

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Проректор з навчально-методичної роботи



ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ

робоча програма навчальної дисципліни

Галузь знань	07 "Управління і адміністрування"
Спеціальність	071 "Облік і оподаткування"
Освітній рівень	перший (бакалаврський)
Освітня програма	"Облік і аудит"

Статус дисципліни
Мова викладання, навчання та оцінювання

обов'язкова
українська

Завідувач кафедри
обліку і бізнес-консалтингу

Андрій ПИЛИПЕНКО

Харків
2022

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри обліку і бізнес-консал

Протокол № 3 від 12.10.2022 р.

Розробник:

Безкоровайна Лідія Василівна, к.е.н., доц. кафедри обліку і бізнес-консалтингу

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри – розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри

Анотація навчальної дисципліни

Фінансова звітність – це звітність, що містить інформацію про фінансовий стан та результати діяльності підприємства. Ґрунтуючись на даних бухгалтерського обліку як системи суцільного, безперервного і документального оформлення господарських процесів, упорядкованого узагальнення інформації про стан майна і зобов'язань підприємства, звітність відображає і дозволяє оцінювати результати діяльності, прогнозувати напрями підвищення ефективності і сприяє виробленню та прийняттю необхідних управлінських рішень.

Крім фінансової звітності підприємство складає податкову, статистичну та спеціальну звітність. Кожна з них має велике значення для планування макроекономічних показників, контролю за формуванням державного бюджету та його наповненням, забезпечення соціальних потреб населення нашої держави.

Метою навчальної дисципліни "Звітність підприємств" є надання здобувачам вищої освіти знань про зміст, структуру, порядок складання і використання звітності підприємства.

Завданнями дисципліни є:

дослідження ролі та призначення звітності підприємства;

використання сучасних підходів до формування інформаційної бази для формування показників звітності підприємства;

вивчення методики складання фінансової, податкової та статистичної звітності підприємства; дослідження можливості використання показників звітності для аналізу та планування показників діяльності підприємства.

Об'єктом навчальної дисципліни є система формування звітності підприємства.

Предметом навчальної дисципліни є теоретичні, практичні та методичні аспекти складання звітності та її використання для аналізу діяльності підприємства.

Характеристика навчальної дисципліни

Курс	4
Семестр	7
Кількість кредитів ECTS	5
Форма підсумкового контролю	іспит

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
Бухгалтерський облік	Аудит
Фінансовий облік	Економічний аналіз
Облік і звітність в оподаткуванні	
Правознавство	
Аналіз господарської діяльності	

Компетентності та результати навчання за дисципліною

Компетентності	Результати навчання
1	2
ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень
ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	
ЗК03. Здатність працювати в команді.	
ЗК04. Здатність працювати автономно.	

ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	
ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.	
ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	
ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	
ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	
ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	
ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	
СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.	
СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.	
СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.	
СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.	
СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.	
СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.	
СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.	
СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах
ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	
ЗК03. Здатність працювати в команді.	
ЗК04. Здатність працювати автономно.	
ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	
ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	
ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	
ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	
ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	
СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.	
СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.	
СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.	
СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	
СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.	
СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.	
СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.	
СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.	

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	
ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві
ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.	
ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	
СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.	

Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Фінансова звітність підприємства – інформаційна база для ухвалення управлінських рішень користувачами

Тема 1. Загальні вимоги до фінансової звітності

- 1.1. Мета, склад та елементи фінансової звітності.
- 1.2. Звітний період і якісні характеристики фінансової звітності.
- 1.3. Принципи підготовки фінансової звітності і розкриття в ній інформації.

Тема 2. Баланс (Звіт про фінансовий стан)

- 2.1. Призначення Балансу (Звіту про фінансовий стан) та його структура.
- 2.2. Визначення, оцінка та класифікація статей активу Балансу.
- 2.3. Визначення, оцінка та класифікація статей пасиву Балансу.
- 2.4. Види Балансів.
- 2.5. Розкриття окремих статей Балансу у Примітках до річної фінансової звітності.
- 2.6. Порядок складання Балансу.

Тема 3. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

- 3.1. Загальна характеристика Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід), мета його складання.
- 3.2. Визнання, оцінка та класифікація доходів і витрат у Звіті про фінансові результати.
- 3.3. Визначення прибутку (збитку) за звітний період.
- 3.4. Сукупний дохід.
- 3.5. Визначення економічних елементів операційних витрат.
- 3.6. Розрахунок показників прибутковості акцій та розкриття інформації про чистий прибуток на одну просту акцію.
- 3.7. Порядок складання Звіту про фінансові результати.
- 3.8. Розкриття інформації про доходи і витрати у Примітках до річної фінансової звітності.

Тема 4. Звіт про рух грошових коштів

- 4.1. Призначення і структура Звіту про рух грошових коштів.
- 4.2. Послідовність складання Звіту про рух грошових коштів за прямим та непрямим

методами.

4.3. Розкриття інформації про рух грошових коштів у Примітках до річної фінансової звітності.

Тема 5. Звіт про власний капітал

5.1. Визначення, визнання, оцінка та функції власного капіталу.

5.2. Складові власного капіталу.

5.3. Порядок складання Звіту про власний капітал.

Змістовий модуль 2. Особлива фінансова звітність, звітність до податкових та статистичних органів

Тема 6. виправлення помилок і зміни у фінансових звітах

6.1. виправлення у фінансовій звітності помилок, які допущені у попередньому і звітному періоді.

6.2. Зміни облікових оцінок і їх вплив на фінансову звітність.

6.3. Вплив на фінансову звітність змін в обліковій політиці.

6.4. Події після дати балансу.

Тема 7. Зведена і консолідована фінансова звітність

7.1. Передумови та мета складання консолідованої фінансової звітності.

7.2. Послідовність складання консолідованого Балансу (Звіту про фінансовий стан).

7.3. Складання консолідованого Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід).

7.4. Складання консолідованого Звіту про рух грошових коштів.

7.5. Зведена звітність і її відмінність від консолідованої фінансової звітності.

7.6. Розкриття інформації про складання консолідованої фінансової звітності.

Тема 8. Спрощена фінансова звітність

8.1. Особливості складання та подання фінансової звітності малих підприємств.

8.2. Порядок складання та подання фінансової звітності мікропідприємств.

Тема 9. Податкова звітність

9.1. Склад податкової звітності і терміни її подання.

9.2. Податкова декларація з податку на прибуток підприємства.

9.3. Декларація з податку на додану вартість.

9.4. Податкова декларація платника єдиного податку – юридичної особи.

Тема 10. Статистична звітність

10.1. Перелік основних форм статистичної звітності.

10.2. Звіт із праці, його структура і показники.

10.3. Звіт про обсяги реалізованих послуг.

Перелік практичних (семінарських) / лабораторних занять, а також питань та завдань до самостійної роботи наведено у таблиці "Рейтинг-план навчальної дисципліни".

Методи навчання та викладання

У процесі викладання навчальної дисципліни "Звітність підприємств" з метою досягнення очікуваних результатів навчання, передбачено застосування як активних, так і інтерактивних технологій навчання, які передбачають застосування наступних методів: інформаційно-рецептивний, метод проблемного викладу – для засвоєння лекційного

матеріалу;

евристичний метод – для підготовки завдань, винесених на самостійну роботу;
на практичних (семінарських) заняттях застосовуються продуктивні методи навчання, що спрямовані на активізацію та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів, а саме: дискусії (Тема 1), бесіди (Тема 2, 3), презентації (Тема 1-10), моделювання професійних ситуацій (Тема 9, 10), робота в малих групах (Тема 6).

Порядок оцінювання результатів навчання

ХНЕУ ім. С. Кузнеця використовує накопичувальну (100-бальну) систему оцінювання.

Оцінювання результатів навчання студентів за допомогою контрольних заходів, які включають поточний і підсумковий контроль.

Поточний контроль знань здобувача проводиться під час лекційних і практичних занять за такими критеріями:

За кожне практичне заняття – 2 бали, які можна отримати:

1 бал – завдання виконано з деякими помилками та здано без захисту;

1,5 бал – завдання виконано вірно та здано без захисту;

2 бали – завдання виконано вірно та захищено звіт відповідно до графіку навчального процесу.

Максимальна можлива сума балів, набраних на практичних (семінарських) заняттях – 20 балів; мінімально можлива – 5 балів.

Письмова контрольна робота проводиться 3 рази за семестр та включає теоретичні і практичні завдання різного рівня складності відповідно до тем змістового модуля. За кожну контрольну роботу студент може отримати 6 балів. Загальна максимальна кількість балів за поточні контрольні роботи становить 18 балів, мінімальна – 0 балів.

У кінці семестру студенти виконують колоквиум, який складається із 4 практичних завдань, за кожне з яких максимально можлива кількість балів – 2,5. Загальний максимальний бал за колоквиум становить 10, а мінімальний – 0 балів.

Самостійна робота оцінюється шляхом перевірки виконання завдань для самостійного виконання та підготовки творчого завдання.

Творче завдання (максимальна оцінка – 10 балів). Вимоги до виконання творчого завдання розміщено на сайті ПНС.

Творче завдання – презентація матеріалу за обраною темою:

10 балів – зміст та структура виконаного матеріалу відповідають меті дослідження, запропонована презентація результатів дослідження відбиває пояснення й висновки стосовно поставлених завдань; робота відповідає предмету та об'єкту дослідження;

7 балів – зміст та структура виконаного матеріалу відповідають меті дослідження, в запропонованій презентації результатів дослідження подано пояснення й висновки стосовно поставлених завдань щодо обраної тематики;

5 балів – зміст та структура виконаного матеріалу відповідають меті дослідження, запропонована презентація результатів дослідження, подано пояснення й висновки стосовно поставлених завдань; проведено достатнє дослідження стану об'єкту дослідження відповідно меті обраної тематики, але недостатньо коректно визначено напрямків вирішення поставлених завдань, що впливає на коректність висновків;

3 балів – зміст та структура виконаного матеріалу не відповідають меті дослідження;

0 балів – виконання матеріалу відсутнє.

Максимальна сума балів, набраних за самостійну роботу – 10 балів; мінімально можлива – 0 балів.

Шляхом поточного оцінювання протягом семестру студент може отримати максимальну кількість балів – 60. Мінімально допустима кількість балів для складання підсумкового

контролю – 35 балів.

Підсумковий/семестровий контроль проводиться у формі іспиту. Екзаменаційний білет містить три завдання різного рівня складності. Перше завдання (складання Балансу) характеризують професійні навички студента на стереотипному рівні та оцінюються максимально на рівні 10 балів. У завданні потрібно правильно рознести суми у відповідні рядки звітності, розрахувати необхідні суми та підсумки за розділами і у цілому за Балансом.

Вірно вирішене друге завдання (складання Звіту про рух грошових коштів або Звіту про власний капітал) дає змогу студентові набрати ще 12 балів. У завданні потрібно правильно рознести суми за рядками звітності та порахувати підсумки.

Третє завдання оцінюється максимально в 18 балів (складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)). У завданні потрібно правильно рознести суми за рядками звітності та розрахувати невідомі показники звіту. Максимальна кількість балів надається студентові якщо він в повному обсязі з відповідними поясненнями здійснює всі розрахунки, не припускає арифметичних помилок.

Повне і правильне виконання всіх трьох екзаменаційних завдань дає можливість студентові отримати максимальну оцінку за екзамен **40 балів**.

Студента слід вважати атестованим, якщо під час поточного контролю отримає не менше 35 балів, а під час підсумкового контролю – не менше 25 балів. Сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60 балів.

Підсумкова оцінка з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума (проста) балів за результати успішності студента при поточному та підсумковому контролі. Сумарний результат у балах за семестр складає: "60 і більше балів – зараховано", "59 і менше балів – не зараховано" та заноситься у залікову "Відомість обліку успішності" навчальної дисципліни. У випадку отримання менше 60 балів студент обов'язково складає екзамен після закінчення екзаменаційної сесії у встановлений деканом факультету термін, але не пізніше двох тижнів після початку семестру.

Форми оцінювання та розподіл балів наведено у таблиці "Рейтинг-план навчальної дисципліни".

Рейтинг-план навчальної дисципліни

Тема	Форми та види навчання	Форми оцінювання	Мак бал
Змістовий модуль 1. Фінансова звітність підприємства – інформаційна бвзв для ухвалення управлінських рішень користувачами			
ТЕМ А 1. Загальні вимоги до фінансової звітності	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 1 за питаннями: 1. Мета, склад та елементи фінансової звітності. 2. Звітний період і якісні характеристики фінансової звітності. 3. Принципи підготовки фінансової звітності і розкриття в ній інформації		
	Практичне заняття 1. Визначення принципів складання фінансової звітності, потреб користувачів звітності		
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази		
ТЕМ	<i>Аудиторна робота</i>		

А 2. Баланс (Звіт про фінансовий стан)	Лекція 2 і 3 за питаннями: 1. Призначення Балансу (Звіту про фінансовий стан) та його структура. 2. Визначення, оцінка та класифікація статей активу Балансу. 3. Визначення, оцінка та класифікація статей пасиву Балансу. 4. Види Балансів. 5. Розкриття окремих статей Балансу у Примітках до річної фінансової звітності. 6. Порядок складання Балансу		
	Практичне заняття 2 і 3. Складання Балансу на початок та кінець періоду		
	Самостійна робота		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази		
ТЕМ А 3. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)	Аудиторна робота		
	Лекція 4 і 5 за питаннями: 1. Загальна характеристика Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід), мета його складання. 2. Визнання, оцінка та класифікація доходів і витрат у Звіті про фінансові результати. 3. Визначення прибутку (збитку) за звітний період. 4. Сукупний дохід. 5. Визначення економічних елементів операційних витрат. 6. Розрахунок показників прибутковості акцій та розкриття інформації про чистий прибуток на одну просту акцію. 7. Порядок складання Звіту про фінансові результати. 8. Розкриття інформації про доходи і витрати у Примітках до річної фінансової звітності		
	Практичне заняття 4 і 5. Заповнення показників Звіту про фінансові результати. Контрольна робота за темами 1 – 3	Виконання контрольної роботи	6
	Самостійна робота		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази. Підготовка до контрольної роботи		
ТЕМ А 4. Звіт про рух грошових коштів	Аудиторна робота		
	Лекція 6 за питаннями: 1. Призначення і структура Звіту про рух грошових коштів. 2. Послідовність складання Звіту про рух грошових коштів за прямим та непрямим методами. 3. Розкриття інформації про рух грошових коштів у Примітках до річної фінансової звітності.		
	Практичне заняття 6. Заповнення Звіту про рух грошових коштів		
	Самостійна робота		
Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази			
ТЕМ А 5. Звіт про	Аудиторна робота		
	Лекція 7 за питаннями: 1. Визначення, визнання, оцінка та функції власного капіталу. 2. Складові власного капіталу. 3. Порядок складання Звіту про власний капітал		

власний капітал	Практичне заняття 7. Заповнення Звіту про власний капітал	Виконання завдань за темами 1 – 5	10
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази. Підготовка практичних завдань для перевірки		
Змістовий модуль 2. Особлива фінансова звітність, звітність до податкових та статистичних органів			
ТЕМ А 6. Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 8 за питаннями: 1. Виправлення у фінансовій звітності помилок, які допущені у попередньому і звітному періоді. 2. Зміни облікових оцінок і їх вплив на фінансову звітність. 3. Вплив на фінансову звітність змін в обліковій політиці. 4. Події після дати балансу		
	Практичне заняття 8. Відображення у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності виправлення помилок. Контрольна робота за темами 4 – 6	Виконання контрольної роботи	6
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази. Підготовка до контрольної роботи		
ТЕМ А 7. Зведена і консолідована фінансова звітність	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 9 за питаннями: 1. Передумови та мета складання консолідованої фінансової звітності. 2. Послідовність складання консолідованого Балансу (Звіту про фінансовий стан). 3. Складання консолідованого Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід). 4. Складання консолідованого Звіту про рух грошових коштів. 5. Зведена звітність і її відмінність від консолідованої фінансової звітності. 6. Розкриття інформації про складання консолідованої фінансової звітності		
	Практичне заняття 9. Особливості складання консолідованої та зведеної фінансової звітності		
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази		
ТЕМ А 8. Спрощена фінансова звітність	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 10 за питаннями: 1. Особливості складання та подання фінансової звітності малих підприємств. 2. Порядок складання та подання фінансової звітності мікропідприємств.		
	Практичне заняття 10. Заповнення спрощених форм фінансової звітності		
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази		

ТЕМ А 9. Подат кова звітні сть	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 11 за питаннями: 1. Склад податкової звітності і терміни її подання. 2. Податкова декларація з податку на прибуток підприємства. 3. Декларація з податку на додану вартість. 4. Податкова декларація платника єдиного податку – юридичної особи		
	Практичне заняття 11. Заповнення форм податкової звітності. Контрольна робота за темами 7 – 9	Виконання контрольної роботи	6
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази. Підготовка до контрольної роботи. Підготовка до перевірки самостійної творчої роботи	Виконання самостійної творчої роботи	10
ТЕМ А 10. Стати стичн а звітні сть	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 12 за питаннями: 1. Перелік основних форм статистичної звітності. 2.Звіт із праці, його структура і показники. 3. Звіт про обсяги реалізованих послуг		
	Практичне заняття 12. Заповнення форм статистичної звітності. Колоквіум	Колоквіум. Виконання практичних завдань за темами 6 – 10	22
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичних занять, виконання завдань для самоконтролю, огляд законодавчої бази. Підготовка до колоквіуму. Підготовка практичних завдань для перевірки		
Усього			60
Екзамен			40

Рекомендована література

Основна

1. Загальні вимоги до фінансової звітності : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1, затверджено наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>.
2. Консолідована фінансова звітність : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2, затверджено наказом Міністерства фінансів України від 27.06.2013 № 628. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://www.auditcnt.com.ua/news/view_news.php?id=1340
3. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 № 996-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [http:// zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996-14](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996-14).

Додаткова

4. Безкоровайна Л. В. Вплив COVID-19 на показники фінансової звітності підприємств // Матеріали міжнародної конференції «Актуальні питання діяльності суб'єктів господарювання в умовах пандемії COVID-19». Харків. ХНУВС. 26 лютого 2021 р. С. 231–234.
5. Безкоровайна Л. В. Фінансова звітність як необхідна складова інформаційного

менеджменту підприємства та її особливості у воєнний час // Матеріали VI Міжнародної науково-практичної конференції «Менеджмент ХХІ століття: глобалізаційні виклики». Полтава. 19 травня 2022 р. С. 234–236.

6. Будицько О. В. Звітність підприємств : конспект лекцій. Кам'янське : ДДТУ, 2020. 117 с.

7. Бондар М. І., Верига Ю. А. Звітність підприємств : підручник. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 570 с.

8. Іванчук Н. В. Звітність підприємств : навч. посіб. Острог : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с.

9. Міжнародні стандарти обліку та звітності : підручник / А. І. Крисоватий, В. М. Панасюк, І. В. Мельничук, Т. Г. Буденюк ; за заг. ред. А. І. Крисоватого, В. М. Панасюк. Тернопіль : Економічна думка, 2021. 580 с.

10. Пархоменко В. М., Малюга Н. М. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами : навч. посіб. Київ : НАСОА, 2019. 120 с.

Інформаційні ресурси

11. Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6, затверджено наказом Міністерства фінансів України від 28.05.1999 № 137. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0392-99#Text>.

12. Методичні рекомендації з перевірки порівнянності показників фінансової звітності : Наказ Міністерства фінансів України від 11.04.2013 № 476 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://www.min-fin.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=382851&cat_id=293536.

13. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності : Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://www.minfin.gov.ua/-control/uk/publish/article?art_id=382859

14. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/REG4186.html

15. Податковий кодекс України. від 02.12.2010 № 2755-VI.: [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/JF1PJ00A.html 12.

16. Порядок подання фінансової звітності : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%EF>.

17. Про використання Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств та організацій: Інструкція, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/REG4186.html.

18. Спрощена фінансова звітність : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25, затверджено наказом Міністерства фінансів України від 25.02.2000 № 39. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0161-00>.

19. Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система) URL : <https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=2356#section-0>.