо її активізації.
2. Ефективність використання основних засобів підприємства та шляхи її підвищення.
3. Ефективність використання оборотних коштів підприємства і шляхи її підвищення.
4. Виробнича потужність підприємства та резерви поліпшення її використання.
5. Нематеріальні ресурси підприємства, їх роль у зміцненні економіки підприємств.
6. Ефективне використання нематеріальних ресурсів підприємства.
7. Амортизаційна політика підприємства в ринкових умовах господарювання.
8. Резерви збільшення виробництва товарної продукції та вплив обсягу її пропозиції на доходність підприємства.
9. Якість продукції та напрями її підвищення.
10. Розроблення заходів щодо підвищення якості продукції підприємства.
11. Продуктивність праці та основні напрями її підвищення в підприємствах.

12. Інвестиційна діяльність підприємств: сучасний стан і обґрунтування заходів щодо її активізації.

13. Економічні засади функціонування господарського товариства (акціонерного, товариства з обмеженою відповідальністю тощо) і шляхи підвищення ефективності його роботи.

14. Роль науково-технічного прогресу в підвищенні організаційно-технічного рівня виробництва.

15. Персонал підприємства та шляхи підвищення ефективності його використання.

16. Оцінювання ефективності використання трудового потенціалу підприємства та розроблення заходів щодо її підвищення.

17. Конкурентоспроможність продукції та напрями її підвищення.

18. Проблеми підвищення ефективності використання ресурсів на підприємствах.

19. Економічні засади формування та розподілу прибутку підприємства.

20. Об'єктивна необхідність і тенденції розвитку диверсифікації виробництва.

21. Обґрунтування асортименту та освоєння виробництва нових видів продукції.

22. Цінова політика підприємства та напрями її вдосконалення.

23. Необхідність створення та тенденції розвитку виробничої і соціальної інфраструктури підприємства.

24. Витрати підприємства та напрями їх оптимізації.

25. Рентабельність продукції підприємства та шляхи її підвищення.

26. Лізинг як форма оновлення техніко-технологічної бази виробництва.

27. Прибутковість підприємства та шляхи її підвищення.

28. Собівартість продукції і шляхи її зниження.

29. Напрями підвищення ефективності використання ресурсів підприємства у сучасних умовах господарювання.

30. Оцінювання прибутковості підприємства та основні напрями підвищення її рівня.

31. Стан і шляхи підвищення економічної ефективності використання земельних ресурсів підприємства.

32. Відтворення та ефективне використання ресурсів агропідприємства.

33. Економічна ефективність роботи підприємств переробної/харчової галузі (за видами продукції).
34. Економічна ефективність виробництва продукції рослинництва (зерна, соняшника, цукрових буряків) і шляхи її підвищення.
35. Економічна ефективність виробництва продукції тваринництва (молока, м'ясного скотарства, свинарства, вівчарства) і шляхи її підвищення.
36. Економічна ефективність інноваційних процесів у рослинництві (тваринництві).
37. Інтенсивність сільськогосподарського виробництва: сутність, складові і шляхи підвищення (рослинництво, тваринництво).
38. Удосконалення енерговикористання сільськогосподарськими товаровиробниками.
39. Конкурентоспроможність сільськогосподарської продукції та шляхи її підвищення в ринковому середовищі.
40. Розвиток міжгалузевої кооперації у сільському господарстві (виробнича, агросервісна, торгово-закупівельна, посередницька).

Рекомендована література

Основна

1. Афанасьєв М. В. Економіка підприємства : підручник / М. В. Афанасьєв, О. Б. Плоха. – Харків : ВД "ІНЖЕК", 2013. – 664 с.
2. Бойчик І. М. Економіка підприємства : підручник / І. М. Бойчик. – Київ : Кондор-Видавництво, 2016. – 378 с.
3. Гетьман О. О. Економіка підприємства : навч. посіб. / О. О. Гетьман, В. М. Шаповал. – 2-ге вид. – Київ : Центр учбової літератури, 2010. – 488 с.
4. Економіка підприємства. Збірник засобів діагностики [Текст] : навч.-практ. посіб. / [авт. кол. : М. В. Афанасьєв, М. В. Боровик, І. Я. Іпполітова та ін.] ; за заг. ред. М. В. Афанасьєва ; Харківський національний економічний університет. – Харків : ІНЖЕК, 2013. – 108 с.
5. Економіка підприємства : підручник / за заг. та наук. ред. Г. О. Швиданенко. – 4-те вид, перероб. і доп. – Київ : КНЕУ, 2009. – 816 с.

Додаткова

6. Азарова А. О. Економіка підприємства : навч. посіб. / А. О. Азарова, Л. О. Нікіфорова. – Вінниця : ВНТУ, 2016. – 215 с.

7. Величко В. В. Економіка підприємства : навч. посіб. / В. В. Величко. – Харків : ХНАМГ, 2010. – 169 с.

8. Гринчуцький В. І. Економіка підприємства [Текст] : навч. посіб. / В. І. Гринчуцький ; Терноп. нац. екон. ун-т. – 2-ге вид., перероб. та доп. – Київ : ЦУЛ, 2012. – 303 с.

9. Економіка підприємства : підручник / [М. Г. Грещак, В. М. Колот, А. П. Наливайко та ін.] ; за заг. ред. С. Ф. Покропивного ; М-во освіти і науки України, Держ. вищ. навч. заклад "Київський нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана". – 4-те вид., без змін. – Київ : КНЕУ, 2008. – 528 с.

10. Економіка підприємства [Текст] : навч. посіб. / за заг. ред. Л. С. Шевченко ; Нац. юрид. ун-т ім. Я. Мудрого. – 2-ге вид. – Харків : Право, 2014. – 205 с.

11. Економіка підприємства [Текст] : підручник / за заг. ред. Л. Г. Мельника. – Суми : Університетська книга, 2012. – 863 с.

12. Іванілов О. С. Економіка підприємства : підручник [для студ. вищ. навч. закл.] / О. С. Іванілов. – 2-ге вид. – Київ : ЦУЛ, 2011. – 727 с.

13. Кравченко А. А. Економіка підприємства: задачі, тести, відповіді з поясненнями : навч. посіб. / А. А. Кравченко, В. А. Харченко. – Донецьк : Норд-Прес, 2009. – 325 с.

14. Макаровська Т. П. Практикум з економіки підприємства : навч. посіб. / Т. П. Макаровська. – Київ : МАУП, 2007. – 184 с.

15. Манів З. О. Економіка підприємства : навч. посіб. / З. О. Манів, І. М. Луцький. – 2-ге вид. – Київ : Знання, 2006. – 580 с.

16. Мельник В. И. Экономика предприятия : учеб. пособ. / В. И. Мельник. – Харьков : ХНЭУ, 2013. – 403 с.

17. Причепя І. В. Економіка підприємства. Самостійна та індивідуальна робота студентів : навч. посіб. / І. В. Причепя, Л. П. Руда. – Вінниця : ВНТУ, 2014. – 145 с.

18. Сідун В. А. Економіка підприємства : навч. посіб. / В. А. Сідун, Ю. В. Пономарьова. – 2-ге вид., перероб. та доп. – Київ : Центр навчальної літератури, 2006. – 356 с.

19. Шваб Л. І. Економіка підприємства [Текст] : підручник для студ. вищ. навч. закл. / Л. І. Шваб. – Київ : Каравела, 2011. – 415 с.

20. Шегда А. В. Економіка підприємства: збірник тестів і задач / А. В. Шегда, Т. Б. Харченко, Ю. А. Сагайдак. – Київ : Центр учбової літератури, 2010. – 240 с.

21. Wilkinson N. Managerial Economics : A Problem-Solving Approach / N. Wilkinson // Cambridge University Press.

Інформаційні ресурси

22. Державна служба статистики України. – Режим доступу : www.ukrstat.gov.ua.

23. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. – Режим доступу : www.nbuv.gov.ua.

24. Податки та бухгалтерський облік [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://i.factor.ua/ukr/journals/nibu>.

25. Сервер Верховної Ради України. – Режим доступу : www.rada.gov.ua.

26. Українське право [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.ukrpravo.com.

Додатки

Додаток А

Приклад титульного аркуша

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

Факультет економіки і права

Кафедра економіки підприємства
та організації бізнесу

Курсова робота

на тему: "Конкурентоспроможність продукції
та напрями її підвищення"

Виконав(ла): студент(ка) 2 курсу,
групи _____, спеціальності
051 "Економіка", ОП "Економіка
підприємства"

Іванова Вікторія Олегівна

Керівник: канд. екон. наук,
доцент Бережна О. С.

Національна шкала _____

Кількість балів: ___ Оцінка: ECST ___

Члени комісії:

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Харків – 202_ рік

Приклад оформлення плану

Тема курсової роботи: "Конкурентоспроможність продукції та напрями її підвищення"

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ВИЗНАЧЕННЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ ПРОДУКЦІЇ

1.1. Сутність поняття конкурентоспроможності продукції

1.2. Методичні підходи до оцінювання конкурентоспроможності продукції

РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Загальна характеристика підприємства

2.2. Аналіз обсягів виробництва та реалізації продукції

2.3. Оцінювання ефективності використання ресурсів підприємства

2.3.1. Оцінювання стану, руху та ефективності використання основних засобів підприємства

2.3.2. Оцінювання ефективності використання оборотного капіталу підприємства

2.3.3. Оцінювання руху та ефективності використання трудових ресурсів підприємства

2.4. Оцінювання конкурентоспроможності продукції підприємства

2.5. Оцінювання ефективності діяльності підприємства

РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ПІДВИЩЕННЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ ПРОДУКЦІЇ

3.1. Чинники, що впливають на підвищення конкурентоспроможності продукції підприємства

3.2. Удосконалення технології виробництва продукції

3.3. Сертифікація продукції

3.4. Оцінювання економічної ефективності запропонованих заходів

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Рекомендовані таблиці до другого розділу курсової роботи

Аналіз обсягів виробництва та реалізації продукції

Аналіз обсягу виробництва в натуральному вираженні та структури продукції

Продукція	20__ р.		20__ р.		Відхилення		
	кг	Питома вага, %	кг	Питома вага, %	Абсолютне, кг	Відносне, %	Зміни в структурі, %
А							
В							
С							
Усього							

Аналіз виробництва продукції (ВП) у вартісному вираженні

Продукція	Випуск у 20__ р.				Випуск у 20__ р.				Відхилення відносне, %			
	ВП, кг	Ціна, грн/кг	ВП, тис. грн	Питома вага, %	ВП, кг	Ціна, грн/кг	ВП, тис. грн	Питома вага, %	ВП в нат. вир.	ВП у варт. вир.	ВП у структурі	ВП у ціні
А												
В												
С												
Усього												

Аналіз реалізованої продукції підприємства

Показники, тис. грн	20__ р.	20__ р.	Відхилення	
			Абсолютне, + ; -	Відносне, %
Товарна продукція				
Залишки на початок року				
Залишки на кінець року				
Реалізована продукція				

Оцінювання стану, руху та ефективності використання основних засобів підприємства

Аналіз складу та структури основних засобів підприємства

Групи основних засобів	Вартість, тис. грн		Питома вага, %		Темп зростання, %	Відхилення в структурі, %
	20__ р.	20__ р.	20__ р.	20__ р.		
1. Будівлі, споруди та передавальні пристрої						
2. Машини та обладнання						
3. Транспортні засоби						
4. Інструменти, оснащення, інвентар						
5. Бібліотечні фонди						
6. Малоцінні необоротні матеріальні активи						
Усього						

Аналіз руху основних засобів підприємства

Показники	Вартість на початок періоду з урахуванням індексації та переоцінювання	Надійшло за період	Вибуло за період	На кінець періоду	Наявність з урахуванням зносу (залишкова вартість)		Амортизація за рік
					на початок	на кінець	
Усього ОЗ, тис. грн 20__ р.							
Усього ОЗ, тис. грн 20__ р.							

Аналіз технічного стану основних засобів

Показники	20__ р.	20__ р.	Відхилення	
			Абсолютне, + ; -	Відносне, %
Первісна вартість, тис. грн				
Залишкова вартість, тис. грн				
Знос, тис. грн				
Коефіцієнт зношування				
Коефіцієнт придатності				

Аналіз показників руху основних засобів

Показники	20__ р.	20__ р.	Абсолютне відхилення, + ; -	Відносне відхилення, %
Первісна вартість, тис. грн				
Вартість основних засобів на кінець року, тис. грн				
Вартість введених основних засобів протягом року, тис. грн				
Вартість виведених основних засобів протягом року, тис. грн				
Коефіцієнт оновлення				
Коефіцієнт вибуття				
Коефіцієнт приросту				

Аналіз ефективності використання основних засобів

Показники	20__ р.	20__ р.	Відхилення	
			Абсолютне, + ; -	Відносне, %
Товарна продукція, тис. грн				
Чистий (валовий) прибуток, тис. грн				
Середньорічна вартість основних засобів, тис. грн				
Середньооблікова чисельність персоналу, осіб				
Фондовіддача, грн/грн				
Фондомісткість, грн/грн				
Фондоозброєність, тис. грн/осіб				
Рентабельність основних засобів за чистим (валовим) прибутком, %				

Оцінювання ефективності використання оборотного капіталу підприємства

Структура оборотного капіталу підприємства

Структурні елементи	Структура оборотного капіталу		Структура оборотних фондів		Структура фондів обігу	
	тис. грн	%	тис. грн	%	тис. грн	%
Виробничі запаси					x	x
Поточні біологічні активи					x	x
Незавершене виробництво					x	x
I. Усього оборотних фондів				100,0	x	x
Готова продукція			x	x		
Товари			x	x		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи і послуги			x	x		
Дебіторська заборгованість за розрахунками			x	x		
Інша поточна дебіторська заборгованість			x	x		
Поточні фінансові інвестиції			x	x		
Грошові кошти та їх еквіваленти			x	x		
II. Усього фондів обігу			x	x		100,0
III. Оборотний капітал		100,0	x	x	x	x

Аналіз ефективності використання оборотного капіталу підприємства

Показники	20__ р.	20__ р.	Відхилення	
			Абсолютне, + ; -	Відносне, %
Коефіцієнт обороту				
Коефіцієнт завантаженості				
Тривалість одного обороту				
Матеріаловіддача				
Матеріаломісткість				
Коефіцієнт обороту				
Коефіцієнт завантаженості				
Тривалість одного обороту				

Оцінювання руху та ефективності використання трудових ресурсів підприємства

Аналіз складу і структури персоналу підприємства

Категорії персоналу	20__ р.		20__ р.		Відхилення		
	осіб	структура, %	осіб	структура, %	абсолютне, осіб	відносне, %	у структурі, %
Промислово-виробничий персонал, осіб							
у тому числі:							
робочі							
керівники							
спеціалісти							
службовці							
Непромисловий персонал							
Усього персоналу							

Аналіз показників руху робочої сили на підприємстві

Показники	20__ р.	20__ р.	Відхилення	
			Абсолютне, + ; -	Відносне, %
Облікова кількість працівників на початок періоду				
Прийнято працівників, осіб				
Вибуло працівників всього, осіб, у тому числі:				
вибуло працівників за власним бажанням, звільнено за прогули та інші порушення трудової дисципліни, невідповідальність займаній посаді, осіб				
вибуло працівників з причин скорочення штату, осіб				
Облікова кількість працівників на кінець періоду				
Середньооблікова чисельність працівників, осіб				
Коефіцієнт обороту робочої сили з прийому				
Коефіцієнт обороту робочої сили з вибуття				
Коефіцієнт загального обороту робочої сили				
Коефіцієнт плинності кадрів				

Аналіз ефективності праці на підприємстві

Показники	20__ р.	20__ р.	Відхилення	
			Абсолютне, + ; -	Відносне, %
Товарна продукція, тис. грн				
Товарна продукція, кг				
Середньооблікова чисельність персоналу всього, осіб				
у тому числі:				
ПВП				
робочих				
Річна продуктивність праці, тис. грн/осіб:				
одного працюючого				
одного робітника ПВП				
одного робочого				
Річна продуктивність праці, т/осіб:				
одного працюючого				
одного робітника ПВП				
одного робочого				
Фонд оплати праці, тис. грн				
Середньорічна заробітна плата, тис. грн/осіб				

Аналіз відповідності темпів зростання продуктивності праці і фонду оплати на підприємстві

Показники	20__ р.	20__ р.	Темп зростання, %
Товарна продукція, тис. грн			
Фонд оплати праці, тис. грн			
Середньооблікова чисельність, осіб			
Продуктивність праці, тис. грн/особу			
Середня заробітна плата, тис. грн/особу			

Оцінювання ефективності діяльності підприємства

Аналіз структури витрат за економічними елементами

Найменування показника	20__ р.		20__ р.		Відхилення		
	значення	питома вага, %	значення	питома вага, %	абсолютне, + ; -	відносне, %	у структурі, %
Матеріальні витрати, тис. грн							
Витрати на оплату праці, тис. грн							
Відрахування на соціальні заходи, тис. грн							
Амортизація, тис. грн							
Інші операційні витрати, тис. грн							
Разом							

Аналіз витрат підприємства

Показники	20__ р.	Структура, %	20__ р.	Структура, %	Відхилення		
					Абсолютне, + ; -	Відносне, %	Структура, %
Собівартість реалізованої продукції, тис. грн							
Адміністративні витрати, тис. грн							
Збутові витрати, тис. грн							
Інші операційні витрати, тис. грн							
Фінансові витрати, тис. грн							
Інші витрати, тис. грн							
Витрати з податку на прибуток, тис. грн							
Разом витрат, тис. грн							

Аналіз собівартості виробу А

Стаття калькуляції	Значення у 20__ р., тис. грн	Значення у 20__ р., тис. грн	Питома вага у 20__ р., %	Питома вага у 20__ р., %	Абсолютне відхилення, тис. грн	Відхилення в структурі, %
Сировина та матеріали						
Паливо та енергія на технологічні цілі						
паливо						
електроенергія						
Основна З/П						
Додаткова З/П						
Відрахування на соціальні заходи						
Витрати на утримання на експлуатацію устаткування						
Загальновиробничі витрати						
Разом виробнича собівартість						

Аналіз доходів підприємства

Показники	20__ р.	20__ р.	Структура, %		Абсолютне відхилення, тис. грн
			20__ р.	20__ р.	
Обсяг реалізованої продукції, тис. грн					
Інші фінансові доходи, тис. грн					
Інші доходи, тис. грн					
Інші операційні доходи, тис. грн					
Разом доходи, тис. грн					

Аналіз фінансових результатів підприємства

Показники	20__ р.	20__ р.	Відхилення	
			Абсолютне, + ; -	Відносне, %
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)				
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)				
Валовий: прибуток				
збиток				
Інші операційні доходи				
Адміністративні витрати, тис. грн				
Витрати на збут, тис. грн				
Інші операційні витрати, тис. грн				
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток				
збиток				
Дохід від участі в капіталі				
Інші фінансові доходи				
Інші доходи				
Фінансові витрати				
Втрати від участі в капіталі				
Інші витрати				
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток				
збиток				
Витрати (дохід) з податку на прибуток				
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування				
Чистий фінансовий результат: прибуток				
збиток				
Рентабельність продажу, %				
Рентабельність реалізованої продукції, %				

Аналіз ліквідності підприємства

Показники	20__ р.	20__ р.	Абсолютна зміна
Коефіцієнт загальної (поточної) ліквідності			
Коефіцієнт термінової ліквідності			
Коефіцієнт абсолютної ліквідності			

Аналіз ділової активності підприємства

Показники	20__ р.	20__ р.	Абсолютна зміна
Коефіцієнт мобільності оборотних активів			
Коефіцієнт обіговості дебіторської заборгованості, разів			
Період обіговості дебіторської заборгованості, дні			
Коефіцієнт обіговості кредиторської заборгованості, разів			
Період обіговості кредиторської заборгованості, днів			
Коефіцієнт обіговості запасів, разів			
Період обіговості запасів, днів			
Тривалість операційного циклу, днів			

Аналіз фінансової стійкості підприємства

Показники	20__ р.	20__ р.	Абсолютна зміна
Коефіцієнт фінансової автономії			
Коефіцієнт залучення власних коштів (коефіцієнт фінансової залежності)			
Коефіцієнт маневреності власного капіталу			
Коефіцієнт співвідношення залучених та власних коштів			
Коефіцієнт покриття довгострокових вкладень			

Приклади оформлення літературних джерел відповідно до ДСТУ 8302:2015

Характеристика джерела	Приклад оформлення
<i>Один автор</i>	Горбунова А. В. Управління економічною захищеністю підприємства: теорія і методологія : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 240 с.
<i>Два автори</i>	Аванесова Н. Е., Марченко О. В. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні засади : монографія. Харків : Щедра садиба плюс, 2015. 196 с. Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції: навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с.
<i>Три автори</i>	Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2015. 476 с.
<i>Чотири автори</i>	Бікулов Д. Т, Чкан А. С., Олійник О. М., Маркова С. В. Менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 360 с.
<i>Автор(и) та редактор(и)/упорядники</i>	Дахно І. І., Алієва-Барановська В. М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ : ЦУЛ, 2015. 560 с.
<i>Без автора</i>	Економічна енциклопедія / за ред. В. В. Шевченка. Київ : Альманах, 2016. 304 с. Міжнародні економічні відносини : навч. посіб. / за ред.: С. О. Якубовського, Ю. О. Ніколаєва. Одеса : ОНУ, 2015. 306 с. Науково-практичний коментар Бюджетного кодексу України / за заг. ред. Т. А. Латковської. Київ : ЦУЛ, 2017. 176 с.
<i>Частина книги (розділу)</i>	Ярошевич Н. Б., Чубка О. М., Якимів А. І. Інструменти боргового фінансування суб'єктів підприємництва в Україні: правовий статус, структурна динаміка, податкові наслідки. <i>Теорія та методологія формування інвестиційно-фінансової стратегії розвитку національного господарства</i> : монографія / за ред. Л. М. Савчук, А. В. Череп. Дніпро, 2019. С. 55–89.
<i>Багатотомний документ</i>	Енциклопедія Сучасної України / редкол.: І. М. Дзюба та ін. Київ : САМ, 2016. Т. 17. 712 с.
<i>Автореферати дисертацій</i>	Бондар О. Г. Земля як об'єкт права власності за земельним законодавством України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.06. Київ, 2005. 20 с.
<i>Дисертації</i>	Вініченко О. М. Система динамічного контролю соціально-економічного розвитку промислового підприємства : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.04. Дніпро, 2017. 424 с.

<i>Матеріали конференцій</i>	Микитів Г. В., Кондратенко Ю. Позатекстові елементи як засіб формування медіакультури читачів науково-популярних журналів. Актуальні проблеми медіаосвіти в Україні та світі : зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50–53.
<i>Законодавчі та нормативні документи</i>	Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 28.09.2017. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 (дата звернення: 15.11.2017). Про затвердження Вимог до оформлення дисертації : наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. Офіційний вісник України. 2017. № 20. С. 136–141.
<i>Стандарти</i>	ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).
<i>Наукові статті</i>	Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. <i>Урядовий кур'єр</i> . 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5. Мельник Л. Ю., Макаренко П. М. Концентрація виробництва в сільському господарстві: тенденції і перспективи. <i>Економіка АПК</i> . 2002. № 2. С. 11–17.
<i>Електронні ресурси</i>	Яцків Я. С., Маліцький Б. А., Бублик С. Г. Трансформація наукової системи України протягом 90-х років ХХ століття: період переходу до ринку. <i>Наука та інновації</i> . 2016. Т. 12, № 6. С. 6–14. DOI: https://doi.org/10.15407/scin12.06.006 . Офіційний курс гривні щодо іноземних валют на дату 11.06.2020. <i>Національний банк України</i> . URL: https://bank.gov.ua/ua/markets/exchangerates?date=11.06.2020&period=daily (дата звернення: 11.06.2020).

Зміст

Вступ	3
Цілі та завдання курсової роботи.....	4
Основні етапи виконання курсової роботи.....	4
Вивчення літературних джерел.....	6
Зміст і обсяги курсової роботи.....	8
Вимоги до оформлення курсової роботи	10
Рецензування і захист курсової роботи.....	14
Рекомендована тематика курсових робіт з навчальної дисципліни	15
Рекомендована література	17
Додатки	20

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА

**Методичні рекомендації
до виконання курсової роботи
для студентів спеціальності 051 "Економіка"
освітньої програми "Економіка підприємства"
першого (бакалаврського) рівня**

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Укладачі: **Афанасьєв** Микола Васильович
Ляліна Наталія Сергіївна
Усенко Надія Миколаївна

Відповідальний за видання *А. С. Панчук*

Редактор *В. О. Дмитрієва*

Коректор *Н. В. Завгородня*

План 2022 р. Поз. № 144 ЕВ. Обсяг 35 с.

Видавець і виготовлювач – ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 61166, м. Харків, просп. Науки, 9-А

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру

ДК № 4853 від 20.02.2015 р.