

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

ПРОЕКТНЕ ФІНАНСУВАННЯ

**Методичні рекомендації
до виконання курсових робіт
для студентів спеціальності
072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
другого (магістерського) рівня**

**Харків
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
2017**

УДК 336.77(07.034)

П79

Укладач В. В. Жуков

Затверджено на засіданні кафедри банківської справи.

Протокол № 1 від 25.08.2016 р.

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Проектне фінансування : методичні рекомендації до виконання курсових робіт для студентів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" другого (магістерського) рівня [Електронний ресурс] / уклад. В. В. Жуков. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2017. – 30 с.

Визначено загальні вимоги до виконання курсової роботи. Виділено основні етапи: варіанти тем та методику їхнього вибору; визначення мети та завдань дослідження; добір і аналіз літератури з обраної теми та розроблення плану роботи; розгляд теоретичних аспектів вирішення проблеми; підбір фактичного матеріалу і його аналіз; розроблення та обґрунтування методичних рекомендацій і практичних підходів; формулювання висновків і оцінювання отриманих результатів; оформлення та захист курсової роботи.

Рекомендовано для студентів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" другого (магістерського) рівня.

УДК 336.77(07.034)

© Харківський національний економічний
університет імені Семена Кузнеця, 2017

Загальні положення

Вихід вітчизняної економіки з кризи пов'язаний з неодмінним підвищенням інвестиційної активності. Цим пояснюється увага до проблем інвестиційного проектування та управління інвестиційними проектами. Проблема залучення коштів банків до інвестування економіки України вимагає всебічного аналізу та усвідомлення умов, які впливають на проектне фінансування. Справа ускладнюється тим, що сучасна банківська система України знаходиться на стадії перебудови, яка відбувається на фоні одночасних перетворень як структури економіки, так і всієї системи суспільно-економічних відносин, викликаних переходом від адміністративно-розподільчої до ринкової економіки. Тобто фахівець, підготовлений для роботи в банківських установах, повинен бути здатним розв'язувати такі завдання: визначати цілі проекту, формувати його обґрунтування, структурувати проект, визначати фінансові потреби та джерела його фінансування, добирати постачальників на основі торгів і конкурсів, готувати й укладати контракти, розраховувати кошторис і бюджет проекту, визначати терміни виконання проекту, коригувати план його реалізації, управляти ризиками проектної діяльності.

Для управління інвестиційними проектами майбутній спеціаліст повинен оволодіти необхідною теоретичною базою з проектного фінансування та набути практичних навичок обґрунтування інвестиційних проектів і проведення їх фінансової експертизи. Логічним завершенням цих знань та навичок повинна стати курсова робота – самостійно виконана, в якій студент показує своє вміння авторитетної аргументації теоретичних положень, систематизації та узагальнення матеріалу й розроблення конкретних пропозицій.

Метою підготовки та захисту курсової роботи є закріплення теоретичних знань, практичних навичок, набутих протягом вивчення курсу, вміння самостійно вирішувати практичні питання з методології управління проектами й технології їх розроблення та реалізації, а також сформувати стратегічне управлінське мислення, практичні навички у сфері управління проектами, вміння використовувати спеціальні та довідкові літературні джерела, а також закони України в практичній діяльності.

Процес підготовки курсової роботи поділяється на такі етапи:

- 1) вибір теми дослідження;
- 2) визначення мети та завдань дослідження;

3) добір і аналіз літературних джерел з обраної теми та розроблення плану роботи;

4) підбір фактичного матеріалу та його оброблення;

5) написання текстової частини роботи та її оформлення;

6) ознайомлення із зауваженнями керівника-консультанта та захист курсової роботи.

Отримання результатів, оформлених у вигляді курсової роботи, має свої принципи, методи, техніку і технологію. Мета цих методичних рекомендацій – надання допомоги студентам в оптимальній організації діяльності з виконання курсової роботи через ознайомлення з принципами її побудови, принципами й методами встановлення новизни, достовірності та практичної значущості наукових результатів. Також цими методичними рекомендаціями визначаються загальні вимоги до організації процесу виконання курсової роботи, її структури і змісту, порядку захисту і оформлення.

Накопичення наукових фактів у процесі дослідження – завжди творчий процес, в основі якого лежить задум автора, його ідея. Курсова робота є самостійною науково-кваліфікаційною роботою, у якій сформульовані та обґрунтовані наукові положення, сукупність яких можна класифікувати як нову ідею або обґрунтування підходів щодо вирішення конкретної проблеми.

Вибір теми дослідження

Тема роботи обирається студентом з наведеної в методичних вказівках приблизної тематики за власним бажанням або за допомогою викладача.

Обираючи тему, необхідно виходити з власних навчальних і науково-дослідних інтересів студента та його нахилів, а також актуальності тематики для практичної діяльності в галузі проектного фінансування.

Студент може запропонувати іншу тему, яка має теоретичне або практичне значення. У таких випадках він повинен обґрунтувати вибір теми й узгодити її з науковим керівником.

Теми курсових робіт для магістрів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" другого (магістерського) рівня наведено в додатку А.

Структура та зміст курсової роботи

Структура курсової роботи повинна містити:

титульний аркуш, зміст, вступ, основну частину, висновки, список використаних джерел, додатки.

Титульний аркуш курсової роботи (додаток Б) містить: найменування вищого навчального закладу та кафедри; тему роботи; дані про автора роботи; вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові керівника; місто, рік.

Зміст подають на початку курсової роботи. Він містить найменування та номери початкових сторінок вступу, усіх розділів і підрозділів, висновків, списку використаних джерел, додатків. Приклад оформлення змісту наведено в додатку В.

У вступі обґрунтовується актуальність теми, розкривається її значення, мета й завдання дослідження. Поняття "актуальність" вміщує корисність і доцільність розроблення теми для сучасної науки. Обґрунтовуючи актуальність теми, важливо зазначити, що проблема цікавить багатьох економістів, але в ній містяться ще недосліджені моменти. Актуальність може зумовлюватися і поширеністю якогось явища, його типовістю та важливістю.

Рекомендований обсяг вступу – 2 – 3 сторінки. Викладаючи вступ, необхідно дотримуватись такої послідовності:

1. **Обґрунтування актуальності обраної теми** – початковий етап будь-якого дослідження. Під час висвітлення актуальності потрібно висвітлити головне – сутність проблеми, з чого й випливає актуальність теми. Проблема завжди виникає тоді, коли старе знання вже виявило свою неспроможність, а нове ще не набуло розвинутої форми.

Таким чином, проблема в науці – це суперечлива ситуація, яка потребує свого вирішення. Для з'ясування стану розроблення обраної теми складається короткий огляд літератури, з якого можна зробити висновок, що ця тема ще не розкрита (розкрита лише частково або не в тому аспекті), і тому вимагає подальшого розроблення.

2. **Мета і завдання дослідження.** Визначення мети курсової роботи дозволяє встановити коло завдань, які стоять перед студентом, зібрати необхідну інформацію й уникнути непотрібної роботи. Мета

роботи – систематизація, узагальнення, закріплення теоретичної підготовки, розроблення окремих проблем і підготовка пропозицій щодо удосконалення організації проектного фінансування. Виходячи з мети роботи, необхідно вивчити форми організації інвестицій в проекти реального сектору та показати, наскільки вони відповідають сучасним вимогам, порівняти з практичним досвідом у галузі проектного фінансування за кордоном. Його осмислення та адаптація до умов України дозволить розробити конкретні пропозиції щодо подолання суб'єктивних факторів, що перешкоджають розвиткові інвестиційного процесу.

Завдання формулюються у формі переліку (вивчити..., описати..., визначити..., дослідити..., з'ясувати сутність..., показати..., узагальнити..., встановити..., виявити..., довести..., впровадити..., вивести залежність..., встановити взаємозв'язок..., проаналізувати..., розробити..., дати рекомендації та ін.). Формулювати завдання необхідно якомога ретельніше, оскільки опис їхнього вирішення становить зміст підрозділів дипломної роботи.

3. Об'єкт і предмет дослідження. Об'єкт – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію і обране для вивчення. Предмет – це те, що міститься в межах об'єкта. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове. Наприклад, під час виконання теми, пов'язаної з дослідженням ресурсного потенціалу банку, об'єктом може бути діяльність вітчизняних банків на ринку залучення та розміщення банківських ресурсів; предметом – ресурсний потенціал вітчизняних банків.

4. Методи дослідження. Подається перелік використаних методів дослідження для досягнення поставленої в роботі мети. Перерахувати їх треба не відірвано від змісту роботи, а коротко та змістовно визначаючи, що саме досліджувалось тим чи іншим методом.

5. Наукова новизна результатів (для магістрів) має зв'язок з поставленими у роботі завданнями, хоча не обов'язково вирішення кожного завдання повинно завершуватися новими рекомендаціями. За місцем отриманих знань у ряді відомих наукових даних можна виділити три рівні новизни:

- 1) перетворення відомих даних, докорінна їх зміна;
- 2) розширення, доповнення відомих даних;
- 3) уточнення, конкретизація відомих даних, поширення відомих результатів на новий клас об'єктів, систем.

Рівень перетворення характеризується принципово новими в цій галузі знаннями, які не просто доповнюють відомі положення, а становлять щось самостійне. На рівні доповнення новий результат розширює відомі теоретичні або практичні положення, додає до них нові елементи, доповнює знання в цій галузі без зміни їх сутності. На рівні конкретизації новий результат уточнює відоме, конкретизує окремі положення, що стосуються часткових випадків. На цьому рівні відомий метод, спосіб можуть бути розвиненими і поширеними на новий клас об'єктів, систем, явищ.

Необхідно показати відмінність отриманих особисто автором результатів від відомих раніше, описати ступінь новизни (вперше отримано, удосконалено, дістало подальший розвиток). Кожний отриманий науковий чи проектний результат чітко формулюють, відокремлюючи його основну сутність і зосереджуючи особливу увагу на рівні досягнутої при цьому новизни та практичному значенні проектного рішення.

6. Практичне значення отриманих результатів. Коротко характеризуються основні прикладні результати роботи, визначається можлива галузь їх впровадження та їх вплив на проблему, яка при цьому вирішується. Зазначається, що наукові результати курсової роботи знайшли практичне застосування у діяльності окремих банківських установ, що підтверджується відповідними довідками. Також указуються напрями застосування розроблених методичних рекомендацій у практичну діяльність банків.

Основна частина курсової роботи складається з розділів та підрозділів. У розділах основної частини детально розглядаються методика і техніка дослідження й узагальнюються результати. Курсова робота складається з трьох розділів: теоретичного, експериментального (аналітично-дослідницького) та проектного. Наприкінці кожного з розділів основної частини автором подаються висновки, які повинні містити: коротку сутність результату; формулювання новизни результату (для магістрів наукового спрямування); обґрунтування достовірності результату; практичну цінність отриманого результату.

Перший розділ курсової роботи має теоретичний характер. У ньому обґрунтовується теоретична база обраної проблеми, виконується її макроекономічний аналіз, дається огляд літературних джерел, нових розроблень.

Літературний огляд – це теоретичні основи дослідження проблеми, що вивчається, використовується для аргументації теоретичних і практичних результатів дослідження. Студент викладає різні точки зору на проблему, аналізує їх.

Огляд літературних джерел – найвища форма узагальнення інформації. Він систематизує зміст багатьох документів за основними напрямками їх використання. При цьому повинна даватися аргументована оцінка використаних відомостей. Загальна методика складання огляду містить: з'ясування стану питання, ознайомлення з темою та з'ясування її меж, складання попереднього плану огляду, відбір найбільш цінного матеріалу, аналіз джерел, їх оцінювання та зіставлення, групування зведень, їх узагальнення, висновки та рекомендації на основі цього огляду. Огляд повинен повно та систематизовано відображувати стан предмета дослідження. Положення, що містяться в ньому, повинні дозволяти об'єктивно оцінювати науково-прикладну значущість досліджуваної проблеми, правильно вибирати шляхи та засоби досягнення мети, поставленої в роботі.

В огляді літератури автор окреслює основні етапи розвитку наукової думки за поставленою проблемою. Стисло, критично висвітливши роботи попередників, студент повинен назвати ті питання, які залишилися невирішеними і, отже, визначити своє місце у вирішенні проблеми.

У цьому розділі є обов'язковими посилання на використану літературу (обов'язковим є посилання на сучасну наукову літературу, а також наукові публікації викладачів ХНЕУ ім. С. Кузнеця в журналах "Економіка розвитку", "Управління розвитком", "БізнесІнформ", "Проблеми економіки").

Особлива увага приділяється дискусійним проблемним питанням: різні точки зору необхідно критично проаналізувати, і на основі цього сформулювати й аргументувати свою думку. У цьому розділі є обов'язковими посилання на використану літературу.

У другому розділі курсової роботи подається повне та системне викладення конкретної проблеми, механізм її реалізації. У цьому розділі необхідно навести фактичний цифровий матеріал за допомогою таблиць, схем, графіків. Якщо обсяг матеріалу великий, то його слід помістити в кінці роботи в додатках. Фактичний цифровий матеріал доцільно використовувати з діяльності конкретних комерційних банків або з таких періодичних видань, як: "Вісник НБУ", "Банківська справа", "Фінанси України",

"Фінанси", "Бюллетень фінансової інформації", "Урядовий кур'єр", "Голос України", "Бізнес" та ін.

Важливою складовою аналітично-дослідницького розділу курсової роботи є аналіз організації вирішення досліджуваних проблем у банках з метою виявлення позитивних сторін та наявних недоліків. Критеріями такого оцінювання є рівень науково-теоретичного розвитку, методологічна база, позитивний досвід різних сфер проектного фінансування в нашій та зарубіжних країнах.

Дослідницька складова розділу є обов'язковою для курсової роботи. У процесі дослідження використовуються методи спостереження, компаративного (порівняльного) аналізу, моделювання, теорії ймовірності, математичної статистики, методи соціальних досліджень (опитування, анкетування) та ін.

Як результати дослідження можуть бути емпіричні, графічні та інші залежності, проекти нормативних актів, моделі, схеми та структури, фінансово-економічні рішення, розроблені методики тощо.

Результати дослідження мають бути використані в проектному розділі для обґрунтування конкретних пропозицій та рекомендацій.

Студент повинен продемонструвати вміння самостійно проводити наукові дослідження, застосовувати сучасні економіко-математичні методи та інші методи наукового пізнання, надавати науково-аналітичну характеристику новим явищам, а також використовувати нові знання для конкретних прикладних рішень у галузі проектного фінансування.

Третій розділ – найбільш важлива частина курсової роботи.

У цьому розділі на основі теоретичного узагальнення й аналізу обраної як предмет дослідження проблеми обґрунтовуються нові підходи до її вирішення, теоретичні, нормативні, методичні та практичні пропозиції.

У третьому розділі розробляються рекомендації з підвищення ефективності здійснення проектного фінансування у межах досліджуваної проблеми: активізація розвитку проектного фінансування в Україні, розширення напрямів інвестиційної діяльності.

Обов'язковою умовою якісного виконання проектного розділу є застосування сучасної комп'ютерної техніки, економіко-математичних методів та моделей, результатів наукових досліджень.

Рекомендації та пропозиції повинні мати наукову мотивацію та впливати з аналізу фактичного матеріалу, тобто з аналітичного розділу.

Зміст третього розділу найбільш повно розкриває здатність студента до самостійної роботи, виявляє його вміння використовувати теоретичні знання в конкретних умовах практичної діяльності.

Усі розділи роботи повинні бути пов'язані між собою, тому особливу увагу потрібно звертати на логічні "переходи" від одного розділу до іншого і в середині розділу – від питання до питання.

Другий і третій розділи курсової роботи повинні бути широко проілюстровані відповідними схемами, графіками, таблицями. Кількість ілюстрацій не обмежена, але їх повинно бути не менше восьми-десяти.

Висновки курсової роботи виконують роль закінчення, обумовленого логікою проведення дослідження у формі синтезу накопиченої в основній частині наукової інформації.

У висновках потрібно підкреслити актуальність і значення теми роботи в цілому, дати найбільш важливі теоретичні та практичні результати дослідження, які впливають з основної частини курсової роботи; вказати основні недоліки та шляхи удосконалення теоретичних і практичних питань проектного фінансування. Обсяг висновків – 2 – 3 сторінки. Кожне нове положення доречно подавати з абзацу.

Перелік використаних джерел. У цьому розділі в алфавітному порядку наводяться використані законодавчі, нормативні акти, літературні джерела з досліджуваної проблеми.

Опис джерел складають відповідно до чинних стандартів з бібліотечної та видавничої справи. Перелік використаної літератури та додатки не входять у загальний обсяг курсової роботи.

До переліку джерел не включаються праці, на які немає посилання у тексті курсової роботи і вони фактично не були використані.

До додатків доцільно включати допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття курсової роботи: використані у роботі дані про діяльність об'єкта дослідження за останні 3 роки; проміжні математичні доведення, формули та розрахунки; таблиці допоміжних цифрових даних; інструкції і методики, опис алгоритмів і програм вирішення задач на ПЕОМ, які розроблені в процесі виконання роботи; ілюстрації допоміжного характеру.

Добір і аналіз літератури з обраної теми та розроблення плану роботи

Літературу слід вивчати, починаючи з простої, популярної, потім переходити до складної (монографій, наукових статей, теоретичних розробок, збірників наукових праць). Спочатку опрацьовується загальна, а потім спеціальна література. Працюючи над літературою, необхідно виділити основне в прочитаному, розібратися в термінології, виділити основну ідею автора, положення, з якими можна погодитися. Перед написанням тексту курсової роботи зібраний матеріал необхідно переглянути й залишити необхідне. На основі зібраної літератури та поставлених завдань складається план роботи, який повинен охоплювати 3 розділи. Під час складання плану роботи студент реалізує власний досвід та вміння. План роботи погоджується з науковим керівником. У процесі роботи він може бути уточнений або змінений.

Логічно доповнює та завершує курсову роботу список використаних джерел і додатки. Список літератури слід розміщувати в такій послідовності:

Конституція України;

Закони України;

Укази Президента;

Постанови Верховної Ради України;

Постанови Кабінету Міністрів України;

інструкції та нормативні акти, видані міністерствами та іншими державними установами;

наукова, навчально-методична та спеціальна література (у тому числі газетні та журнальні статті), видана українською та російською мовами в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків;

державні стандарти, ДБН;

література, видана іноземними мовами;

ресурси мережі Інтернет;

інша література в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

Відомості про джерела, що включені до списку, необхідно давати згідно з вимогами державного стандарту з обов'язковим наведенням

назв праць. Приклади оформлення відомостей подано в додатку Г. Літературних джерел повинно бути не менше 30.

Вимоги до оформлення курсової роботи

Одним із показників якості виконаної роботи є її оформлення. Розрізняють зовнішній вигляд роботи (охайність, грамотність) і внутрішнє оформлення (правильне подання цитат, посилання на літературні джерела, ілюстрації, таблиці, списки використаних джерел, додатки).

Загальними вимогами до оформлення курсової роботи є: чіткість побудов; логічна послідовність викладу матеріалу; переконливість аргументації, стислість і точність визначень, що виключають можливість суб'єктивного і неоднозначного їх тлумачення, доведеність висновків та об'єктивність рекомендацій.

Курсова робота виконується державною мовою України. Виклад змісту курсової роботи повинен бути літературним, чітким і ясним.

Оскільки курсова робота є кваліфікаційною працею, її мові та стилю слід приділити серйозну увагу. Стель роботи має бути науковим. Для наукового тексту характерними є смислова завершеність, цілісність і зв'язність. Важливим засобом вираження логічних зв'язків є спеціальні функціонально-синтаксичні засоби зв'язку, що вказують на послідовність розвитку думки (спочатку, насамперед, потім, по-перше, по-друге, отже), заперечення (проте, але, у той час як, тим не менше), причинно-наслідкові відношення (таким чином, тому, завдяки цьому, відповідно до цього, внаслідок цього), перехід від однієї думки до іншої (звернімося до..., розглянемо..., зупинимося на..., розглянувши..., перейдемо до..., необхідно зупинитися на...), результат, висновок (отже, значить, як висновок, на закінчення зазначимо, усе сказане дає змогу зробити висновок, підсумовуючи, слід сказати...).

Курсову роботу слід виконувати тільки за допомогою комп'ютера (розмір шрифту – 14). Міжрядковий інтервал – множник 1,3 (не більше 30 рядків на сторінці) на одній стороні аркуша білого паперу формату А4 (210 x 297 мм).

Не дозволяються виділення в тексті курсивом та підкреслення.

Обсяг курсової роботи повинен становити у друкованому варіанті 50 – 60 сторінок.

Текст роботи необхідно розміщувати, залишаючи поля таких розмірів: ліве – 30 мм, праве – не менше 10 мм, верхнє – 20 мм, нижнє – 20 мм.

Заголовки структурних частин роботи "ЗМІСТ", "ВСТУП", "РОЗДІЛ", "ВИСНОВКИ", "ЛІТЕРАТУРА", ДОДАТКИ" пишуть великими літерами симетрично до тексту (не дозволяється їх підкреслювати, переносити в них слова). Заголовки підрозділів пишуть маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Абзаци починають з відступу, що дорівнює 15 – 17 мм. Крапку в кінці заголовка не ставлять.

Кожний розділ курсової роботи треба починати з нової сторінки. На попередній сторінці при цьому повинно бути не менше 10 рядків тексту.

Відстань між заголовком розділу і заголовком підрозділу повинна дорівнювати 2 – 3 рядкам (приблизно 30 мм), між заголовком підрозділу та наступним текстом повинна дорівнювати 1 – 2 рядкам (приблизно 20 мм), між заголовком підрозділу і останнім рядком попереднього тексту (у разі, коли закінчення одного і початок іншого підрозділу розміщуються на одній сторінці) – 2 рядкам. При цьому після заголовка підрозділу і відповідного відступу на сторінці повинно бути розміщено не менше 3 рядків тексту.

Нумерація

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, рисунків, таблиць, формул подають арабськими цифрами без знака N.

Першою сторінкою курсової роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок роботи. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять.

Наступною сторінкою є зміст, який теж не нумерується.

На першій сторінці "ВСТУПУ" номер аркуша не ставиться. На наступних сторінках номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці, залишаючи праве поле 10 мм.

Нумерація розділів у курсовій роботі повинна бути наскрізною арабськими цифрами. Після номера розділу крапку не ставлять, а пишуть назву розділу великими літерами, наприклад:

1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ІНВЕСТИЦІЙНИМИ РИЗИКАМИ

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. В кінці номера підрозділу повинна стояти крапка, наприклад: "1.2. " (третій підрозділ першого розділу). Потім у тому ж рядку пишуть заголовок підрозділу, наприклад:

1.2. Сутність і потреба державного регулювання в інвестиційній діяльності

Ілюстрації (схеми, графіки) і таблиці необхідно подавати в курсовій роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації і таблиці, які розміщені на окремих сторінках курсової роботи, включають до загальної нумерації сторінок.

Ілюстрації позначають словом "Рис." і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках.

Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Наприклад: "Рис. 1.2" (другий рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назву і пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Якщо в курсовій роботі подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами.

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) в межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис "Таблиця" із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: "Таблиця 1.2" (таблиця друга першого розділу). Якщо в роботі одна таблиця, її нумерують за загальними правилами.

У разі переносу частини таблиці на інший аркуш (сторінку), слово "Таблиця" і її номер вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть слова "Продовження табл." (якщо це друга чи наступна частина), або "Закінчення табл." (якщо таблиця

займає більш ніж дві сторінки) і вказують номер таблиці, наприклад: "Продовження табл. 1.2", "Закінчення табл. 1.2".

Формули в курсовій роботі (якщо їх більше однієї) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Номери формул пишуть біля правого поля аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу).

Примітки до тексту і таблиць, у яких вказують довідкові та пояснювальні дані, нумерують послідовно в межах однієї сторінки. Якщо приміток на одному аркуші декілька, то після слова "Примітки" ставлять двокрапку, наприклад:

Примітки:

...

...

....

Якщо є одна примітка, то її не нумерують і після слова "Примітка" ставлять крапку.

Ілюстрації

Ілюстрації повинні мати змістовну назву, яку розміщують після номера ілюстрації. За необхідності ілюстрації доповнюють пояснювальними даними (підрисунковий текст).

Відстань між останнім рядком попереднього тексту та ілюстрацією, між ілюстрацією і її назвою, між назвою ілюстрації і пояснювальними даними до неї, між назвою ілюстрації (або пояснювальними даними) і наступним текстом повинна дорівнювати 1 рядку. Підпис ілюстрації здійснюється з абзацного відступу.

Ілюстрації розміщують після посилання на них у тексті, наприклад: "Процес аналізу якісної залежності формування портфеля інвестицій здійснюється за стадіями, які наочно подані на рис. 3.1".

Далі необхідно зробити висновки щодо моделі, що визначає математичні відносини між чисельними змінними, які відносяться до прогнозу обраного фінансового показника, наведених на рис. 3.1.

Не можна закінчувати розділ або підрозділ ілюстрацією.

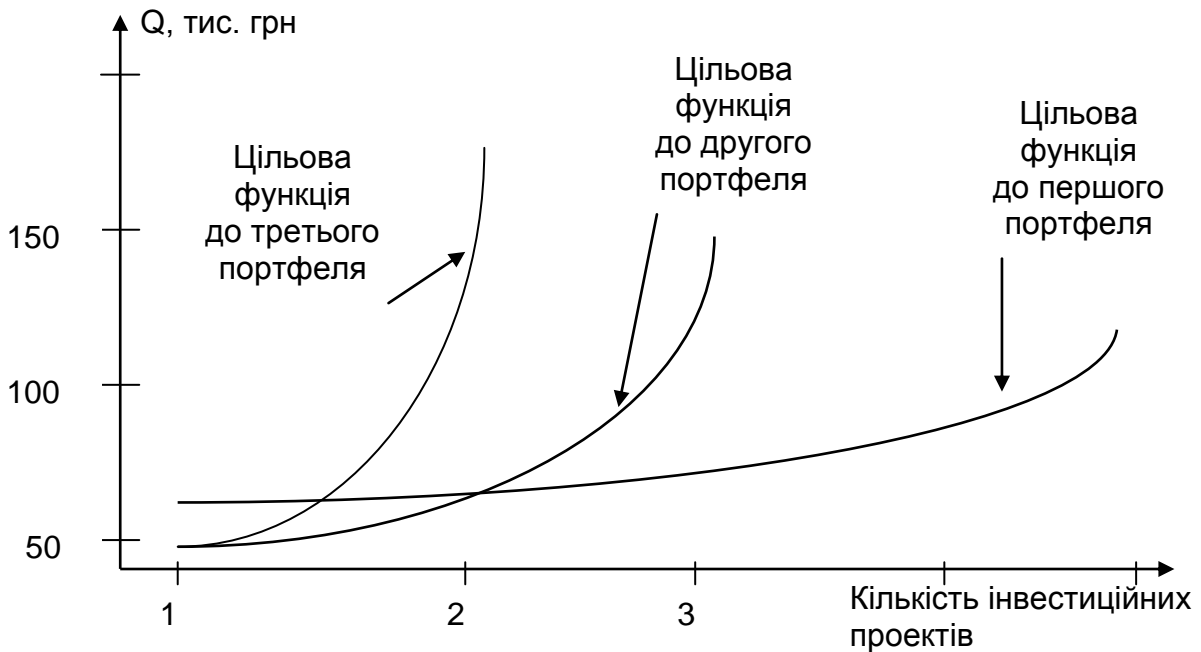


Рис. 3.1. Якісна залежність формування портфеля інвестицій

Таблиці

Цифровий матеріал, зазвичай, повинен оформлятися у вигляді таблиць.

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею симетрично до тексту. Назву таблиці та слово "Таблиця" починають з великої літери. Назву не підкреслюють.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки — з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними. Висота рядків повинна бути не меншою 8 мм. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба.

Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті, таким чином, щоб її можна було читати без повороту переплетеної роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою.

Приклад побудови таблиці:

Назва таблиці	
Головка	Заголовки граф
	Підзаголовки граф
Рядки	
Боковик (заголовки рядків)	Графи (колонки)

Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. У разі перенесення таблиці на інший аркуш (сторінку) назву вміщують тільки над її першою частиною, усі графи частини першої нумерують арабськими цифрами. На другому аркуші після слів "Продовження табл. (номер)" повторюють нумерацію граф таблиці. Таблицю з великою кількістю граф можна ділити на частини і розміщувати одну частину під іншою в межах однієї сторінки.

Відстань між словом "Таблиця" і останнім рядком попереднього тексту повинна дорівнювати 1 рядку. Назва таблиці пишеться на наступному рядку. Відстань між назвою таблиці та головкою таблиці, а також між таблицею і наступним текстом повинна дорівнювати 1 рядку. Після головки таблиці на сторінці повинно бути розміщено не менше 2 рядків таблиці.

Розглянемо конкретний приклад побудови таблиці. Перш за все, у тексті робиться посилання на таблицю.

Наприклад: "Прогноз руху коштів протягом періоду реалізації проекту наведено в табл. 2.1".

Прогноз руху коштів

Показник	Інтервал планування (квартал)				Усього
	0	1	2	3	
Надходження грошових коштів – усього, у т. ч.	50,0	60,0	40,0	100,5	250,5
виторг від реалізації	–	60,0	40,0	30,0	130,0
кредити банків	50,0	–	–	–	50,00
інші надходження	–	–	–	70,5	70,5
Платежі коштів – усього, у т. ч.	75,0	40,0	30,6	99,8	245,4
інвестиційні витрати (основні засоби, приріст обігових коштів, інші капітальні вкладення)	75,0	–	–	–	75,0
Експлуатаційні витрати	–	32,0	28,0	26,0	86,0
оплата постачальникам	–	6,0	4,0	3,0	13,0
зарплата з нарахуваннями	–	6,0	4,0	3,0	13,0
накладні витрати	–	5,0	5,0	5,0	15,0
відсоток за кредит	–	15,0	15,0	15,0	45,0
Довідка: оподаткований прибуток	–	28,0	12,0	74,5	114,5
Податок на прибуток	–	9,5	4,1	25,3	38,9
Довідка: чистий прибуток	(25,0)	18,5	7,9	49,2	50,6
Платежі з чистого прибутку	–	–	–	50,0	50,0
Повернення кредитів	–	–	–	50,0	50,0
Довідка: нарахування на зношування	–	1,5	1,5	1,5	4,5
Чистий грошовий потік	(25,0)	20,0	9,4	0,7	5,1
Накопичувальний рух	(25,0)	(5,0)	4,4	5,1	–

Аналізуючи табл. 2.1 приходимо до висновку, що попередній аналіз проекту, зроблений на основі статистичних показників, свідчить про його економічну привабливість.

Чистий прибуток від реалізації проекту становитиме 50,6 млн грн. Рентабельність інвестиції (проста норма прибутку) дорівнює 1,27 $((50,6 + 45,0) / 75,0)$ (127 %), а рентабельність власного капіталу, інвестованого в проект, значно нижча $(50,6 - 50,0) / 25,0 = 0,02$ (2 %). Період окупності проекту – 3 квартали, що менше, ніж інвестиційний період проекту.

Формули

У курсовій роботі формули розміщують безпосередньо після тексту, в якому вони згадуються. Перед та після кожної формули повинно залишатися не менше одного вільного рядка. Номер формул вказують на рівні формули в дужках у крайньому правому положенні на рядку.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів треба подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони подані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова "де" без двокрапки.

Наприклад:

"У цьому випадку здійснюється приведення відповідних відсоткових ставок до їхнього річного еквівалента за такою формулою: "

$$EFR = (1 + r / m)^m - 1, \quad (2.1)$$

де EFR – ефективна ставка (ставка порівняння);

m – число періодів нарахування;

r – реальна ставка.

У нашому прикладі $EFR = (1 + 0,2 / 4)^4 - 1 = 0,2155$ (21,55 %).

Перелік

Перелік, за необхідності, може бути наведений в межах пунктів чи підпунктів. Перед переліком ставиться двокрапка.

Перед кожною позицією переліку потрібно ставити або арабські цифри, або малі букви української абетки, або дефіс. Наприклад:

"Запропонована система показників відповідає таким вимогам:

- придатність для економіко-статистичного і математичного аналізу;
- аналітичність, тобто здатність пояснювати причини явищ, відображуваних аналізованими показниками;
- коректність, тобто забезпечення потрібної для практичних цілей вірогідності досліджуваного об'єкта;
- прогностичність і динамічність, тобто придатність для відображення зміни процесу або явища в часі;
- однозначність, тобто під час інтерпретації може допускатися тільки одне тлумачення".

Посилання

У процесі написання курсової роботи необхідно давати посилання на джерела, матеріали або окремі результати, які наводяться в роботі. Такі посилання дають змогу відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дають необхідну інформацію щодо нього. Посилатися слід на останні видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли в них наявний матеріал, який не включено до останнього видання.

Посилання в тексті роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад: "Широкого поширення для проведення міжбанківського аналізу набули рейтингові методики [2, 12, 13, 30]".

Посилання на ілюстрації курсової роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад: "Як показано на рис. 1.2 ...". Посилання на формули вказують порядковим номером формули в дужках, наприклад: "... у формулі (2.1) ". На всі таблиці роботи повинні бути посилання в тексті, при цьому слово "таблиця" у тексті пишуть скорочено, наприклад: "... в табл. 1.2". У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово "дивись", наприклад: "див. табл. 1.2".

Додатки

Додатки оформлюють як продовження курсової роботи на наступних її сторінках, розміщуючи їх у порядку появи посилань у тексті роботи.

Перед додатками на чистому аркуші в центрі по середині великими літерами пишуть слово "ДОДАТКИ", на якому ставлять номер сторінки (його проставляють у "ЗМІСТІ"), а подальші додатки не нумерують.

Кожний додаток повинен починатися з нової сторінки. У правому верхньому куті над заголовком додатка малими літерами з першої великої пишеться слово "Додаток _" і велика літера, що позначає додаток. Заголовок додатка пишеться нижче слова "Додаток" малими літерами з першої великої симетрично до тексту.

Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь, наприклад: Додаток А, Додаток Б та ін. Один додаток позначається як додаток А.

Якщо додаток не вміщується на одній сторінці, його можна переносити на наступні, при цьому на другій у правому верхньому куті пишеться "Продовження додатка _____", а якщо додаток займає більше, ніж три сторінки, на останній пишеться "Закінчення додатка _____".

Якщо в роботі як додатки використовують оригінали документів або їх копії, і при цьому місця для слова "Додаток" і його назви немає, то перед додатком можна розміщувати чисту сторінку, на якій посередині пишуть номер та назву додатка.

Ілюстрації, таблиці та формули, розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: рис. Д.1.2 – другий рисунок першого розділу додатка Д; формула (А.1.) – перша формула додатка А.

Курсова робота повинна бути акуратно переплетена і підписана як слухачем магістратури, так і керівником та членами комісії.

Ознайомлення із зауваженнями керівника і захист курсової роботи

Студент має надати курсову роботу для перевірки наприкінці семестру, але не пізніше терміну проведення підсумкового модульного контролю.

Заключним етапом у процесі виконання курсової роботи є її захист. Перед захистом студент повинен ознайомитися з рецензією викладача – керівника, підготувати доповідь, де вказується актуальність, основний зміст запропонованих напрямів з обґрунтуванням їх ефективності та значущості.

На кожне зауваження викладача – керівника, вказане в рецензії курсової роботи, студенту потрібно дати обґрунтовані відповіді. Виходячи з захисту, виставляється остаточна оцінка.

Рекомендована література

1. Бардиш Г. О. Проектне фінансування : навч. посіб. / Г. О. Бардиш. – Львів : ЛБІ НБУ, 2004. – 240 с.
2. Бардиш Г. О. Проектний аналіз : підручник / Г. О. Бардиш. – Львів : ЛБІ НБУ, 2004. – 485 с.
3. Бочаров В. В. Инвестиции / В. В. Бочаров. – Санкт-Петербург : Питер, 2002. – 272 с.
4. Ермаков С. М. Метод Монте-Карло в вычислительной математике / С. М. Ермаков. – Москва : БИНОМ, 2009. – 1920 с.
5. Клименко С. М. Обґрунтування господарських рішень та оцінка ризиків : навч. посіб. / С. М. Клименко, О. С. Дуброва. – Київ : КНЕУ, 2005. – 252 с.
6. Кобиляцький Л. С. Управління проектами : навч. посіб. / Л. С. Кобиляцький. – Київ : МАУП, 2002. – 200 с.
7. Ковалев В. В. Методы оценки инвестиционных проектов / В. В. Ковалев. – Москва : Финансы и статистика, 1999. – 144 с.
8. Колтынюк Б. А. Инвестиционные проекты : учебник / Б. А. Колтынюк. – Санкт-Петербург : Изд. Михайлова В. А., 2002. – 622 с.
9. Куперштейн В. И. Microsoft Project 2010 в управлении проектами / В. И. Куперштейн ; под общ. ред. А. В. Цветкова. – Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2011. – 416 с.
10. Луців Б. Л. Банківська діяльність у сфері інвестицій / Б. Л. Луців. – Тернополь : Економічна думка, 2001. – 320 с.
11. Мелкумов Я. С. Организация и финансирование инвестиций : учеб. пособ. / Я. С. Мелкумов. – Москва : ИНФРА-М, 2001. – 248 с.
12. Москвін С. О. Проектний аналіз / С. О. Москвін, С. М. Бевз, В. А. Верба. – Київ : Лібра, 1999. – 368 с.
13. Пересада А. А. Інвестиційний аналіз : підручник / А. А. Пересада, Ю. М. Коваленко, С. В. Онікієнко. – Київ : КНЕУ, 2003. – 485 с.
14. Пересада А. А. Проектне фінансування : підручник / А. А. Пересада, Т. В. Майорова, О. О. Ляхова. – Київ : КНЕУ, 2005. – 736 с.
15. Сингаевская Г. И. Управление проектами в Microsoft Project 2007 / Г. И. Сингаевская. – Москва : ИД "Вильямс", 2008. – 800 с.
16. Старик Д. Э. Расчеты эффективности инвестиционных проектов / Д. Э. Старик. – Москва : ЗАО "Финстатинформ", 2001. – 131 с.

17. Тян Р. Б. Управління проектами : підручник / Р. Б. Тян, Б. І. Холод, В. А. Ткаченко. – Київ : Центр навчальної літератури, 2003. – 224 с.
18. Четфилд К. Microsoft Project 2010. Русская версия / К. Четфилд, Т. Джонсон ; пер. с англ. – Москва : ЭКОМ Паблшерз, 2011. – 656 с.
19. Закон України "Про заставу" № 2654 від 02.10.1992 р., зі змінами та доповненнями // ВВРУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.
20. Закон України "Про захист іноземних інвестицій в Україні", зі змінами та доповненнями // ВВРУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.
21. Закон України "Про інвестиційну діяльність" від 18.09.1991 р., зі змінами та доповненнями // ВВРУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.
22. Закон України "Про оподаткування прибутку підприємств", зі змінами та доповненнями // ВВРУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.
23. Закон України "Про підприємництво", зі змінами та доповненнями // ВВРУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.
24. Касьяненко В. О. Моделювання та прогнозування економічних процесів [Електронний ресурс] / В. О. Касьяненко. – Режим доступу : <http://sumdu.telesweet.net/doc/lections/Modelyuvannya-ta-prognozuvannya-ekonomichnih-protsesiv/index.html>.
25. Регіони України : статистичний щорічник [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.ukrstat.gov.ua.
26. Сірік І. П. Методичні підходи до обґрунтування управлінських рішень [Електронний ресурс] / І. П. Сірік // Ефективна економіка. – Режим доступу : <http://www.economy.nauka.com.ua/index.php?operation=1&iid=623>.
27. Статистика України : науковий журнал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.ukrstat.gov.ua.

Додатки

Додаток А

Тематика курсових робіт

спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
другого (магістерського) рівня

1. Організація управління інвестиційними проектами.
2. Система проектування в державі з ринковою економікою.
3. Планування й аналіз ефективності інвестиційних проектів.
4. Інвестиційні програми, проекти та способи їх здійснення.
5. Аналіз і розроблення інвестиційних проектів.
6. Проектне фінансування, сутність, форми, методи.
7. Проектне фінансування як сектор економічної інфраструктури.
8. Зарубіжний і вітчизняний досвід розроблення бізнес-плану інвестиційного проекту.
9. Організація процесу розподілу фінансових ресурсів.
10. Проектна діяльність і проектне фінансування.
11. Організація фінансування інвестиційних проектів.
12. Державне регулювання інвестиційних проектів.
13. Методи й інструменти управління проектними ризиками.
14. Аналіз і оцінювання ризику інвестиційних проектів.
15. Управління проектними ризиками під час постачання інвестиційних товарів.
16. Управління якістю проекту.
17. Управління проектною командою.
18. Фінансово-математичні основи інвестиційного проектування.
19. Оцінювання вартості капіталу інвестиційного проекту.
20. Оцінювання інвестиційної пропозиції.
21. Маркетинг продукції проекту: концепції, дослідження, програми.
22. Оцінювання життєвого циклу інвестицій та життєздатності проекту.
23. Фінансування, кошторис і бюджет проекту.
24. Оцінювання показників ефективності інвестиційних проектів.
25. Моніторинг інвестиційних проектів.
26. Методи підготовки та аналізу інвестиційних проектів.
27. Управління процесами проектного банківського фінансування.

Приклад оформлення титульного аркуша курсової роботи

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ
Кафедра банківської справи**

**КУРСОВА РОБОТА
з проектного фінансування**

на тему: "Проектне фінансування: сутність, форми і методи"

Студента 1 року навчання "магістр"
спеціальності 072

"Фінанси, банківська справа та страхування"
другого (магістерського) рівня
Іванова І. В.

Керівник к.е.н, доц.

Жуков В. В.

Національна шкала _____

Кількість балів: _____

Оцінка: ECTS _____

Члени комісії _____ Колодієв О. М.

_____ Єрмейчук Р. А.

_____ Жуков В. В.

м. Харків – 2017 рік

Приклад оформлення змісту курсової роботи

ВСТУП	2
1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ІНВЕСТИЦІЙНИМИ ПРОЕКТАМИ	5
1.1. Роль проекту у стратегічному плануванні	5
1.2. Управління проектами на сучасному етапі української економіки	11
1.3. Структура інвестиційного проекту	17
2. АНАЛІЗ ІНВЕСТИЦІЙНОГО ПРОЕКТУ	23
2.1. Методи оцінювання інвестиційних проектів	23
2.2. Фінансово-економічні параметри інвестиційного проекту	30
2.3. Експертна оцінка варіантів інвестиційних рішень	36
3 РОЗРОБЛЕННЯ МЕТОДИЧНИХ ПІДХОДІВ ЩОДО ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ УПРАВЛІННЯ ІНВЕСТИЦІЙНИМИ ПРОЕКТАМИ	43
3.1. Рекомендації з ефективного прийняття рішень під час формування бюджету капіталовкладень інвестиційного проекту	43
3.2. Методика підвищення ефективності управління інвестиційним проектом	50
ВИСНОВКИ	57
ЛІТЕРАТУРА	60
ДОДАТКИ	62

**Приклад оформлення бібліографічного опису
у списку використаних джерел**

ЛІТЕРАТУРА

1. Закон України "Про банки і банківську діяльність" від 7 грудня 2000 року № 2121–14 ІІІ // Законодавчі і нормативні акти з банківської діяльності (Додаток до журналу "Вісник Національного банку України"). – 2001. – № 1. – С. 3–46.
2. Закон України "Про заставу" від 02.10.1992 р. № 2654–12, зі змінами та доповненнями // ВВРУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.
3. Закон України "Про інвестиційну діяльність" від 18.09.1991 р. № 1560 – 12, зі змінами та доповненнями // ВВРУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.
4. Закон України "Про захист іноземних інвестицій в Україні" № 1540а – 12, зі змінами та доповненнями // ВВРУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>.
5. Указ Президента України "Про заходи щодо визначення і реалізації проектів із пріоритетних напрямів соціально-економічного та культурного розвитку" № 895/2010 від 08.09.2010 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/895/2010>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України "Деякі питання організації здійснення державно-приватного партнерства" № 384 від 11.04.2011 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/384-2011-p>.
7. Бардиш Г. О. Проектне фінансування : навч. посіб. / Г. О. Бардиш. – Львів : ЛБІ НБУ, 2004. – 240 с.
8. Гиляровская Л. Т. Комплексный анализ финансово-экономических результатов деятельности банка и его филиалов / Л. Т. Гиляровская, С. Н. Паневина. – Санкт-Петербург : Питер, 2003. – 240 с.
9. Гитман Л. Дж. Основы инвестирования / Л. Дж. Гитман, М. Д. Джонк. – Москва : Дело, 1997. – 1008 с.
10. Жуков В. В. Проектне фінансування : навч. посіб. / В. В. Жуков. – 2-ге вид. – Харків : Вид-во "ІНЖЕК", 2004. – 248 с.

11. Колтынюк Б. А. Инвестиционные проекты : учебник / Б. А. Колтынюк. – Санкт-Петербург : Изд. Михайлова В. А., 2002. – 622 с.
12. Кобиляцький Л. С. Управління проектами : навч. посіб. / Л. С. Кобиляцький. – Київ : МАУП, 2002. – 200 с.
13. Пересада А. А. Проектне фінансування : підручник / А. А. Пересада, Т. В. Майорова, О. О. Ляхова. – Київ : КНЕУ, 2005. – 736 с.
14. Amram, M. and Kulatilaka, N. Real Options: Managing Strategic Investment in an Uncertain World. Financial Management Association survey and synthesis series, 5 edn., Boston: Harvard Business School Press, 1999. – 59 p.
15. Arnold, G. Corporate Financial Management, 3 edn., Harlow, Essex: FT Prentice Hal, 2005. – 351 p.
16. Barrett, J. A Career Aptitude and Selection Tests: Match Your IQ Personality and Abilities to Your Ideal Career, 2 edn., London: Kogan Page Ltd., 2006. – 25 p.
17. Bob Ryan. Corporate Finance and Valuation, Thomson Learning, 2007. – 189 p.
18. Офіційний сайт Світового банку [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://worldbank.org/eca/russian/>.

Зміст

Загальні положення	3
Вибір теми дослідження	4
Структура та зміст курсової роботи	5
Добір і аналіз літератури з обраної теми та розроблення плану роботи.....	11
Вимоги до оформлення курсової роботи.....	12
Ознайомлення із зауваженнями керівника і захист курсової роботи	21
Рекомендована література.....	22
Додатки.....	24

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

ПРОЕКТНЕ ФІНАНСУВАННЯ

**Методичні рекомендації
до виконання курсових робіт
для студентів спеціальності
072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
другого (магістерського) рівня**

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Укладач **Жуков** Владлен Валерійович

Відповідальний за видання *О. М. Колодізєв*

Редактор *В. Ю. Степаненко*

Коректор *Т. А. Маркова*

План 2017 р. Поз. № 245 ЕВ. Обсяг 30 с.

Видавець і виготовлювач – ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 61166, м. Харків, просп. Науки, 9-А

*Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру
ДК № 4853 від 20.02.2015 р.*